

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом

Филиал МГУ в г. Севастополе

Протокол № 4-22 от 03 марта 2022 г.

Директор Филиал МГУ в г. Севастополе

О.А. Шпырко

20 22 г.



**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки (специальность) высшего образования
38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы
Общий

Уровень высшего образования
Бакалавриат

Севастополь
2021 год

Определения и сокращения

Образовательный стандарт МГУ (ОС МГУ) – образовательный стандарт, самостоятельно устанавливаемый МГУ имени М.В.Ломоносова для реализуемых основных профессиональных образовательных программ высшего образования;

ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата.

Зачетная единица (з.е.) – количественная единица для унифицированного способа выражения объемов образовательных программ высшего образования разного уровня и направленности, а также объемов отдельных образовательных элементов, составляющих эти программы, в основе которого лежат установленные (ожидаемые) результаты обучения и номинальные трудозатраты обучающегося, необходимые для их достижения. Величина одной зачетной единицы составляет 1/60 часть полных трудозатрат обучающегося за один учебный год при очной форме обучения. Объем образовательных программ и их элементов выражается целым числом зачетных единиц. При реализации ОПОП ВО величина одной зачетной единицы в академических и астрономических часах устанавливается соответствующим ОС МГУ.

ФОС – система методических и контрольно-измерительных материалов, предназначенных для оценивания уровня знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, компетенций обучающихся по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры;

УК – универсальные компетенции выпускников ОПОП ВО;

ОПК – общепрофессиональные компетенции выпускников ОПОП ВО;

ПК – профессиональные компетенции выпускников ОПОП ВО;

СПК – специализированные профессиональные компетенции выпускников ОПОП ВО;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

Сетевая форма – сетевая форма реализации ОПОП ВО.

Нормативные правовые документы

Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ.

Приказ МГУ от 22 июля 2011 г. № 729 «Образовательный стандарт Московского государственного университета им. М.В. Ломоносова для реализуемых основных профессиональных образовательных программ высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (уровень бакалавриата), 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (уровень магистратуры)»

Приложение 15 к приказу МГУ от 30 июня 2016 г. №746 «Изменения в образовательный стандарт, самостоятельно устанавливаемый Московским государственным университетом им. М.В. Ломоносова для реализуемых основных профессиональных образовательных программ высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (уровень бакалавриата), 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (уровень магистратуры)», утвержденный приказом МГУ «Об утверждении образовательных стандартов МГУ» от 22 июля 2011 г. №729».

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 г. № 301.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636.

Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 г. № 1383.

Устав МГУ имени М.В.Ломоносова.

Локальные нормативные акты МГУ.

1. Общие сведения об образовательной программе

1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата (далее – ОПОП ВО), реализуемая в Филиале Московского государственного университета имени М.В. Ломоносова в г. Севастополе по направлению подготовки (специальности) 38.03.04, **«Государственное и муниципальное управление»**, представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов, разработанный и утвержденный МГУ имени М.В. Ломоносова в соответствии с требованиями федеральных нормативных документов и самостоятельно установленного образовательного стандарта МГУ по направлению подготовки (специальности) **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»** (утвержденного приказом ректора МГУ 27 июня 2011 года.

ОПОП ВО включает в себя: общую характеристику образовательной программы, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практики, в том числе научно-исследовательской работы. оценочные и методические материалы.

1.2. Квалификация, присваиваемая выпускнику ОПОП ВО «бакалавр».

1.3. Объем образовательной программы: 240 з.е.

1.4. Форма (формы) обучения: очная.

1.5. Срок получения образования: при очной форме обучения 4 года.

1.6. Язык (языки образования): образовательная деятельность по ОПОП ВО осуществляется на государственном языке Российской Федерации и в соответствии с ОС МГУ по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП ВО

2.1. Область (области), сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускника ОПОП ВО:

1) Профессиональная служебная деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленная на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления;

2) Профессиональная деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленная на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и

образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

2.2. Тип (типы) задач профессиональной деятельности выпускника ОПОП ВО:

- организационно-управленческая деятельность;
- организационно-регулирующая деятельность;
- исполнительно-распорядительная деятельность;
- информационно-методической деятельности;
- проектная деятельность;
- коммуникативная деятельность;
- вспомогательно-технологическая (исполнительская).

2.3. В зависимости от типа (типов) задач профессиональной деятельности, на которые ориентирована ОПОП ВО, выпускники МГУ должны быть подготовлены к выполнению следующих **задач профессиональной деятельности**:

- организация исполнения полномочий органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, осуществление прав и обязанностей государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций (**организационно-управленческая деятельность**);
- разработка и реализация управленческих решений, в том числе нормативных актов, направленных на исполнение полномочий государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, осуществление прав и обязанностей государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций (**организационно-управленческая деятельность**);
- участие в разработке социально ориентированных мер регулирующего воздействия на общественные отношения и процессы социально-экономического развития (**организационно-управленческая деятельность**);
- участие в процессах бюджетного планирования и оценки эффективности бюджетных расходов (**организационно-управленческая деятельность**);
- участие в обеспечении рационального использования и контроля ресурсов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (**организационно-управленческая деятельность**);
- планирование деятельности организаций и подразделений, формирование организационной и управленческой структуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях (**организационно-управленческая деятельность**);
- организационное обеспечение деятельности лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы (**организационно-управленческая деятельность**);
- организационно-административное обеспечение деятельности государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций,

- политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций (**организационно-управленческая деятельность**);
- организация контроля качества управленческих решений и осуществление административных процессов (**организационно-управленческая деятельность**);
 - организация взаимодействия с внешними организациями и гражданами (**организационно-управленческая деятельность**);
 - содействие развитию механизмов общественного участия в принятии и реализации управленческих решений (**организационно-управленческая деятельность**);
 - обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (**организационно-управленческая деятельность**);
 - участие в разработке и реализации управленческих решений, в том числе нормативных актов, направленных на исполнение полномочий государственных органов, органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, на осуществление прав и обязанностей государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях (**организационно-регулирующая деятельность**);
 - участие в обеспечении разработки социально ориентированных мер регулирующего воздействия на общественные отношения и процессы социально-экономического развития (**организационно-регулирующая деятельность**);
 - участие в подготовке (разработке) проектов бюджетов различных уровней и оценке эффективности бюджетных расходов (**организационно-регулирующая деятельность**);
 - участие в осуществлении внутреннего контроля использования ресурсов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (**организационно-регулирующая деятельность**);
 - участие в развитии системы планирования профессиональной деятельности (**организационно-регулирующая деятельность**);
 - участие в организации управления персоналом в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях (**организационно-регулирующая деятельность**);
 - участие в контроле качества управленческих решений и осуществления административных процессов (**организационно-регулирующая деятельность**);
 - участие в обеспечении ведения делопроизводства и документооборота в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации; органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях (**исполнительно-распорядительная деятельность**);
 - осуществление действий (административных процедур), обеспечивающих предоставление государственных и муниципальных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации (**исполнительно-распорядительная деятельность**);

- участие в составлении планов и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (**исполнительно-распорядительная деятельность**);
- технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей муниципальной службы) (**исполнительно-распорядительная деятельность**);
- участие в осуществлении контроля качества управленческих решений и осуществление административных процессов (**исполнительно-распорядительная деятельность**);
- сбор, обработка информации и участие в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций (**исполнительно-распорядительная деятельность**);
- участие в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления (**исполнительно-распорядительная деятельность**);
- документационное обеспечение деятельности лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, замещающих должности муниципальной службы, лиц на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций (**информационно-методическая деятельность**);
- участие в создании и актуализации информационных баз данных для принятия управленческих решений (**информационно-методическая деятельность**);
- информационно-методическая поддержка, подготовка информационно-методических материалов и сопровождение управленческих решений (**информационно-методическая деятельность**);
- сбор и классификационно-методическая обработка информации об имеющихся политических, социально-экономических, организационно-управленческих процессах и тенденциях (**информационно-методическая деятельность**);
- участие в информатизации деятельности соответствующих органов и организаций (**информационно-методическая деятельность**);
- защита служебной и конфиденциальной информации, обеспечение открытого доступа граждан к информации в соответствии с положениями законодательства (**информационно-методическая деятельность**);
- участие в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления (**проектная деятельность**);
- участие в проектировании организационных систем (**проектная деятельность**);
- проведение расчетов с целью выявления оптимальных решений при подготовке и реализации проектов (**проектная деятельность**);
- оценка результатов проектной деятельности (**проектная деятельность**);
- участие в организации взаимодействия между соответствующими органами и организациями с институтами гражданского общества, средствами массовой коммуникации, гражданами (**коммуникативная деятельность**);
- участие в разрешении конфликтов в соответствующих органах и организациях (**коммуникативная деятельность**);
- участие в организации внутренних коммуникаций (**коммуникативная деятельность**);
- участие в обеспечении связей с общественностью соответствующих органов и организаций (**коммуникативная деятельность**);
- содействие развитию механизмов общественного участия в принятии и реализации управленческих решений (**коммуникативная деятельность**);

- поддержка формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, страны и территории на основе современных коммуникативных технологий **(коммуникативная деятельность);**
- участие в подготовке и проведении коммуникационных кампаний и мероприятий в соответствии с целями и задачами государственного и муниципального управления **(коммуникативная деятельность);**
- ведение делопроизводства и документооборота в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях **(вспомогательно-технологическая (исполнительская));**
- осуществление действий (административных процедур), обеспечивающих предоставление государственных и муниципальных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации **(вспомогательно-технологическая (исполнительская));**
- технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской и муниципальной службы) **(вспомогательно-технологическая (исполнительская));**
- обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций **(вспомогательно-технологическая (исполнительская)).**

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы – компетенции выпускника и обеспечивающие их достижение результаты обучения ОПОП ВО

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника МГУ должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные, профессиональные и специализированные профессиональные компетенции.

Таблица 3.1

Общая схема формирования компетенций у обучающихся при освоении образовательной программы

Компетенция	Индикатор достижения компетенции	Элементы образовательной программы, семестр (семестры)	Результаты обучения, соответствующие указанному элементу образовательной программы
Универсальные компетенции			
Компетенция УК-1 На уровне бакалавриата: Способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации. Соответствующая компетенция из ФГОС на	Индикатор УК-1 Осуществляет поиск, критический анализ и синтез информации	История 1 семестр	Знать принципы сбора, отбора и обобщения социологической информации, извлекаемой из различных источников, специфику системного подхода для решения исследовательских и практических задач в

уровне бакалавриата отсутствует.			<p>области социологии; Уметь приобретать новые знания на основе анализа, синтеза и системного подхода; осуществлять поиск и критическую оценку информации; Владеть базовыми принципами и приемами анализа, синтеза и системного подхода; осуществления поиска и критическую оценку информации;</p>
		Философия 1 семестр	<p>Знать основные категории философии. Знать основные теоретические подходы в исследовании социальных и культурных процессов и явлений; Уметь проводить анализ и оценку философской проблематики; Уметь толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; Владеть способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции; Владеть способностью осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации.</p>
		Экономика (экономическая теория) 1,2 семестры	<p>Знать экономические категории и законы, главные направления и школы экономической теории, политические и социально-культурные факторы, воздействующие на экономику; Знать экономические принципы и механизмы работы рыночной системы; Знать сущность микроэкономического анализа; Знать особенности макроэкономического подхода к исследованию экономических процессов; Уметь применять принципы, законы и методы экономической теории к анализу экономических явлений и процессов; Уметь описывать</p>

			<p>взаимодействие между микроэкономическими и макроэкономическими уровнями экономической системы;</p> <p>Владеть навыками аналитического и численного решения основных микро- и макроэкономических моделей;</p> <p>Владеть экономическими методами анализа поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов и государства.</p>
		<p>Политология 3 семестр</p>	<p>Знать основные понятия, теории и методы политической науки;</p> <p>Знать принципы формирования и функционирования политической системы общества, параметры и типологию политических систем и политических режимов;</p> <p>Уметь разбираться в особенностях административно-государственного устройства и основных типах политических и партийных систем, свободно ориентироваться в политических идеологиях современного мира;</p> <p>Владеть ключевыми понятиями и методами, позволяющими анализировать публикации на политические темы и выносить обоснованные критические суждения.</p>
		<p>Социология 2 семестр</p>	<p>Знать принципы сбора, отбора и обобщения социологической информации, извлекаемой из различных источников, специфику системного подхода для решения исследовательских и практических задач в области социологии;</p> <p>Уметь приобретать новые знания на основе анализа, синтеза и системного подхода; осуществлять поиск и критическую оценку информации;</p> <p>Владеть базовыми принципами и приемами</p>

			анализа, синтеза и системного подхода; осуществления поиска и критическую оценку информации.
		Правоведение 1 семестр	<p>Знать принципы построения основных институтов отраслевого права;</p> <p>Знать отечественное законодательство и его особенности;</p> <p>Знать правовой статус субъектов права;</p> <p>Знать правовой режим объектов права;</p> <p>Уметь применять нормы права в профессиональной деятельности;</p> <p>Уметь работать с нормативно-правовыми актами;</p> <p>Уметь разбираться в особенностях правовых норм, регулирующих отдельные правоотношения и применять их в хозяйственном обороте;</p> <p>Владеть способностью осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации;</p>
		Математика 1,2 семестры	<p>Знать основные понятия таких разделов математики как линейная алгебры, теория вероятностей и математическая статистика, теория игр;</p> <p>Знать основные понятия и свойства алгебраических объектов;</p> <p>Знать применение математического аппарата при исследовании экономических объектов;</p> <p>Уметь применять эти базовые знания при решении типовых задач;</p> <p>Уметь самостоятельно работать с математической литературой;</p> <p>Уметь способность к поиску, критическому анализу, обобщению и систематизации научной информации, к постановке целей исследования и выбору оптимальных путей и методов их достижения при принятии управленческих решений;</p> <p>Уметь логически и алгоритмически мыслить,</p>

			<p>строго излагая свои мысли; Уметь способность анализировать, синтезировать и критически осмысливать информацию на основе математического аппарата; Владеть основами математического аппарата, необходимого для решения теоретических и практических задач экономики; Владеть основными понятиями основ алгебры, теории вероятностей и математической статистики, теории игр.</p>
		<p>Информатика (информационные технологии в управлении) 1,2,3 семестр</p>	<p>Знать основные понятия и категории информатики; теоретические основы информационных систем управления (ИСУ) и технологий, их назначение, роль в управлении; состав функциональных задач ИСУ; Уметь организовывать технологические процессы преобразования информации (данных) с использованием компьютера; настраивать рабочую среду программ для более эффективного выполнения учебных и прикладных задач; Владеть навыками поиска, обработки управленческой информации, разработки презентаций, основных типов документов и реляционных баз данных.</p>
		<p>Современное естествознание 6 семестр</p>	<p>Знать основные принципы организации и функционирования, на которых основаны современные естественные науки; Знать аппарат, используемый в философии и методологии науки, современном естествознании; Знать сущность основных методов и приёмов исследования, применяемых в естествознании; Уметь осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации;</p>

			<p>Уметь оценивать информацию естественнонаучного характера с научно-мировоззренческих позиций;</p> <p>Уметь пользоваться справочной литературой по естественным наукам, антропологии, психологии и философии;</p> <p>Владеть навыками критического анализа научно-философской и научно-популярной литературы;</p> <p>Владеть навыками применения методов и методологии, используемых в естественных науках к выполнению своего служебного долга и профессиональных обязанностей;</p>
		Статистика 3 семестр	<p>Знать основные научные подходы к исследуемому материалу;</p> <p>Уметь выделять и систематизировать основные идеи в научных текстах; критически оценивать любую поступающую информацию, вне зависимости от источника; избегать автоматического применения стандартных формул и приемов при решении задач;</p> <p>Владеть навыками сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования; навыками выбора методов и средств решения задач исследования.</p>
		Административное право 4 семестр	<p>Знать принципы построения основных институтов отраслевого права;</p> <p>Знать отечественное законодательство и его особенности;</p> <p>Знать правовой статус субъектов права;</p> <p>Знать правовой режим объектов права;</p> <p>Уметь применять нормы права в профессиональной деятельности;</p> <p>Уметь работать с</p>

			<p>нормативно-правовыми актами; Уметь разбираться в особенностях правовых норм, регулирующих отдельные правоотношения и применять их в хозяйственном обороте; Владеть способностью осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации.</p>
		<p>Гражданское право 3 семестр</p>	<p>Знать принципы построения основных институтов отраслевого права; Знать отечественное законодательство и его особенности; Знать правовой статус субъектов права; Знать правовой режим объектов права; Уметь применять нормы права в профессиональной деятельности; Уметь работать с нормативно-правовыми актами; Уметь разбираться в особенностях правовых норм, регулирующих отдельные правоотношения и применять их в хозяйственном обороте; Владеть способностью осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации.</p>
		<p>Конституционное право 2 семестр</p>	<p>Знать принципы построения основных институтов отраслевого права; Знать отечественное законодательство и его особенности; Знать правовой статус субъектов права; Знать правовой режим объектов права; Уметь применять нормы права в профессиональной деятельности; Уметь работать с нормативно-правовыми актами; Уметь разбираться в особенностях правовых норм, регулирующих отдельные правоотношения и применять их в хозяйственном обороте; Владеть способностью</p>

			осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации.
		Безопасность жизнедеятельности 1 семестр	<p>Знать основные понятия и термины безопасности жизнедеятельности; фундаментальные принципы безопасности жизнедеятельности; методы защиты применительно к сфере своей профессиональной деятельности;</p> <p>Уметь применять знания об основных понятиях, концепциях, теориях, закономерностях в отношении к конкретным объектам;</p> <p>Владеть законодательными и правовыми основами в области безопасности и охраны окружающей среды, требованиями безопасности технических регламентов в сфере профессиональной деятельности.</p>
		История государственного управления 4 семестр	<p>Знать ключевые методы получения и анализа исторической информации;</p> <p>Знать особенности экспертной и аналитической работы;</p> <p>методы государственного и муниципального управления;</p> <p>Уметь работать с экспертными и научными текстами по теории государственного и муниципального управления</p> <p>интерпретировать теории государственного управления применительно к конкретным экспертным и аналитическим задачам;</p> <p>Уметь применять методы государственного управления для решения конкретных экспертных и аналитических задач;</p> <p>Владеть навыками сбора и обобщения теоретической информации;</p> <p>терминологией теории государственного управления; методами теории государственного и муниципального управления.</p>
		Принятие и исполнение	Знать виды государственных решений и

		<p>государственных решений</p> <p>7 семестр</p>	<p>методы их принятия;</p> <p>Знать принципы, виды и методы планирования;</p> <p>Знать содержание основных теоретических моделей, описывающих процесс разработки целевых показателей с учетом универсальных и специфических характеристик принятия государственных решений;</p> <p>Уметь ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;</p> <p>Владеть современным инструментарием анализа политики.</p>
		<p>Трудовое право</p> <p>5 семестр</p>	<p>Знать понятие и источники гражданского права; базовые понятия и категории гражданского права; институты гражданского права, принципы, нормы, действие которых призвано обеспечить функционирование общества, взаимоотношения между людьми, обществом и государством;</p> <p>Уметь определять круг правоотношений по отраслевой принадлежности; ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности;</p> <p>Владеть способностью осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации.</p>
		<p>Мировая политика (глобалистика)</p> <p>7 семестр</p>	<p>Знать принципы сбора, отбора и обобщения социологической информации, извлекаемой из различных источников, специфику системного подхода для решения исследовательских и практических задач в области социологии;</p> <p>Уметь приобретать новые знания на основе анализа, синтеза и системного подхода; осуществлять</p>

			поиск и критическую оценку информации; Владеть базовыми принципами и приемами анализа, синтеза и системного подхода; осуществления поиска и критическую оценку информации.
		Финансовый менеджмент 7 семестр	Знать способы группировки информации, полученной из различных источников; Уметь работать с базами данных финансовой, экономической направленности; Владеть навыками анализа достаточности и актуальности информации.
		Стратегический менеджмент 6 семестр	Знать основные категории и понятия стратегического менеджмента; Знать методы количественного и качественного анализа информации; Уметь использовать методы количественного и качественного анализа при принятии управленческих решений; Владеть методами экономического и организационного моделирования, проектирования управленческих процессов.
		Демография 4 семестр	Знать основы теории народонаселения; историю формирования демографии как самостоятельной общественной науки; методы демографического анализа; Уметь осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации о воспроизводстве населения в целом, о развитии населения мира; Владеть способностью осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации о механизме управления демографическими процессами во взаимосвязи с экономическим развитием, осуществлять демографический анализ естественного движения населения.
		Экология	Знать основные законы

		2 семестр	<p>экологии, адекватно оценивать их значение для функционирования живых систем, особенности проявления во взаимодействии человечества и природы;</p> <p>Знать научно-практические задачи современной экологии;</p> <p>Уметь использовать в практической деятельности разнообразие прикладных аспектов экологии;</p> <p>Владеть техникой получения современной информации по разнообразным проблемам экологии.</p>
		<p>Основы математического моделирования социально-экономических процессов</p> <p>4 семестр</p>	<p>Знать основные виды математических моделей и области их применения;</p> <p>Знать основные понятия и свойства линейных моделей;</p> <p>Знать применение математического аппарата при исследовании экономических объектов;</p> <p>Уметь применять базовые знания при решении типовых задач;</p> <p>Уметь самостоятельно работать с математической литературой;</p> <p>Уметь логически и алгоритмически мыслить, строго излагая свои мысли;</p> <p>Владеть основами математического аппарата, необходимого для решения теоретических и практических задач управления.</p>
		<p>Региональное управление и территориальное планирование</p> <p>7 семестр</p>	<p>Знать основные принципы и логику формализованного представления, анализа и синтеза процессов и явлений, происходящих в социальной и экономической среде региона;</p> <p>Уметь использовать логические и математические модели для оценивания, анализа и синтеза различных социальных и экономических тенденций, явлений и фактов;</p> <p>Владеть методологией анализа информации и синтеза формализованных</p>

			моделей процессов и явлений в профессиональной деятельности.
		Управление проектами 6 семестр	Знать основные принципы проведения научных исследований практики проектного и программного управления; Уметь на основе анализа передового мирового опыта выявлять лучшие практики проектного и программного управления; Владеть основами поиска, критического анализа и синтеза перспективных методологий управления проектами и программами.
		Маркетинг территорий (Основы маркетинга) 3 семестр	Знать понятийный аппарат дисциплины «Маркетинг территорий»; основные понятия науки маркетинга территории как социального и экономического явления; Уметь организовывать и управлять маркетинговой информацией осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации; Владеть навыками осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации; проведения маркетинговых исследований, анализа их результатов для принятия маркетинговых решений.
		Муниципальное право 5 семестр	Знать принципы построения основных институтов отраслевого права; Знать отечественное законодательство и его особенности; Знать правовой статус субъектов права; Знать правовой режим объектов права; Уметь применять нормы права в профессиональной деятельности; Уметь работать с нормативно-правовыми актами; Уметь разбираться в особенностях правовых норм, регулирующих отдельные правоотношения и применять их в хозяйственном обороте; Владеть способностью осуществлять поиск,

			критический анализ и синтез информации.
		Государственное регулирование экономики 5 семестр	<p>Знать законодательные акты и нормативно-справочную информацию, которые используются для регулирования национальной экономики в целом, в том числе, отдельных отраслей;</p> <p>Знать сущность, научные основы и характерные черты стратегического и индикативного планирования отраслей и регионов национальной экономики;</p> <p>Уметь проводить анализ и оценку исторической эволюции форм, методов и типов вмешательства государства в хозяйственную жизнь;</p> <p>Уметь толерантно воспринимать основные подходы к исследованию (и изучению) экономических систем, необходимость и возможность их «совмещения» на современном этапе;</p> <p>Владеть приемами оценки инвестиционной привлекательности государства, региона, муниципалитета, инвестиционных рисков и потенциала, а также инвестиционной активности;</p> <p>Владеть способностью осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, которая необходима для оценки социальной и бюджетной эффективности федеральных государственных программ.</p>
		Методы принятия управленческих решений 5 семестр	<p>Знать виды управленческих решений и методы их принятия;</p> <p>Знать содержание основных теоретических моделей принятия управленческих решений;</p> <p>Уметь ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;</p> <p>Владеть современным инструментарием анализа</p>

			политики.
		Государственные и муниципальные финансы 5 семестр	<p>Знать структуру доходов, расходов федерального, региональных, местных бюджетов и внебюджетных фондов;</p> <p>Знать сущность и структуру государственных и муниципальных заимствований, методы управления государственным и муниципальным долгом;</p> <p>Уметь проводить анализ и оценку налоговых и неналоговых доходов федерального, региональных и местных бюджетов государства;</p> <p>Уметь оценивать бюджетную и социальную эффективность принятых инвестиционных решений органами государственной и муниципальной власти;</p> <p>Владеть навыками систематизации и оценки различных явлений и закономерностей в бюджетной сфере экономики;</p> <p>Владеть методами поиска , критического анализа и экспертизы инвестиционных проектов предприятий, получающих государственную поддержку.</p>
		Инновационный менеджмент 5 семестр	<p>Знать основные научные подходы к исследуемому материалу;</p> <p>Владеть навыками сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования;</p> <p>Владеть навыками выбора методов и средств решения задач исследования;</p> <p>Уметь выделять и систематизировать основные идеи в научных текстах;</p> <p>Уметь критически оценивать любую поступающую информацию, вне зависимости от источника;</p> <p>Уметь избегать автоматического применения стандартных формул и приемов при решении задач.</p>

		<p>Финансовый учет и контроль 6 семестр</p>	<p>Знать способы обобщения информации, полученной из различных источников; Уметь работать со статистическими базами данных; Владеть навыками анализа достоверности, полноты информации.</p>
		<p>Международная экономика 5 семестр</p>	<p>Знать показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на национальном и мировом рынке; Знать типовые зарубежные и отечественные методики расчета экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов, регламентирующие их нормативно-правовую базу; Знать источники формирования информационной базы, характеризующей функционирование экономических систем в сфере международной экономики; Знать инструментальные средства, используемые для обработки информации; Знать современные социально-экономические процессы на макро- и микроуровне и закономерности их развития в условиях глобализации мировой экономики; Знать отечественные и зарубежные источники получения информации; Уметь осуществлять поиск и анализ информационных данных по деятельности хозяйствующих субъектов на национальном и мировом рынках; Уметь рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели; Уметь использовать источники экономической, социальной, управленческой информации для анализа экономических явлений и процессов для выявления проблем и определения</p>

		<p>способов их решения;</p> <p>Уметь осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;</p> <p>Уметь анализировать и выявлять тенденции развития социально-экономических процессов и явлений с использованием отечественной и зарубежной статистики, оценивать риски и последствия влияния факторов внешней среды;</p> <p>Уметь анализировать и представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи;</p> <p>Уметь организовать работу малого коллектива, рабочей группы;</p> <p>Владеть современными методами сбора, обработки и анализа социально-экономических показателей хозяйствующих субъектов;</p> <p>Владеть современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующими деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>Владеть навыками сбора, анализа и обработки данных для решения экономических задач;</p> <p>Владеть методами и приемами проведения аналитических расчетов в российской в зарубежной практике;</p> <p>Владеть методологией исследования социально-экономических процессов в условиях трансформации современной геополитики;</p> <p>Владеть навыками подготовки и оформления информационно-аналитических обзоров и отчетов;</p> <p>Владеть навыками использования современных технических средств и информационных технологий при решении</p>
--	--	--

			исследовательских и аналитических задач; Владеть навыками и приемами формирования и управления рабочими группами.
		Инвестиционная политика 7 семестр	Знать основные научные подходы к исследуемому материалу; Владеть навыками сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования; Владеть навыками выбора методов и средств решения задач исследования; Уметь выделять и систематизировать основные идеи в научных текстах; Уметь критически оценивать любую поступающую информацию, вне зависимости от источника; Уметь избегать автоматического применения стандартных формул и приемов при решении задач
		Экономическая безопасность 8 семестр	Знать основные научные подходы к исследуемому материалу; Владеть навыками сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования; Владеть навыками выбора методов и средств решения задач исследования; Уметь выделять и систематизировать основные идеи в научных текстах; Уметь критически оценивать любую поступающую информацию, вне зависимости от источника; Уметь избегать автоматического применения стандартных формул и приемов при решении задач.
		Управление в социальной сфере 7 семестр	Знать основные принципы и логику формализованного представления, анализа и синтеза процессов и явлений, происходящих в социальной и экономической среде

			<p>общества; Уметь использовать логические и математические модели для оценивания, анализа и синтеза различных социальных и экономических тенденций, явлений и фактов; Владеть методологией анализа информации и синтеза формализованных моделей процессов и явлений в профессиональной деятельности.</p>
		Учебная практика 2,4 семестры	<p>Знать основные научные подходы к исследуемому материалу; Владеть навыками сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования; навыками выбора методов и средств решения задач исследования; Уметь выделять и систематизировать основные идеи в научных текстах; критически оценивать любую поступающую информацию, вне зависимости от источника; избегать автоматического применения стандартных формул и приемов при решении задач; Иметь опыт анализировать и синтезировать информацию в профессиональной деятельности.</p>
		Производственная практика 6 семестр	<p>Знать основные принципы анализа и синтеза процессов и явлений, происходящих в социальной и экономической среде общества; Знать языки логического, графического и математического моделирования для описания абстрактной информации; Уметь использовать логические модели для оценивания, анализа и синтеза различных социальных и экономических тенденций, явлений и фактов;</p>

			<p>Владеть методологией анализа информации и синтеза формализованных моделей процессов и явлений в профессиональной деятельности;</p> <p>Иметь опыт анализировать и синтезировать информацию в профессиональной деятельности.</p>
		<p>Преддипломная практика 8 семестр</p>	<p>Знать основные принципы анализа и синтеза процессов и явлений, происходящих в социальной и экономической среде общества;</p> <p>Знать языки логического, графического и математического моделирования для описания абстрактной информации;</p> <p>Уметь использовать логические модели для оценивания, анализа и синтеза различных социальных и экономических тенденций, явлений и фактов;</p> <p>Владеть методологией анализа информации и синтеза формализованных моделей процессов и явлений в профессиональной деятельности;</p> <p>Иметь опыт анализировать и синтезировать информацию в профессиональной деятельности.</p>
<p>Компетенция УК-2 на уровне бакалавриата Способность управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</p> <p>Компетенция из ФГОС на уровне бакалавриата (ОК-7): Способность к самоорганизации и самообразованию.</p>	<p>Индикатор УК-2 Управляет своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</p>	<p>Основы управления персоналом 5 семестр</p>	<p>Знать современную теорию и практику управления персоналом;</p> <p>Уметь использовать различные методы организации, обучения, развития и саморазвития персонала; проводить оценку своей деятельности и планировать карьеру;</p> <p>Владеть навыками управления своим временем, выстраивания траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</p>
		<p>Социальная психология</p>	<p>Знать основные закономерности</p>

		6 семестр	<p>социального поведения личности, социально-психологические качества личности и особенности социализации в аспекте саморазвития и самореализации;</p> <p>Уметь формулировать профессиональные задачи в области социальной психологии;</p> <p>Владеть навыками решения профессиональных задач в сфере социальной психологии.</p>
		Психологические и ситуационные методы мотивации в управленческой деятельности 7 семестр	<p>Знать современные правила и процедуры формирования службы управления персоналом на предприятии;</p> <p>Уметь использовать различные методы организации, обучения и развития персонала; проводить оценку деятельности работников и планировать карьеру;</p> <p>Владеть навыками разработки обоснованной кадровой политики организации; оценки эффективности кадровой работы.</p>
		Тайм-менеджмент и организация творческого управленческого труда 6 семестр	<p>Знать теоретические и методические основы управления временем;</p> <p>Знать формы и закономерности работы по развитию личной эффективности людей в организации;</p> <p>Знать собственные психологические ресурсы, технологии и техники развития планирования времени, управлять собственным поведением для преодоления отвлекающих факторов в учебных задачах и учебной деятельности;</p> <p>Уметь осуществлять учет рабочего времени; методически правильно планировать личное и рабочее время;</p> <p>Владеть способностью к саморазвитию;</p> <p>Владеть способностью планировать личное и рабочее время, способностью ставить цели и задачи, расставлять</p>

			<p>приоритеты; Владеть навыками ведения хронометража.</p>
		Учебная практика 2,4 семестры	<p>Знать принципы планирования личного и рабочего времени, способы и методы саморазвития и самообразования; Уметь планировать личное и рабочее время; Уметь давать правильную самооценку, намечать пути и выбирать средства развития достоинств и устранения недостатков; Владеть навыками самостоятельной, творческой работы, умением организовать свой труд; Владеть способностью к самоанализу и самоконтролю, к самообразованию и самосовершенствованию, к поиску и реализации новых, эффективных форм организации своей деятельности; Иметь опыт организации своей деятельности.</p>
		Производственная практика 6 семестр	<p>Знать принципы планирования личного и рабочего времени, способы и методы саморазвития и самообразования; Уметь планировать личное и рабочее время; Уметь давать правильную самооценку, намечать пути и выбирать средства развития достоинств и устранения недостатков; Владеть навыками самостоятельной, творческой работы, умением организовать свой труд; Владеть способностью к самоанализу и самоконтролю, к самообразованию и самосовершенствованию, к поиску и реализации новых, эффективных форм организации своей деятельности; Иметь опыт организации своей деятельности.</p>
		Преддипломная практика 8 семестр	<p>Знать принципы планирования личного и рабочего времени, способы и методы саморазвития и</p>

			самообразования; Уметь планировать личное и рабочее время; Уметь давать правильную самооценку, намечать пути и выбирать средства развития достоинств и устранения недостатков; Владеть навыками самостоятельной, творческой работы, умением организовать свой труд; Владеть способностью к самоанализу и самоконтролю, к самообразованию и самосовершенствованию, к поиску и реализации новых, эффективных форм организации своей деятельности; Иметь опыт организации своей деятельности.
<p>Компетенция УК-3 Способность осуществлять деловую и академическую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке (иностранных языках) (УК-3.Б).</p> <p>Соответствующая компетенция из ФГОС на уровне бакалавриата ОК-5</p> <p>способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);</p>	<p>Индикатор УК-3 Осуществляет деловую и академическую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке (иностранных языках)</p>	Иностранный язык 1,2,3,4 семестры	<p>Знать основные грамматические формы и конструкции изучаемого языка: систему времен глагола, типы простого и сложного предложения, наклонение, модальность, залог, знаменательные и служебные части речи; Знать грамматические конструкции, необходимые для выражения различных коммуникативных функций; Знать лексику в рамках обозначенной тематики и проблематики общения в объеме не менее 1200 лексических единиц; Знать нормы речевого этикета и нормы социально приемлемого общения, принятые в стране изучаемого языка; Знать основные сведения о стране изучаемого языка; Уметь воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных общественно-политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов, относящихся к различным типам речи (сообщение, рассказ), а также выделять в них значимую/запрашиваемую информацию;</p>

			<p>Уметь понимать основное содержание несложных аутентичных общественно-политических, публицистических, технических и прагматических текстов (информационных буклетов, брошюр/проспектов), научно-популярных и научных текстов, блогов / веб-сайтов; выделять значимую/запрашиваемую информацию из прагматических текстов справочно-информационного и рекламного характера;</p> <p>Уметь начинать, вести/поддерживать и заканчивать диалог-расспрос об увиденном, прочитанном, диалог-обмен мнениями и диалог-интервью/собеседование при приеме на работу, задавать вопросы и отвечать на них, высказывать свое мнение, просьбу, отвечать на предложение собеседника (принятие предложения или отказ); делать сообщения и выстраивать монолог-описание, монолог-повествование и монолог-рассуждение;</p> <p>Уметь заполнять <i>формуляры и бланки</i> прагматического характера; вести <i>запись основных</i> мыслей и фактов (из аудиотекстов и текстов для чтения), а также запись тезисов устного выступления/письменного доклада по изучаемой проблематике; поддерживать контакты при помощи электронной почты (писать электронные письма личного характера); оформлять Curriculum Vitae/Resume и сопроводительное письмо, необходимые при приеме на работу, выполнять письменные проектные задания (письменное оформление презентаций, информационных буклетов, рекламных листовок, коллажей, постеров,</p>
--	--	--	---

			<p>стенных газет и т.д.).</p> <p>Владеть слухо-произносительными навыками применительно к новому языковому и речевому материалу;</p> <p>Владеть орфографическими навыками применительно к новому языковому и речевому материалу;</p> <p>Владеть навыками продуктивного использования грамматических форм и конструкций, необходимых для выражения различных коммуникативных функций, таких как установление и поддержание контакта, запрос и передача информации, выражение отношения, структурирование высказывания и т.д.</p>
		Межкультурные коммуникации 4 семестр	<p>Знать структуру средств массовой информации и коммуникации;</p> <p>Уметь осуществлять письменную и устную коммуникацию на иностранном и государственном языке Российской Федерации в процессе академического и профессионального взаимодействия с учетом культурного контекста общения на основе современных коммуникативных технологий;</p> <p>Владеть навыками межличностных, групповых и организационных коммуникаций.</p>
		Иностранный язык (Профессиональный) 5,6 семестры	<p>Знать грамматические конструкции, необходимые для выражения различных коммуникативных функций;</p> <p>Знать лексику в рамках обозначенной тематики и проблематики общения в объеме достаточном для осуществления успешной коммуникации;</p> <p>Знать особенности профессионально ориентированной коммуникации на английском языке и их реализации в определенных типах текстов;</p> <p>Знать основные</p>

			<p>лексические и словообразовательные принципы построения профессионального тезауруса;</p> <p>Знать основные принципы построения дискурса в соответствии с ситуациями профессионально-ориентированной коммуникации;</p> <p>Уметь составлять тексты, отражающие результаты изучения определенного раздела или проведения исследования (эссе, реферат, отчет) в рамках профессиональной тематики;</p> <p>Уметь осуществлять информационный поиск и анализ текстов в рамках профессионально-ориентированной тематики;</p> <p>Уметь строить аргументацию в рамках профессионально-ориентированной тематики на основе изученных моделей;</p> <p>Владеть навыками коммуникативными навыками, обеспечивающими успешное межкультурной коммуникации, обеспечивающими адекватность социальных и профессиональных контактов;</p> <p>Владеть умениями сознательного использования ресурсов языка в профессиональной деятельности;</p> <p>Владеть методами и приемами работы с различными видами словарей и различными источниками информации в рамках профессионально ориентированной тематики.</p>
<p>Компетенция УК-4 <i>В том числе на уровне бакалавриата:</i></p> <p>Способность осуществлять письменную и устную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации в процессе академического и профессионального</p>	<p>Индикатор УК-4 Осуществляет письменную и устную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации в процессе академического и профессионального</p>	<p>Русский язык и культура речи 2 семестр</p>	<p>Знать основы делового и профессионального общения, приемы и способы деловой и научной коммуникации на русском и иностранном языках;</p> <p>Уметь создавать и редактировать тексты научного и профессионального назначения; реферировать и</p>

<p>взаимодействия с учетом культурного контекста общения на основе современных коммуникативных технологий</p> <p>Соответствующая компетенция из ФГОС на уровне бакалавриата</p> <p>способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);</p>	<p>взаимодействия с учетом культурного контекста общения на основе современных коммуникативных технологий</p>		<p>аннотировать информацию;</p> <p>Уметь создавать коммуникативные материалы; организовать переговорный процесс, в том числе с использованием современных средств коммуникации на русском и иностранных языках;</p> <p>Владеть культурой мышления и навыками деловых и публичных коммуникаций на русском и иностранных языках;</p> <p>Владеть современными информационными технологиями научного общения.</p>
		Государственная и муниципальная служба	<p>Знать основные нормативно-правовые акты, закрепляющие принципы и процедуру взаимодействия на государственной и муниципальной службе в Российской Федерации, в том числе делопроизводство и документооборот; ключевую юридическую терминологию; современные механизмы взаимодействия представителей власти и населения;</p> <p>Уметь анализировать эффективность существующих инструментов построения коммуникации внутри системы государственной службы;</p> <p>Владеть навыками коммуникации; деловым стилем общения и письма.</p>
		Этика государственной и муниципальной службы 7 семестр	<p>Знать принципы и правила служебных отношений и служебного поведения;</p> <p>Уметь осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации;</p> <p>Владеть навыками письменной и устной коммуникации на государственном языке Российской Федерации в процессе академического и профессионального взаимодействия с учетом культурного контекста общения на основе современных коммуникативных</p>

			технологий.
		Деловые коммуникации 3 семестр	<p>Уметь проводить анализ и оценку коммуникативной проблематики с позиции специфики и особенностей государственного языка;</p> <p>Знать основные концепции деловой коммуникации, методы коммуникативного анализа и культурологических подходов в сфере современных коммуникативных технологий;</p> <p>Владеть способностью осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации в сфере деловой коммуникации с учётом культурного, административного и языкового аспектов.</p>
		Межкультурные коммуникации 4 семестр	<p>Знать структуру средств массовой информации и коммуникации, функции, задачи, направления деятельности и способы воздействия в коммуникационном процессе;</p> <p>Уметь осуществлять письменную и устную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации в процессе академического и профессионального взаимодействия с учетом культурного контекста общения на основе современных коммуникативных технологий;</p> <p>Владеть навыками письменной и устной коммуникации.</p>
		Основы делопроизводства 4 семестр	<p>Знать технологии составления и обработки документов оперативного и архивного хранения;</p> <p>Уметь осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы);</p> <p>Владеть навыками использования современных</p>

			информационно-коммуникационных технологий в академической и профессиональной сферах.
		Учебная практика 2,4 семестры	<p>Знать основы делового и профессионального общения, приемы и способы деловой и научной коммуникации на русском и иностранном языках;</p> <p>Уметь создавать и редактировать тексты научного и профессионального назначения; реферировать и аннотировать информацию;</p> <p>Уметь создавать коммуникативные материалы; организовать переговорный процесс, в том числе с использованием современных средств коммуникации на русском и иностранных языках;</p> <p>Владеть культурой мышления и навыками деловых и публичных коммуникаций на русском и иностранных языках;</p> <p>Владеть современными информационными технологиями научного общения;</p> <p>Иметь опыт делового и профессионального общения.</p>
		Производственная практика 6 семестр	<p>Знать основы делового и профессионального общения, приемы и способы деловой и научной коммуникации на русском и иностранном языках;</p> <p>Уметь создавать и редактировать тексты научного и профессионального назначения; реферировать и аннотировать информацию;</p> <p>Уметь создавать коммуникативные материалы; организовать переговорный процесс, в том числе с использованием современных средств коммуникации на русском и иностранных языках;</p> <p>Владеть культурой мышления и навыками деловых и публичных коммуникаций на русском и иностранных языках;</p> <p>Владеть современными информационными</p>

			технологиями научного общения; Иметь опыт делового и профессионального общения.
		Преддипломная практика 8 семестр	Знать основы делового и профессионального общения, приемы и способы деловой и научной коммуникации на русском и иностранном языках; Уметь создавать и редактировать тексты научного и профессионального назначения; реферировать и аннотировать информацию; Уметь создавать коммуникативные материалы; организовать переговорный процесс, в том числе с использованием современных средств коммуникации на русском и иностранных языках; Владеть культурой мышления и навыками деловых и публичных коммуникаций на русском и иностранных языках; Владеть современными информационными технологиями научного общения; Иметь опыт делового и профессионального общения.
<p>Компетенция УК-5 Способность в контексте профессиональной деятельности использовать знания об основных понятиях, объектах изучения и методах естествознания</p> <p>Соответствующая компетенция из ФГОС на уровне бакалавриата отсутствует</p>		Современное естествознание 6 семестр	Знать основные понятия, объекты изучения и методы естествознания; Знать последние научные достижения, полученные в естественных науках; Уметь использовать знания об основных понятиях, объектах изучения и методах естествознания в контексте профессиональной деятельности; Владеть навыками использования знаний об основных понятиях, объектах изучения и методах естествознания, результатов научных достижений, в профессиональной деятельности.
		Безопасность жизнедеятельности 1 семестр	Знать основные природные и техносферные опасности, их свойства и

			<p>характеристики; Уметь применять знания об основных понятиях, концепциях, теориях, закономерностях безопасности в отношении к конкретным объектам; Владеть понятийно–терминологическим аппаратом в области безопасности; навыками рационализации профессиональной деятельности с целью обеспечения безопасности и защиты окружающей среды.</p>
		Экология 2 семестр	<p>Знать разнообразие факторов среды и особенности адаптации организмов к меняющимся условиям жизни; Знать особенности функционирования природных и природно-антропогенных экосистем; Знать основные принципы и механизмы функционирования биосферы как глобальной экосистемы; Знать взаимосвязи, существующие между природной средой, биотой, человеком и обществом; Уметь грамотно оперировать основными понятиями и терминами экологии; Уметь применять современные методы экологических исследований; Владеть пониманием путей решения основных глобальных проблем экологии в целях обеспечения устойчивого сосуществования человечества и живой природы; Владеть навыками участия в экологическом просвещении населения.</p>
<p>Компетенция УК- 6 <i>На уровне бакалавриата:</i> Способность анализировать и оценивать философские проблемы для формирования мировоззренческой позиции</p> <p>Соответствующая компетенция из ФГОС на уровне бакалавриата ОК-1:</p>	<p>Индикатор УК-6 Анализирует и оценивает философские проблемы для формирования мировоззренческой позиции</p>	Философия	<p>Уметь проводить анализ и оценку философской проблематики Уметь толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; Знать основные категории философии;</p>

Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);			<p>Знать основные теоретические подходы в исследовании социальных и культурных процессов и явлений;</p> <p>Владеть способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;</p> <p>Владеть способностью осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации.</p>
		Социология управления 6 семестр	<p>Знать место социологии управления в теории управления и социальной жизни общества; специфику социально-управленческих отношений в обществе для формирования мировоззренческой позиции;</p> <p>Уметь анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества и место человека в историческом процессе для формирования мировоззренческой позиции;</p> <p>Владеть навыками проведения социологических исследований, анализа их результатов для принятия управленческих решений и формирования мировоззренческой позиции.</p>
		Кризисы социальной идентификации в современном мире 7 семестр	<p>Знать основные теоретические подходы в исследовании социальных и культурных процессов и явлений;</p> <p>Уметь проводить анализ и оценку исследуемой проблематики;</p> <p>Уметь толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;</p> <p>Владеть способностью использовать основные концепции для формирования мировоззренческой позиции;</p> <p>Владеть способностью</p>

			осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации.
<p>Компетенция УК-7 Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества, понимать место человека в историческом процессе для формирования гражданской позиции</p> <p>Соответствующая компетенция из ФГОС ОК-2: Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции.</p>	<p>Индикатор УК-7 Анализирует основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции.</p>	История 1 семестр	<p>Знать сущность, специфику и функции социологии в развитии общества и профессиональной деятельности с учётом фактора интересов России и человечества;</p> <p>Знать научные политические закономерности для социально ответственного взаимодействия в общественной и личной деятельности.</p> <p>Уметь анализировать реализацию социологического содержания общественных взаимодействий по критерию соблюдения прав народа и человека;</p> <p>Владеть навыками применения социологических знаний в разрезе государственного управления;</p> <p>Владеть способностями оптимального использования социологических знаний в обосновании мировоззренческой оценки истории и современности общества.</p>
		Философия 1 семестр	<p>Знать основные элементы алгоритма самообразования и саморазвития;</p> <p>Знать законы диалектического развития человека и общества;</p> <p>Уметь применять информацию для анализа этапов, периодов и закономерностей общественно-исторического развития;</p> <p>Владеть способностью к самоорганизации и самообразованию, выработке и формированию активной жизненной и гражданской позиции.</p>
		Политология 3 семестр	<p>Знать основные этапы и закономерности развития политической системы общества;</p> <p>Уметь грамотно формулировать свои политические взгляды;</p>

			Владеть навыками исследования исторического процесса, выделения его основных закономерностей и формирования гражданской позиции.
		Социология 2 семестр	Знать сущность, специфику и функции социологии в развитии общества и профессиональной деятельности с учётом фактора интересов России и человечества; Знать научные политические закономерности для социально ответственного взаимодействия в общественной и личной деятельности; Уметь анализировать реализацию социологического содержания общественных взаимодействий по критерию соблюдения прав народа и человека; Владеть навыками применения социологических знаний в разрезе государственного управления; Владеть способностями оптимального использования социологических знаний в обосновании мировоззренческой оценки истории и современности общества.
		История государственного управления 4 семестр	Знать основные этапы и важнейшие закономерности исторического развития общества в России и за рубежом; современные научные концепции, складывающиеся при обсуждении истории России; Знать основные теории государственного и муниципального управления; Уметь проводить анализ общественных процессов, с учетом знаний о прошлых этапах в развитии этих процессов и их отражении в настоящем, для реализации своих профессиональных задач и выработки гражданской позиции;

			<p>Уметь соотносить знание об истории России и мира с современностью;</p> <p>Уметь реализовывать свое знание основных этапов и закономерностей исторического развития общества в своей профессиональной деятельности;</p> <p>Владеть навыком соотносить события современности с общими закономерностями исторического развития общества;</p> <p>способностью понимать место человека в историческом процессе;</p> <p>Владеть способностью формировать, проявлять и отстаивать собственную гражданскую позицию, на основе знания исторических процессов и понимания исторических закономерностей.</p>
		<p>Мировая политика (глобалистика) 7 семестр</p>	<p>Знать сущность, специфику и функции социологии в развитии общества и профессиональной деятельности с учётом фактора интересов России и человечества;</p> <p>Знать научные политические закономерности для социально ответственного взаимодействия в общественной и личной деятельности.</p> <p>Уметь анализировать реализацию социологического содержания общественных взаимодействий по критерию соблюдения прав народа и человека;</p> <p>Владеть навыками применения социологических знаний в разрезе государственного управления;</p> <p>способностями оптимального использования социологических знаний в обосновании мировоззренческой оценки истории и современности общества.</p>
		<p>Социология управления</p>	<p>Знать место социологии управления в теории</p>

		6 семестр	<p>управления и социальной жизни общества; специфику социально-управленческих отношений в обществе;</p> <p>Уметь анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества, определять место человека в историческом процессе для формирования гражданской позиции;</p> <p>Владеть навыками проведения социологических исследований, анализа их результатов для принятия управленческих решений;</p>
		Кризисы социальной идентификации в современном мире 7 семестр	<p>Знать основные этапы и закономерности исторического развития общества;</p> <p>Уметь применять основные методы анализа к изучению становления и развития общества;</p> <p>Владеть способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;</p> <p>Владеть способностью понимать место человека в историческом процессе для формирования гражданской позиции.</p>
<p>Компетенция УК-8 Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности</p> <p>Соответствующая компетенция из ФГОС ОК-3: Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности</p>	<p>Индикатор УК-8 Использует основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности</p>	Экономика (экономическая теория) 1,2 семестры	<p>Знать процессы принятия экономических решений отдельными субъектами, анализ взаимодействия экономических субъектов на отдельных рынках;</p> <p>Знать основные макроэкономические показатели и принципы их расчета.</p> <p>Уметь объяснять стратегии ценообразования, производства, регулирования экономики, распространения научно-технических нововведений в условиях рыночной экономики;</p> <p>Уметь исследовать основные связи между экономическими явлениями с помощью вербальных, графических и математических моделей;</p>

			Владеть способностью к развитию инициативности, предпринимательского духа, стремления к успеху на основе знаний о современных моделях рынка и эффективных инструментах достижения предпринимательских целей, восприимчивость к инновациям.
		Статистика 3 семестр	Знать предмет, метод и задачи статистики; Знать общие основы статистической науки; принципы организации государственной статистики; современные тенденции развития статистического учета; основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации; основные формы и виды действующей статистической отчетности; Уметь осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в том числе с использованием средств вычислительной техники; Уметь собирать и регистрировать статистическую информацию; проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения; выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы; Владеть: техникой расчёта статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления.
		Финансовый менеджмент 7 семестр	Знать законы и закономерности, влияющие на экономическое состояние предприятия; Уметь интерпретировать значения важнейших экономических показателей; Владеть навыками расчета финансовых коэффициентов.
		Стратегический менеджмент 6 семестр	Знать основные категории и понятия стратегического менеджмента; Знать закономерности

			<p>функционирования современной экономики на макро- и микроуровне; Знать сущность и содержание, функции стратегического планирования и управления; Уметь анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; Уметь оценивать результативность реализации стратегии. Владеть специальной терминологией; Владеть современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне.</p>
		<p>Основы математического моделирования социально-экономических процессов 4 семестр</p>	<p>Знать основные понятия математических моделей экономических процессов; Уметь строить математические модели экономических процессов, строго излагая свои мысли; Владеть методами решения задач экономических игр.</p>
		<p>Региональное управление и территориальное планирование 7 семестр</p>	<p>Знать особенности и закономерности развития региональных экономических систем; Знать основные показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на уровне региона; Уметь выявлять проблемы экономического и социально характера при анализе деятельности региона, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты; Владеть навыками оценки экономических и социальных условий осуществления регионального управления и территориального планирования.</p>
		<p>Управление проектами 6 семестр</p>	<p>Знать историю и тенденции эволюции содержания управления проектами и</p>

			<p>программами в контексте развития экономики и общества;</p> <p>Знать основные требования к специалистам в сфере управления проектами и программами, включая модели стандартов РМ CDF, НТК СОВНЕТ;</p> <p>Уметь применять основные методы и инструменты управления человеческим ресурсом в рамках проекта с целью развития профильных компетенций;</p> <p>Владеть основами экономических знаний в сфере управления проектами и программами;</p> <p>Владеть базовыми навыками саморазвития и использования творческого потенциала в рамках проектной деятельности.</p>
	<p>Маркетинг территорий (Основы маркетинга) 3 семестр</p>		<p>Знать место маркетинга территорий в экономической и социальной жизни общества; основные понятия науки маркетинга территории как социального и экономического явления;</p> <p>Уметь организовывать и управлять маркетинговой деятельностью для различных территорий в различных сферах жизнедеятельности;</p> <p>Владеть навыками использования экономических знаний и анализа маркетинговой деятельности.</p>
	<p>Государственное регулирование экономики 5 семестр</p>		<p>Знать основные принципы построения налоговой системы РФ, основные направления налоговой политики, понятийный аппарат для анализа деятельности налоговых органов;</p> <p>Уметь анализировать состояние и развитие экономики в единстве экономического, философского, социологического и исторического методов;</p> <p>Уметь прогнозировать и планировать развитие экономики в отдельных ее сферах: промышленность, финансово-кредитная сфера,</p>

			<p>аграрный сектор; Владеть способностью выполнять анализ того или иного экономического процесса, использовать математические, формально-логические и графические методы; Владеть способностью принимать решения в области формирования и реализации денежно-кредитной политики, налоговой, бюджетной, антимонопольная политика государства.</p>
		<p>Государственные и муниципальные финансы 5 семестр</p>	<p>Знать характеристику объектов государственного регулирования: макросферу, производственную, инфраструктурную, социальную сферы экономики и ее региональные составляющие; Знать механизм функционирования бюджетной, кредитной системы, системы страхования в РФ; Уметь анализировать состояние и развитие экономики в единстве экономического, философского, социологического и исторического методов; Уметь прогнозировать бюджетные доходы и расходы, сбалансированность при изменениях налогового законодательства, изменениях экономической ситуации, изменениях экономической политики государства; Владеть методиками расчета и анализа показателей формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, эффективности управления государственным и муниципальным долгом, качества управления государственными и муниципальными финансами; Владеть навыками систематизации и оценки</p>

			различных явлений и закономерностей в бюджетной сфере экономики.
		Инновационный менеджмент 5 семестр	<p>Знать методы анализа экономических явлений и процессов;</p> <p>Знать закономерности функционирования современной экономики на микро- и макроуровне; основные понятия, формы и методы государственной инновационной политики;</p> <p>Уметь анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне;</p> <p>Уметь диагностировать проблемы в сфере государственной инновационной политики;</p> <p>Владеть методами и приемами анализа инновационных процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей;</p> <p>Владеть научным представлением о государственном регулировании инноваций в России.</p>
		Финансовый учет и контроль 6 семестр	<p>Знать основные экономические законы;</p> <p>Уметь оценивать влияние внешней среды на деятельность предприятия;</p> <p>Владеть навыками экономического анализа.</p>
		Государственная политика и управление 6 семестр	<p>Знать когнитивные основания обмена профессиональными знаниями в процессе разработки целей и проектов государственной политики;</p> <p>Уметь использовать принципы и механизмы обмена профессиональными знаниями в различных отраслевых средах и контекстах;</p> <p>Владеть навыками устойчивой профессиональной коммуникации в условиях обновления знаний на различных отраслевых аренах и площадках государственного</p>

			управления.
		Антикризисное управление регионом 6 семестр	<p>Знать показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на национальном и мировом рынке;</p> <p>Уметь самостоятельно мыслить, критически оценивать правовые реалии;</p> <p>Уметь самостоятельно мыслить, критически оценивать правовые реалии управления ЖКХ в России;</p> <p>Владеть методологией правовой науки для решения научных и практических задач антикризисного управления.</p>
		Сетевая архитектура государственного управления 6 семестр	<p>Знать экономические основы сетевого государственного управления;</p> <p>Уметь прогнозировать экономический эффект от использования технологий сетевого управления;</p> <p>Владеть навыками планирования и использования экономических инструментов сетевого управления.</p>
		Международная экономика 5 семестр	<p>Знать показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на национальном и мировом рынке;</p> <p>Знать источники формирования информационной базы, характеризующей функционирование экономических систем в сфере международной экономики;</p> <p>Знать современные социально-экономические процессы на макро- и микроуровне и закономерности их развития в условиях глобализации мировой экономики;</p> <p>Знать механизмы формирования рабочих групп для реализации экономического проекта;</p> <p>Уметь осуществлять поиск и анализ информационных данных по деятельности хозяйствующих субъектов на национальном и мировом</p>

			<p>рынках;</p> <p>Уметь осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;</p> <p>Уметь анализировать и выявлять тенденции развития социально-экономических процессов и явлений с использованием отечественной и зарубежной статистики, оценивать риски и последствия влияния факторов внешней среды;</p> <p>Уметь применять современные технические средства и информационные технологии для решения экономических задач в сфере национально и международной экономики;</p> <p>Владеть современными методами сбора, обработки и анализа социально-экономических показателей хозяйствующих субъектов;</p> <p>Владеть современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующими деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>Владеть методами и приемами проведения аналитических расчетов в российской и зарубежной практике;</p> <p>Владеть методологией исследования социально-экономических процессов в условиях трансформации современной геополитики;</p> <p>Владеть навыками подготовки и оформления информационно-аналитических обзоров и отчетов;</p> <p>Владеть навыками и приемами формирования и управления рабочими группами.</p>
		<p>Федерализм и государственное управление 7 семестр</p>	<p>Знать основные принципы федеративного устройства и механизмы регионального управления, определяющие специфику экономического развития Российского государства;</p> <p>Уметь анализировать</p>

			<p>информацию об экономическом развитии отдельных регионов государства; Владеть навыками принятия решений в области формирования и реализации экономической политики государства на уровне отдельного региона.</p>
		<p>Инвестиционная политика 7 семестр</p>	<p>Знать методы анализа экономических явлений и процессов; закономерности функционирования современной экономики на микро- и макроуровне; Знать основные понятия, формы и методы инвестиционной политики; Уметь анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; Уметь диагностировать проблемы в сфере государственной инвестиционной политики; Владеть методами и приемами анализа инвестиционных процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей; Владеть научным представлением о государственном регулировании инвестиций в России.</p>
		<p>Управление в жилищно-коммунальном хозяйстве 8 семестр</p>	<p>Знать методы анализа экономических явлений и процессов; Знать закономерности функционирования современной экономики на микро- и макроуровне; Знать основные понятия, формы и методы политики с сфере ЖКХ; Уметь анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; Уметь диагностировать проблемы в сфере управления ЖКХ; Владеть: методами и приемами анализа процессов в сфере ЖКХ с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей;</p>

			Владеть научным представлением о государственном регулировании ЖКХ в России.
	Экономическая безопасность 8 семестр		<p>Знать методы анализа экономических явлений и процессов; закономерности функционирования современной экономики на микро- и макроуровне;</p> <p>Знать основные понятия, формы и методы государственной политики в сфере экономической безопасности;</p> <p>Уметь анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне;</p> <p>Уметь диагностировать проблемы в сфере экономической безопасности.</p> <p>Владеть: методами и приемами анализа процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей;</p> <p>Владеть научным представлением о государственном регулировании ЭБ в России.</p>
	Механизмы и технологии проектирования «Умного города» 8 семестр		<p>Знать особенности и закономерности развития социально-экономических систем; основные социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>Уметь выявлять проблемы социально-экономического характера при анализе деятельности территориальных систем, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;</p> <p>Владеть навыками оценки экономических и социальных условий осуществления управления объектами городской инфраструктуры.</p>
	Налоговая система и налогообложение 7 семестр		<p>Знать особенности и закономерности развития социально-экономических систем; основные социально-экономические</p>

			показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; Уметь выявлять проблемы социального характера при анализе деятельности территориальных систем, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты; Владеть навыками оценки экономических и социальных условий осуществления управления объектами социальной инфраструктур.
		Государственные и муниципальные закупки 8 семестр	Знать методы анализа экономических явлений и процессов; Знать закономерности функционирования современной экономики на микро- и макроуровне; основные понятия; Уметь анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; Уметь диагностировать проблемы в сфере управления государственными и муниципальными закупками (ГМЗ); Владеть методами и приемами анализа процессов в сфере ГМЗ с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей; Владеть научным представлением о государственном регулировании ГМЗ в России.
		Учебная практика 2,4 семестры	Знать особенности и закономерности развития социально-экономических систем; Знать основные показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; Уметь выявлять проблемы экономического и социального характера, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты; Владеть навыками оценки экономических и

			социальных условий осуществления государственного и муниципального управления; Иметь опыт оценки экономических и социальных условий осуществления государственного и муниципального управления.
		Производственная практика 6 семестр	Знать особенности и закономерности развития социально-экономических систем; Знать основные показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; Уметь выявлять проблемы экономического и социально характера, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты; Владеть навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственного и муниципального управления; Иметь опыт оценки экономических и социальных условий осуществления государственного и муниципального управления.
		Преддипломная практика 8 семестр	Знать особенности и закономерности развития социально-экономических систем; Знать основные показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; Уметь выявлять проблемы экономического и социально характера, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты; Владеть навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственного и муниципального управления; Иметь опыт оценки экономических и

			социальных условий осуществления государственного и муниципального управления.
<p>Компетенция УК-9 на уровне бакалавриата Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности</p> <p>Соответствующая компетенция из ФГОС ОК-4: Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности</p>	<p>Индикатор УК-9 Использует основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности</p>	Правоведение 1 семестр	<p>Знать предмет и метод правового регулирования; Знать понятие, содержание и систему правоотношений; Знать источники права; Уметь применять понятийно-категориальный аппарат и нормы муниципального права в профессиональной деятельности; Уметь работать с нормативно-правовыми материалами, правовыми актами, и правильно использовать их в своей деятельности; Владеть способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности.</p>
		Основы государственного и муниципального управления 3 семестр	<p>Знать правовую основу государственного и муниципального управления; Уметь применять знания о правовой базе государственного и муниципального управления при рассмотрении вопросов, связанных с иными дисциплинами (экономическая политика, социальная и т.д.); Владеть правовой терминологией; навыками применения законодательства при решении практических задач государственного и муниципального управления.</p>
		Государственная и муниципальная служба	<p>Знать сущность государственного и муниципального управления; Знать законодательную базу государственной и муниципальной службы; Знать особенности составления нормативно-правовой документации на различных уровнях власти; Знать правовой статус государственного служащего;</p>

			<p>Уметь отличать НПА по видам и уровню принятия;</p> <p>Уметь сравнивать правовой статус государственного служащего с лицами, занимающими государственную должность;</p> <p>Владеть правовой терминологией;</p> <p>Владеть навыками применения законодательства при решении практических задач государственного и муниципального управления.</p>
		Административное право 4 семестр	<p>Знать предмет и метод правового регулирования;</p> <p>Знать понятие, содержание и систему правоотношений;</p> <p>Знать источники права;</p> <p>Уметь применять понятийно-категориальный аппарат и нормы муниципального права в профессиональной деятельности;</p> <p>Уметь работать с нормативно-правовыми материалами, правовыми актами, и правильно использовать их в своей деятельности;</p> <p>Владеть способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности.</p>
		Гражданское право 3 семестр	<p>Знать предмет и метод правового регулирования;</p> <p>Знать понятие, содержание и систему правоотношений;</p> <p>Знать источники права;</p> <p>Уметь применять понятийно-категориальный аппарат и нормы муниципального права в профессиональной деятельности;</p> <p>Уметь работать с нормативно-правовыми материалами, правовыми актами, и правильно использовать их в своей деятельности;</p> <p>Владеть способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности.</p>
		Конституционное	Знать предмет и метод

		право 2 семестр	<p>правового регулирования; Знать понятие, содержание и систему правоотношений; Знать источники права; Уметь применять понятийно-категориальный аппарат и нормы муниципального права в профессиональной деятельности; Уметь работать с нормативно-правовыми материалами, правовыми актами, и правильно использовать их в своей деятельности; Владеть способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности.</p>
		Принятие и исполнение государственных решений 7 семестр	<p>Знать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности; Уметь самостоятельно приобретать и использовать новые знания и умения; Владеть методами оценки и анализа использования нормативных и правовых документов.</p>
		Трудовое право 5 семестр	<p>Знать понятие, содержание и систему гражданских правоотношений, источники гражданского права, принципы построения основных институтов гражданского права, гражданское законодательство и его особенности; Уметь разбираться в особенностях правовых норм, регулирующих отдельные гражданские правоотношения и применять их в хозяйственном обороте; Уметь работать с нормативно-правовыми материалами, правовыми актами, и правильно использовать их в своей деятельности; Владеть способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности.</p>
		Мировая политика (глобалистика) 7 семестр	<p>Знать действующее законодательство Российской Федерации и</p>

			<p>основные направления его развития в сфере антикризисного управления; Уметь оперировать юридическими понятиями и категориями антикризисного управления; Владеть методологией правовой науки для решения научных и практических задач управления антикризисного управления.</p>
		Муниципальное право 5 семестр	<p>Знать предмет и метод правового регулирования; Знать понятие, содержание и систему правоотношений; Знать источники права; Уметь применять понятийно-категориальный аппарат и нормы муниципального права в профессиональной деятельности; Уметь работать с нормативно-правовыми материалами, правовыми актами, и правильно использовать их в своей деятельности; Владеть способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности.</p>
		Управление некоммерческими организациями 5 семестр	<p>Знать научно-теоретические системы взглядов и отношений, отражающие правовые явления в обществе; Знать действующее законодательство Российской Федерации и основные направления его развития в отношении развития некоммерческих организаций; Уметь самостоятельно мыслить, критически оценивать правовые реалии НКО; Уметь оперировать юридическими понятиями и категориями НКО; Владеть юридической терминологией, категориями отраслевого законодательства Российской Федерации в отношении НКО; Владеть методологией правовой науки для решения научных и</p>

			практических задач управления НКО.
		Государственное регулирование экономики 5 семестр	<p>Знать правовое обеспечение экономических функций государства, конституция Российской Федерации как основу организации ГРЭ;</p> <p>Знать нормативно-правовое регулирование реализации государственных программ и организационно-правовое обеспечение поддержки предпринимательства и малого бизнеса в России;</p> <p>Уметь осуществлять анализ нормативно-правовых документов при реализации стратегического и индикативного планирования отраслей и регионов национальной экономики;</p> <p>Уметь применять законодательные и нормативные документы для регулирования денежного обращения и денежно-кредитных отношений;</p> <p>Владеть способностью использовать законодательную базу налогообложения на федеральном и региональном уровнях национальной экономики;</p> <p>Владеть способностью использовать основы правовых знаний для реализации инвестиционно-инновационной политики государства;</p> <p>Владеть способностью использовать основы правовых знаний во всех сферах жизнедеятельности.</p>
		Государственные и муниципальные финансы	<p>Знать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности, в том числе, на уровне</p>

			<p>государственных и муниципальных финансов: в бюджетном процессе, при реализации государственного финансового контроля;</p> <p>Уметь использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности, в том числе, на уровне государственных и муниципальных финансов: при формировании федерального, субъектных и местных бюджетов, в процессе управления государственным и муниципальным долгом;</p> <p>Владеть способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности, в том числе, на уровне государственных и муниципальных финансов: при формировании федерального, субъектных и местных бюджетов, в процессе управления государственным и муниципальным долгом.</p>
		<p>Инновационный менеджмент 5 семестр</p>	<p>Знать научно-теоретические системы взглядов и отношений, отражающие правовые явления в обществе;</p> <p>Знать действующее законодательство Российской Федерации и основные направления его развития в отношении развития инноваций;</p> <p>Уметь самостоятельно мыслить, критически оценивать правовые реалии инновационной деятельности в России;</p> <p>Уметь оперировать юридическими понятиями и категориями.</p> <p>Владеть юридической терминологией, категориями законодательства в сфере инноваций Российской Федерации;</p> <p>Владеть методологией правовой науки для решения научных и практических задач управления инновациями.</p>

		<p>Государственная политика и управление 6 семестр</p>	<p>Знать основания и принципы применения правовой информации при разработке целей и проектов в рамках государственной политики;</p> <p>Знать специфические правовые требования при разработке программ и проектов в рамках государственной политики;</p> <p>Уметь использовать правовые знания в рамках разработки различных типов государственной политики на отраслевых и региональных аренах;</p> <p>Владеть навыками правового анализа государственных целей и проектов на различных уровнях государственного управления;</p>
		<p>Антикризисное управление регионом 6 семестр</p>	<p>Знать действующее законодательство Российской Федерации и основные направления его развития в сфере антикризисного управления;</p> <p>Уметь оперировать юридическими понятиями и категориями антикризисного управления;</p> <p>Владеть методологией правовой науки для решения научных и практических задач управления антикризисного управления.</p>
		<p>Управление в жилищно-коммунальном хозяйстве 8 семестр</p>	<p>Знать научно-теоретические системы взглядов и отношений, отражающие правовые явления в обществе;</p> <p>Знать действующее законодательство Российской Федерации и основные направления его развития в сфере ЖКХ;</p> <p>Уметь самостоятельно мыслить, критически оценивать правовые реалии управления ЖКХ в России;</p> <p>Уметь оперировать юридическими понятиями и категориями.</p> <p>Владеть юридической терминологией, категориями законодательства в сфере ЖКХ Российской Федерации;</p> <p>Владеть методологией</p>

			правовой науки для решения научных и практических задач управления ЖКХ.
		Государственные и муниципальные закупки 8 семестр	<p>Знать научно-теоретические системы взглядов и отношений, отражающие правовые явления в обществе;</p> <p>Знать действующее законодательство Российской Федерации и основные направления его развития в сфере управления ГМЗ;</p> <p>Уметь самостоятельно мыслить, критически оценивать правовые реалии управления ГМЗ в России;</p> <p>Уметь оперировать юридическими понятиями и категориями.</p> <p>Владеть юридической терминологией, категориями законодательства в сфере управления ГМЗ Российской Федерации;</p> <p>Владеть методологией правовой науки для решения научных и практических задач управления ГМЗ.</p>
		Учебная практика 2,4 семестры	<p>Знать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности;</p> <p>Уметь осуществлять поиск необходимых нормативных документов;</p> <p>Владеть навыками работы с юридическими документами;</p> <p>Иметь опыт работы с юридическим документами.</p>
		Производственная практика 6 семестр	<p>Знать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности;</p> <p>Уметь осуществлять поиск необходимых нормативных документов;</p> <p>Владеть навыками работы с юридическими документами;</p> <p>Иметь опыт работы с юридическим документами.</p>
		Преддипломная практика 8 семестр	<p>Знать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности;</p> <p>Уметь осуществлять поиск необходимых нормативных</p>

			документов; Владеть навыками работы с юридическими документами; Иметь опыт работы с юридическим документами.
<p>Компетенция УК-10 На уровне бакалавриата Способность поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> <p>Соответствующая компетенция из ФГОС на уровне бакалавриата ОК-8: способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);</p>	<p>Индикатор УК-10 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	Физическая культура	<p>Знать основы теории и методики физической культуры и спорта, необходимых для самостоятельного методически правильного физического воспитания и укрепления здоровья;</p> <p>Уметь самостоятельно подбирать и применять методы и средства физической культуры для формирования и совершенствования основных физических качеств и двигательных навыков;</p> <p>Владеть принципами, средствами и методами физической культуры для построения учебно-тренировочных занятий по физической культуры для обеспечения социальной и профессиональной деятельности.</p>
<p>Компетенция УК-11 На уровне бакалавриата Способность создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций</p> <p>Соответствующая компетенция из ФГОС на уровне бакалавриата ОК-9: способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций</p>	<p>Индикатор УК-12 Создает и поддерживает безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций</p>	Безопасность жизнедеятельности 1 семестр	<p>Знать основные социальные, природные и техносферные опасности, их свойства и характеристики; характер воздействия вредных и опасных факторов на человека и природную среду; методы защиты от них применительно к сфере своей профессиональной деятельности;</p> <p>Уметь идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать риск их реализации; выбирать методы защиты от опасностей применительно к сфере своей профессиональной деятельности и способы обеспечения комфортных условий жизнедеятельности;</p> <p>Владеть способами и технологиями защиты в чрезвычайных ситуациях; навыками рационализации профессиональной деятельности с целью обеспечения безопасности и</p>

<p>Компетенция УК-12 на уровне бакалавриата Способность осуществлять социальное и профессиональное взаимодействие для реализации своей роли в команде и достижения командных целей и задач</p> <p>Соответствующая компетенция из ФГОС на уровне бакалавриата отсутствует</p>	<p>Индикатор УК-12 Осуществляет социальное и профессиональное взаимодействие для реализации своей роли в команде и достижения командных целей и задач</p>	<p>Теория управления 1 семестр</p>	<p>защиты окружающей среды.</p> <p>Знать принципы достижения управленческих целей и задач с учетом особенностей объединения и развития интеллектуальных ресурсов коллектива; Уметь рационально и эффективно использовать творческий потенциал команды с целью правильной расстановки ее членов для достижения стратегических целей в сфере государственного и муниципального управления; Владеть навыками постановки целей для рационального и эффективного использования потенциала команды исполнителей.</p>
		<p>Социология 2 семестр</p>	<p>Знать специфику социального взаимодействия; стратегии и принципы командной работы; возможности и роль личного участия в совместной деятельности Уметь анализировать и оценивать возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии; применять принципы и методы организации командной работы; осуществлять обмен информацией, знаниями и опытом с другими членами команды, оценивать их идеи в целях достижения необходимых результатов Владеть навыками работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия, стратегиями сотрудничества с разными членами команды, опытом реализации своей роли в командной работе.</p>
		<p>Основы государственного и муниципального управления 3 семестр</p>	<p>Знать принципы организации профессионального развития в государственном и муниципальном управлении; подходы к целеполаганию Уметь применять методы</p>

			<p>декомпозиции целей; взаимодействовать в рабочих группах (командах)</p> <p>Владеть навыками коммуникации; методами оценки индивидуальной и групповой эффективности</p>
		<p>Государственная и муниципальная служба 4 семестр</p>	<p>Знать основные требования к профессиональной квалификации государственного служащего; роль и миссию государственного служащего в контексте взаимодействия с населением; этапы целеполагания; инструменты при формулировании командных целей</p> <p>Уметь применять инструменты целеполагания (к примеру, декомпозиция целей, «дерево» целей и т.д.); определять уровень командных целей (стратегические, тактические и т.д.)</p> <p>Владеть навыками аргументировать собственную точку зрения при дискуссии в рабочих группах; методами оценки эффективности государственного служащего индивидуально и структурного подразделения в целом.</p>
		<p>Этика государственной и муниципальной службы 7 семестр</p>	<p>Знать принципы и ценности современной административной этики;</p> <p>Уметь диагностировать этические проблемы применять основные модели принятия этических решений</p> <p>Владеть навыками разрешения конфликта интересов с позиций социальной ответственности;</p>
		<p>Основы управления персоналом 5 семестр</p>	<p>Знать принципы разработки кадровой стратегии и политики достижения командных целей и задач;</p> <p>Уметь осуществлять социальное и профессиональное взаимодействие для реализации своей роли в команде;</p>

			Владеть навыками принятия обоснованных управленческих решений для достижения командных целей и задач;
		Социальная психология 6 семестр	<p>Знать закономерности и факторы развития группы; основные закономерности социального поведения личности, социально-психологические качества личности и особенности социализации;</p> <p>Уметь применять на практике теоретические знания в области социальной психологии для реализации своей роли в команде и достижения командных целей;</p> <p>Уметь подбирать соответствующие целям и ситуации психодиагностические методики;</p> <p>Уметь формулировать профессиональные задачи в области социальной психологии для достижения командных целей;</p> <p>Владеть основными методами социально-психологического исследования и этическими основами их применения;</p> <p>Владеть навыками решения профессиональных задач в сфере психологии взаимодействия и коммуникации в группе.</p>
		Межкультурные коммуникации 4 семестр	<p>Знать функции, задачи, направления деятельности и способы воздействия на команду для достижения командных целей и задач;</p> <p>Уметь самостоятельно выделять и использовать в информационной деятельности основные формы и средства коммуникации;</p> <p>Владеть навыками межличностных, групповых и организационных коммуникаций.</p>
		Стратегический менеджмент 6 семестр	<p>Знать основные категории и понятия стратегического менеджмента;</p> <p>Знать методики успешной групповой работы и особенности групповой динамики;</p>

			<p>Знать принципы формирования команды в процессе стратегического управления;</p> <p>Знать методику аудита человеческих ресурсов фирмы как составную часть процесса стратегического управления;</p> <p>Уметь строить внутригрупповые отношения в соответствии с законами групповой динамики и выработанной стратегией;</p> <p>Уметь проводить аудит человеческих ресурсов в целях обеспечения достижения стратегических и оперативных задач;</p> <p>Уметь осуществлять диагностику организационной культуры и ее изменения в соответствии с выбранной стратегией развития;</p> <p>Владеть навыками формирования команды для реализации стратегии;</p> <p>Владеть навыками проведения аудита имеющихся ресурсов, в том числе человеческих;</p> <p>Владеть навыками решения стратегических и оперативных управленческих задач.</p>
		<p>Психология 2 семестр</p>	<p>Знать функции психики: познавательно-ориентировочную, эмоционально-регулирующую и мотивационную; возрастные особенности развития личности; функции, закономерности и механизмы влияния социально-психологических явлений на жизнедеятельность личности;</p> <p>Уметь осуществлять конструктивную коммуникацию с людьми различного возраста и социального положения;</p> <p>Владеть методами развития собственной когнитивной сферы (памяти, внимания и др.); простейшими приемами психической саморегуляции;</p> <p>Владеть методами влияния</p>

			на социальную среду.
		Конфликтология 3 семестр	<p>Знать сущность, природу и структуру конфликта; источники и причины возникновения конфликтных ситуаций; типологии конфликтов; основные характеристики нарушений общения в конфликте; динамику конфликта и его аналитику; стратегии и тактики поведения субъектов в конфликте; методики анализа, предотвращения и разрешения конфликтов;</p> <p>Уметь: анализировать конфликтные ситуации и позиции участников конфликта, мотивы и стили их поведения; выявлять конфликтные зоны в социальных группах; прогнозировать развитие и исходы конфликта; разрешать конфликтные ситуации; осуществлять медиаторскую деятельность в организации, осуществлять социальное и профессиональное взаимодействие с членами группы (команды) для разрешения конфликтов;</p> <p>Владеть психологическими технологиями управления конфликтами; навыками разработки и проведения профилактических мероприятий по предотвращению межличностных и внутригрупповых конфликтов в организации.</p>
		Психологические и ситуационные методы мотивации в управленческой деятельности	<p>Знать современные правила социального и профессионального взаимодействия, процедуры формирования службы управления персоналом на предприятии;</p> <p>Уметь осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации для реализации своей роли в команде и достижения командных целей и задач;</p> <p>Владеть навыками использования современных методов и приемов анализа для изучения проблем</p>

			управления персоналом, оценки эффективности кадровой работы.
		Тайм-менеджмент и организация творческого управленческого труда 6 семестр	<p>Знать теоретические и методические основы управления временем;</p> <p>Знать формы и закономерности работы по развитию личной эффективности людей в организации;</p> <p>Знать собственные психологические ресурсы, технологии и техники развития планирования времени, управлять собственным поведением для преодоления отвлекающих факторов в учебных задачах и учебной деятельности;</p> <p>Уметь осуществлять учет рабочего времени;</p> <p>Уметь расставлять приоритеты в тайм-менеджменте, распределять рабочую нагрузку;</p> <p>Владеть способностью ставить цели и задачи, расставлять приоритеты;</p> <p>Владеть коммуникативными и аналитическими способностями, для достижения нужного результата на всех стадиях от идеи до исполнения решения.</p>
		Учебная практика 2,4 семестры	<p>Знать принципы достижения управленческих целей и задач с учетом особенностей объединения и развития интеллектуальных ресурсов коллектива;</p> <p>Уметь рационально и эффективно использовать творческий потенциал команды с целью правильной расстановки ее членов для достижения стратегических целей в сфере государственного и муниципального управления;</p> <p>Владеть навыками постановки целей для рационального и эффективного использования потенциала команды исполнителей;</p>

			Иметь опыт постановки целей для рационального и эффективного использования потенциала команды исполнителей.
		Производственная практика 6 семестр	Знать принципы достижения управленческих целей и задач с учетом особенностей объединения и развития интеллектуальных ресурсов коллектива; Уметь рационально и эффективно использовать творческий потенциал команды с целью правильной расстановки ее членов для достижения стратегических целей в сфере государственного и муниципального управления; Владеть навыками постановки целей для рационального и эффективного использования потенциала команды исполнителей; Иметь опыт постановки целей для рационального и эффективного использования потенциала команды исполнителей.
		Преддипломная практика 8 семестр	Знать принципы достижения управленческих целей и задач с учетом особенностей объединения и развития интеллектуальных ресурсов коллектива; Уметь рационально и эффективно использовать творческий потенциал команды с целью правильной расстановки ее членов для достижения стратегических целей в сфере государственного и муниципального управления; Владеть навыками постановки целей для рационального и эффективного использования потенциала команды исполнителей; Иметь опыт постановки целей для рационального и эффективного использования потенциала команды исполнителей.
Компетенция УК-13 на уровне бакалавриата:	Индикатор УК-13 Использует	Информатика (информационные	Знать основные понятия и категории информатики;

<p>Способность использовать современные информационно-коммуникационные технологии в академической и профессиональной сферах</p> <p>Соответствующая компетенция из ФГОС на уровне бакалавриата отсутствует</p>	<p>современные информационно-коммуникационные технологии в академической и профессиональной сферах</p>	<p>технологии в упр) 1,2,3 семестр</p>	<p>процесс становления предметной и методологической областей знаний; теоретические основы информационных систем и технологий, их назначение, роль в управлении; архитектуру базовых информационных технологий и информационных систем в управлении (ИСУ); состав функциональных задач ИСУ; виды и назначение программного обеспечения ИСУ; о современных и перспективных информационных технологиях управления;</p> <p>Уметь решать задачи на определение количества управленческой информации и объем данных носителей; ориентироваться в системном, прикладном и сервисном программном обеспечении ИСУ; организовывать технологические процессы преобразования информации (данных) с использованием компьютера; настраивать рабочую среду программ для более эффективного выполнения учебных и прикладных задач; редактировать и оформлять текстовые и табличные документы, интегрируя подготовленные данные в различных прикладных программах; создавать деловые презентации; создавать модели при проектировании базы данных; работать с реляционными СУБД и создавать БД; решать задачи статистической обработки экспериментальных данных; использовать электронные таблицы для анализа и решения типовых задач управления;</p> <p>Владеть навыками обработки управленческой информации, разработки презентаций, основных типов документов и реляционных баз данных;</p>
--	--	--	--

			основами информационной безопасности.
		Статистика 3 семестр	<p>Знать преимущества различных способов сбора, обработки и представления информации с учетом современных требований к уровню защиты информации;</p> <p>Уметь использовать различные информационные и коммуникационные технологии (ИКТ) для решения однотипных квазипрофессиональных задач;</p> <p>Владеть навыками использования ИКТ для синтеза информации в среде электронных профессиональных продуктов; навыками работы с программными продуктами в сфере информационной безопасности.</p>
		Деловые коммуникации 3 семестр	<p>Знать современные информационно-коммуникационные технологии в академической и профессиональной сферах;</p> <p>Уметь применять аналитические методы к изучению основных коммуникативных технологий в современном мире;</p> <p>Владеть способностью использовать современные информационно-коммуникационные технологии в академической и профессиональной сферах. Владеть методами коммуникативного взаимодействия, способами организации обратной связи и принципами обмена информацией.</p>
		Основы делопроизводства 4 семестр	<p>Знать основные методики, процессы и явления документационного обеспечения управления;</p> <p>Уметь осуществлять современное технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов в академической и профессиональной сферах;</p> <p>Владеть навыками</p>

			использования современных информационно-коммуникационных технологий в академической и профессиональной сферах.
		Финансовый менеджмент 7 семестр	Знать совокупность методов обработки, представления, распространения информации; Уметь организовать процессы передачи информации и способы их осуществления; Владеть приёмами применения средств вычислительной техники при сборе, обработке, передаче и использования данных.
		Основы математического моделирования социально-экономических процессов 4 семестр	Знать методы построения математических моделей линейных задач экономики; Уметь применять методы решения СЛАУ к решению экономических задач; Владеть основами математического аппарата, необходимого для решения задач теории игр.
		Инвестиционная политика 7 семестр	Знать информационно-коммуникационные средства, предназначенные для решения различных задач профессиональной деятельности; Уметь использовать информационно-коммуникационные средства и программные продукты для решения задач профессиональной деятельности; Владеть навыками выбора информационно-коммуникационных средств и программных продуктов для решения задач профессиональной деятельности.
		Финансовый учет и контроль 6 семестр	Знать совокупность процессов поиска, сбора, хранения, обработки информации; Уметь использовать технологии, предназначенные для совместной реализации информационных и коммуникационных процессов; Владеть способами определения ресурсов,

			необходимые для сбора, обработки, хранения и распространения информации.
		Сетевая архитектура государственного управления 6 семестр	Знать основы применения информационно-коммуникативных технологий при использовании сетевой модели государственного управления; Уметь применять информационно-коммуникативные технологии при использовании сетевых механизмов государственного управления; Владеть современными информационно-коммуникативными технологиями, применяемыми в государственном управлении.
		Механизмы и технологии проектирования «Умного города» 8 семестр	Знать информационно-коммуникационные средства, предназначенные для решения различных задач профессиональной деятельности; Уметь использовать информационно-коммуникационные средства и программные продукты для решения задач профессиональной деятельности; Владеть навыками выбора информационно-коммуникационных средств и программных продуктов для решения задач профессиональной деятельности.
		Учебная практика 2,4 семестр	Знать современные информационно-коммуникационные технологии в академической и профессиональной сферах; Уметь применять аналитические методы к изучению основных коммуникативных технологий в современном мире; Владеть способностью использовать современные информационно-коммуникационные технологии в академической

			и профессиональной сферах; Иметь опыт применения современных информационно-коммуникационных средств и технологий в академической и профессиональной сферах.
		Производственная практика 6 семестр	Знать современные информационно-коммуникационные технологии в академической и профессиональной сферах; Уметь применять аналитические методы к изучению основных коммуникативных технологий в современном мире; Владеть способностью использовать современные информационно-коммуникационные технологии в академической и профессиональной сферах; Иметь опыт применения современных информационно-коммуникационных средств и технологий в академической и профессиональной сферах.
		Преддипломная практика 8 семестр	Знать современные информационно-коммуникационные технологии в академической и профессиональной сферах; Уметь применять аналитические методы к изучению основных коммуникативных технологий в современном мире; Владеть способностью использовать современные информационно-коммуникационные технологии в академической и профессиональной сферах; Иметь опыт применения современных информационно-коммуникационных средств и технологий в академической и профессиональной сферах.
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
Компетенция ОПК - 1.	Индикатор ОПК-1	Правоведение	Знать принципы

<p>на уровне бакалавриата: Владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и индивидуальных правовых документов в своей профессиональной деятельности;</p> <p>Соответствующая компетенция из ФГОС на уровне бакалавриата (ОПК-1) владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности)</p>	<p>Владеет навыками поиска, анализа и использования нормативных и индивидуальных правовых документов в своей профессиональной деятельности</p>	1 семестр	<p>построения основных институтов отраслевого права;</p> <p>Знать отечественное законодательство и его особенности</p> <p>Уметь определять субъектный состав правоотношений;</p> <p>Уметь работать с нормативно-правовыми актами;</p> <p>Владеть навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.</p>
		Административное право 4 семестр	<p>Знать принципы построения основных институтов отраслевого права;</p> <p>Знать отечественное законодательство и его особенности</p> <p>Уметь определять субъектный состав правоотношений;</p> <p>Уметь работать с нормативно-правовыми актами;</p> <p>Владеть навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.</p>
		Гражданское право 3 семестр	<p>Знать принципы построения основных институтов отраслевого права;</p> <p>Знать отечественное законодательство и его особенности</p> <p>Уметь определять субъектный состав правоотношений;</p> <p>Уметь работать с нормативно-правовыми актами;</p> <p>Владеть навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.</p>
		Конституционное право 2 семестр	<p>Знать принципы построения основных институтов отраслевого права;</p> <p>Знать отечественное законодательство и его особенности;</p>

			<p>Уметь определять субъектный состав правоотношений;</p> <p>Уметь работать с нормативно-правовыми актами;</p> <p>Владеть навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.</p>
		Принятие и исполнение государственных решений 7 семестр	<p>Знать нормативные и правовые документы в своей профессиональной деятельности;</p> <p>Знать актуальные социально-экономические проблемы развития российских регионов;</p> <p>Уметь развивать свой общекультурный и профессиональный уровень и самостоятельно осваивать новые методы исследования;</p> <p>Уметь самостоятельно приобретать и использовать новые знания и умения;</p> <p>Владеть экономической, финансовой терминологией, используемой в современной науке управления;</p> <p>Владеть методами оценки и анализа, использования нормативных и правовых документов.</p>
		Трудовое право 5 семестр	<p>Знать основания и условия гражданско-правовой ответственности;</p> <p>Знать гражданско-правовые сделки, основания их недействительности;</p> <p>Знать право собственности и другие вещные права;</p> <p>Уметь применять понятийно-категориальный аппарат и нормы гражданского права в профессиональной деятельности;</p> <p>Уметь применять навыки составления и процесса заключения основных видов договоров;</p> <p>Уметь работать с нормативно-правовыми материалами, правовыми актами, и правильно использовать их в своей деятельности;</p> <p>Владеть навыками поиска,</p>

			анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.
		Региональное управление и территориальное планирование	Знать основные закономерности развития регионального управления России в целом, его отдельных институтов и норм; Уметь формулировать выводы по отдельным проблемам права на уровне региона и уметь обосновывать выводы; Владеть знанием о действующем законодательстве по вопросам регионального управления и уметь правильно толковать и применять нормы права к конкретным практическим ситуациям.
		Муниципальное право 5 семестр	Знать принципы построения основных институтов отраслевого права; Знать отечественное законодательство и его особенности; Уметь определять субъектный состав правоотношений; Уметь работать с нормативно-правовыми актами; Владеть навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.
		Учебная практика 2,4 семестры	Знать принципы построения основных институтов отраслевого права; Знать отечественное законодательство и его особенности; Уметь определять субъектный состав правоотношений; Уметь работать с нормативно-правовыми актами; Владеть навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

			Иметь опыт поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.
		Производственная практика 6 семестр	Знать принципы построения основных институтов отраслевого права; Знать отечественное законодательство и его особенности; Уметь определять субъектный состав правоотношений; Уметь работать с нормативно-правовыми актами; Владеть навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности; Иметь опыт поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.
		Преддипломная практика 8 семестр	Знать принципы построения основных институтов отраслевого права; Знать отечественное законодательство и его особенности; Уметь определять субъектный состав правоотношений; Уметь работать с нормативно-правовыми актами; Владеть навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности; Иметь опыт поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.

<p>Компетенция ОПК-2 Владение навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом влияния различных методов и способов финансового менеджмента на результаты деятельности организации</p> <p>Соответствующая компетенция из ФГОС на уровне бакалавриата ОПК-5</p> <p>владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации (ОПК-5);</p>	<p>Индикатор ОПК-2 Составляет бюджетную и финансовую отчетность, распределяет ресурсы с учетом влияния различных методов и способов финансового менеджмента на результаты деятельности организации</p>	<p>Финансовый менеджмент 7 семестр</p>	<p>Знать порядок формирования основных форм отчетности предприятия; Уметь применять способы управления ресурсами предприятия; Владеть навыками планирования финансовой и хозяйственной деятельности, навыками планирования финансовой и хозяйственной деятельности.</p>
		<p>Государственные и муниципальные финансы 5 семестр</p>	<p>Знать содержание и структуру бюджетной и финансовой отчетности коммерческих и некоммерческих организаций; Знать специфику финансовой отчетности страховых компаний в Российской Федерации; Уметь применять навыки составления бюджетной и финансовой отчетности на государственном и муниципальном уровне с применением методов финансового менеджмента; Уметь использовать различные методы и способы финансового менеджмента в социально-экономическом прогнозировании и планировании на государственном и муниципальном уровне; Владеть способностью использовать методы и способы финансового менеджмента при составлении финансовой отчетности на уровне коммерческих и некоммерческих организаций; Владеть принципами, средствами и методами финансового менеджмента, применяемыми в кредитно-финансовой сфере государства.</p>
		<p>Финансовый учет и контроль 6 семестр</p>	<p>Знать основы законодательства, регулирующего различные сферы хозяйственной жизни, необходимые для организации финансового учета;</p>

			<p>Уметь составлять бухгалтерские записи, проводить оценку объектов учета, формировать регистры учета и подготавливать бухгалтерскую (финансовую) отчетность;</p> <p>Владеть навыками определения результативности использования ресурсов.</p>
		Производственная практика 6 семестр	<p>Знать состав и структуру бюджетно-финансовой отчетности, применяемой органами государственной власти в управленческой деятельности;</p> <p>Уметь использовать различные методы и способы финансового менеджмента в социально-экономическом прогнозировании и планировании;</p> <p>Владеть принципами, средствами и методами финансового менеджмента, применяемыми в бюджетно-финансовой сфере государства;</p> <p>Иметь опыт: работы с бюджетно-финансовой отчетностью.</p>
		Преддипломная практика 8 семестр	<p>Знать состав и структуру бюджетно-финансовой отчетности, применяемой органами государственной власти в управленческой деятельности;</p> <p>Уметь использовать различные методы и способы финансового менеджмента в социально-экономическом прогнозировании и планировании;</p> <p>Владеть принципами, средствами и методами финансового менеджмента, применяемыми в бюджетно-финансовой сфере государства;</p> <p>Иметь опыт: работы с бюджетно-финансовой отчетностью.</p>
<p>Компетенция ОПК-3 на уровне бакалавриата Способность использовать знание теории и методов государственного и муниципального управления</p>	<p>Индикатор ОПК-3 Использует знание теории и методов государственного и муниципального</p>	<p>Основы государственного и муниципального управления 3 семестр</p>	<p>Знать методы государственного и муниципального управления;</p> <p>Уметь использовать накопленный отечественный и</p>

<p>при осуществлении экспертных и аналитических работ, работать с текстами по теории государственного и муниципального управления</p> <p>Соответствующая компетенция из ФГОС на уровне бакалавриата отсутствует</p>	<p>управления при осуществлении экспертных и аналитических работ, работать с текстами по теории государственного и муниципального управления</p>		<p>зарубежный опыт государственного управления при осуществлении экспертных и аналитических работ в области государственного и муниципального управления;</p> <p>Владеть навыками анализа; компетенциями для экспертной оценки.</p>
		<p>Государственная и муниципальная служба 4 семестр</p>	<p>Знать систему, структуру, цели и процедуру формирования экспертных и аналитических групп на государственной и муниципальной службе;</p> <p>Уметь анализировать тексты нормативно-правового характера; выявлять схожее и отличное в разнообразных теоретических подходах к феномену государственной службы; оценивать кейсы о деятельности государственных и муниципальных служащих;</p> <p>Владеть методами оценки эффективности деятельности индивида, группы, организации.</p>
		<p>Принятие и исполнение государственных решений 7 семестр</p>	<p>Знать методические подходы к процедурам подготовки и принятия решений организационно-управленческого характера;</p> <p>Уметь проводить анализ сильных и слабых сторон решения, взвешивать и анализировать возможности и риски, нести ответственность за принятые решения, в том числе в нестандартных ситуациях;</p> <p>Владеть навыками разработки государственных управленческих решений, оценки условий их принятия и реализации;</p> <p>Владеть навыками оценки экономических и социальных условий реализации государственных решений.</p>
		<p>Государственное регулирование экономики 5 семестр</p>	<p>Знать теории и методы государственного и муниципального управления, применяемые в практической деятельности;</p> <p>Знать сущность экспертных</p>

			<p>и аналитических работ, применяемые органами государственной и муниципальной власти;</p> <p>Уметь применять знание теории и методов государственного и муниципального управления при планировании и прогнозировании государственных доходов и расходов и их оптимизации;</p> <p>Владеть понятийно-терминологическим аппаратом в области теории и методов государственного и муниципального управления;</p> <p>Владеть основными методами государственного и муниципального управления в инвестиционно-инвестиционной деятельности государства.</p>
		Государственная политика и управление	<p>Знать основные теории государственного и муниципального управления, применяемые в практической деятельности;</p> <p>Знать основы проведения экспертных и аналитических работ, применяемые органами государственной и муниципальной власти;</p> <p>Уметь применять методы государственного и муниципального управления при осуществлении экспертно-аналитических работ;</p> <p>Уметь работать с текстами по теории государственного и муниципального управления;</p> <p>Владеть понятийно-терминологическим аппаратом в области теории и методов государственного и муниципального управления.</p>
		Сетевая архитектура государственного управления 6 семестр	<p>Знать теорию сетевого государственного управления;</p> <p>Уметь готовить экспертные заключения для использования сетевых методов государственного управления;</p> <p>Владеть навыками подготовки экспертных</p>

			заключений и аналитических текстов.
		Учебная практика 2,4 семестры	<p>Знать теории и методы государственного и муниципального управления, применяемые в практической деятельности;</p> <p>Знать сущность экспертных и аналитических работ, применяемые органами государственной и муниципальной власти;</p> <p>Уметь применять методы государственного и муниципального управления при осуществлении экспертно-аналитических работ;</p> <p>Уметь работать с текстами по теории государственного и муниципального управления;</p> <p>Владеть понятийно-терминологическим аппаратом в области теории и методов государственного и муниципального управления;</p> <p>Иметь опыт работы с текстами по теории государственного и муниципального управления.</p>
		Производственная практика 6 семестр	<p>Знать теории и методы государственного и муниципального управления, применяемые в практической деятельности;</p> <p>Знать сущность экспертных и аналитических работ, применяемые органами государственной и муниципальной власти;</p> <p>Уметь применять методы государственного и муниципального управления при осуществлении экспертно-аналитических работ;</p> <p>Уметь работать с текстами по теории государственного и муниципального управления;</p> <p>Владеть понятийно-терминологическим аппаратом в области теории и методов государственного и муниципального управления;</p> <p>Иметь опыт работы с текстами по теории государственного и муниципального</p>

			управления. Знать теории и методы государственного и муниципального управления, применяемые в практической деятельности; Знать сущность экспертных и аналитических работ, применяемые органами государственной и муниципальной власти; Уметь применять методы государственного и муниципального управления при осуществлении экспертно-аналитических работ; Уметь работать с текстами по теории государственного и муниципального управления; Владеть понятийно-терминологическим аппаратом в области теории и методов государственного и муниципального управления; Иметь опыт работы с текстами по теории государственного и муниципального управления.
		Преддипломная практика 8 семестр	
<p>Компетенция ОПК-4 на уровне бакалавриата Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p> <p>Соответствующая компетенция из ФГОС на уровне бакалавриата ОПК-6: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>	<p>Индикатор ОПК-4 Решает стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>	Информатика (информационные технологии в упр) 1,2, 3 семестр	<p>Знать основные понятия и категории информатики; процесс становления предметной и методологической областей знаний; теоретические основы информационных систем и технологий, их назначение, роль в управлении; архитектуру базовых информационных технологий и информационных систем в управлении (ИСУ); состав функциональных задач ИСУ; виды и назначение программного обеспечения ИСУ; о современных и перспективных информационных технологиях управления; Уметь решать задачи на определение количества управленческой информации и объем данных носителей; ориентироваться в системном, прикладном и сервисном программном обеспечении ИСУ; организовывать</p>

			<p>технологические процессы преобразования информации (данных) с использованием компьютера; настраивать рабочую среду программ для более эффективного выполнения учебных и прикладных задач; редактировать и оформлять текстовые и табличные документы, интегрируя подготовленные данные в различных прикладных программах; создавать деловые презентации; создавать модели при проектировании базы данных; работать с реляционными СУБД и создавать БД; решать задачи статистической обработки экспериментальных данных; использовать электронные таблицы для анализа и решения типовых задач управления;</p> <p>Владеть навыками обработки управленческой информации, разработки презентаций, основных типов документов и реляционных баз данных; основами информационной безопасности.</p>
		Статистика 3 семестр	<p>Знать принципы работы современных информационных сетей; виды информационных и образовательных технологий</p> <p>Уметь применять современные образовательные и информационные технологии для получения новых знаний.</p> <p>Владеть навыками использования информационных и образовательных технологий для решения профессиональных задач</p>
		Основы делопроизводства 4 семестр	<p>Знать информационно-коммуникационные технологии составления и обработки документов оперативного и архивного хранения с учетом основных требований информационной безопасности;</p>

			<p>Уметь решать стандартные задачи по формированию документов, обеспечению их оперативного хранения с учетом основных требований информационной безопасности;</p> <p>Владеть навыками использования современных информационно-коммуникационных технологий в академической и профессиональной сферах.</p>
		<p>Основы математического моделирования социально-экономических процессов 4 семестр</p>	<p>Знать основные понятия информационно-коммуникационных технологий;</p> <p>Уметь применять базовые знания стохастических методов в информационной безопасности;</p> <p>Владеть основами математической статистики.</p>
		<p>Управление проектами 6 семестр</p>	<p>Знать базовые характеристики информационных систем управления проектами;</p> <p>Знать роль и место информационных систем управления проектами в корпоративной системе управления проектами;</p> <p>Уметь осуществить выбор релевантного ИКТ решения для решения задач проектного и программного управления;</p> <p>Владеть базовыми навыками применения основных информационно-коммуникационных технологий в сфере управления проектами и программами.</p>
		<p>Экономическая безопасность 8 семестр</p>	<p>Знать основные информационно-коммуникационные технологии и основные требования к информационной безопасности;</p> <p>Уметь решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры;</p> <p>Владеть культурой применения информационно-</p>

			коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности.
		Механизмы и технологии проектирования «Умного города» 8 семестр	<p>Знать информационно-коммуникационные средства, предназначенные для решения стандартных задач профессиональной деятельности;</p> <p>Знать основные требования к информационной безопасности, положения нормативных и правовых актов, регулирующих отношения в сфере информационного обеспечения и информационной безопасности социально-экономических систем;</p> <p>Уметь формировать систему внутреннего контроля для организаций различных сфер и форм собственности;</p> <p>Уметь определять личную и корпоративную ответственность за нарушения в сфере информационного обеспечения и информационной безопасности социально-экономических систем;</p> <p>Владеть: навыками формирования корпоративной политики информационной безопасности;</p> <p>Владеть навыками мониторинга информационного пространства в интересах организации.</p>
		Государственные и муниципальные закупки 8 семестр	<p>Знать основные информационно-коммуникационные технологии и основные требования к информационной безопасности в сфере ГМЗ;</p> <p>Уметь -решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры;</p> <p>Владеть культурой применения информационно-</p>

			коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности в сфере осуществления ГМЗ.
		Учебная практика 2, 4 семестры	<p>Знать информационно-коммуникационные средства, предназначенные для решения стандартных задач профессиональной деятельности;</p> <p>Знать основные требования к информационной безопасности; положения нормативных и правовых актов, регулирующих отношения в сфере информационного обеспечения и информационной безопасности деятельности социально-экономических систем;</p> <p>Уметь формировать систему внутреннего контроля для организаций различных сфер и форм собственности;</p> <p>Уметь определять личную и корпоративную ответственность за нарушения в сфере информационного обеспечения и информационной безопасности социально-экономических систем;</p> <p>Владеть: навыками формирования корпоративной политики информационной безопасности; навыками мониторинга информационного пространства в интересах организации;</p> <p>Иметь опыт мониторинга информационного пространства в интересах организации.</p>
		Производственная практика 6 семестр	<p>Знать информационно-коммуникационные средства, предназначенные для решения стандартных задач профессиональной деятельности;</p> <p>Знать основные требования к информационной безопасности; положения нормативных и правовых актов, регулирующих отношения в сфере</p>

			<p>информационного обеспечения и информационной безопасности деятельности социально-экономических систем;</p> <p>Уметь формировать систему внутреннего контроля для организаций различных сфер и форм собственности;</p> <p>Уметь определять личную и корпоративную ответственность за нарушения в сфере информационного обеспечения и информационной безопасности социально-экономических систем;</p> <p>Владеть: навыками формирования корпоративной политики информационной безопасности; навыками мониторинга информационного пространства в интересах организации;</p> <p>Иметь опыт мониторинга информационного пространства в интересах организации.</p>
		<p>Преддипломная практика 8 семестр</p>	<p>Знать информационно-коммуникационные средства, предназначенные для решения стандартных задач профессиональной деятельности;</p> <p>Знать основные требования к информационной безопасности; положения нормативных и правовых актов, регулирующих отношения в сфере информационного обеспечения и информационной безопасности деятельности социально-экономических систем;</p> <p>Уметь формировать систему внутреннего контроля для организаций различных сфер и форм собственности;</p> <p>Уметь определять личную и корпоративную ответственность за нарушения в сфере информационного обеспечения и информационной</p>

			<p>безопасности социально-экономических систем;</p> <p>Владеть: навыками формирования корпоративной политики информационной безопасности; навыками мониторинга информационного пространства в интересах организации;</p> <p>Иметь опыт мониторинга информационного пространства в интересах организации.</p>
<p>Компетенция ОПК-5 на уровне бакалавриата</p> <p>Способность участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p> <p>Компетенция из ФГОС на уровне бакалавриата ОПК-3: способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3)</p>	<p>Индикатор ОПК-5</p> <p>Участствует в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p>	<p>Государственная и муниципальная служба 4 семестр</p>	<p>Знать существующие методики развития персонала на государственной службе; особенности института наставничества на государственной и муниципальной службе - способы мотивации государственных служащих;</p> <p>Уметь анализировать существующие (или предложенные) стратегии управления человеческими ресурсами (в частности государственными и муниципальными служащими) с точки зрения релевантности к современным условиям; генерировать новые подходы к развитию системы управления государственными и муниципальными служащими;</p> <p>Владеть методами оценки эффективности государственных и муниципальных служащих.</p>
		<p>Безопасность жизнедеятельности 1 семестр</p>	<p>Знать фундаментальные принципы безопасности жизнедеятельности;</p> <p>Знать методы защиты от них применительно к сфере своей профессиональной деятельности;</p> <p>Уметь применять знания об основных понятиях, концепциях, теориях, закономерностях в отношении к конкретным объектам;</p> <p>Уметь выбирать методы защиты от опасностей применительно к сфере своей профессиональной деятельности и способы</p>

			<p>обеспечения комфортных условий жизнедеятельности; Владеть законодательными и правовыми основами в области безопасности и охраны окружающей среды, навыками рационализации профессиональной деятельности с целью обеспечения безопасности и защиты окружающей среды.</p>
		<p>Основы управления персоналом 5 семестр</p>	<p>Знать современную теорию и практику управления человеческими ресурсами организаций; Знать принципы разработки стратегий управления человеческими ресурсами; Уметь определять потребность организации в человеческих ресурсах; Уметь разрабатывать и реализовывать стратегии управления человеческими ресурсами организаций с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; Владеть навыками использования современных методов и приемов анализа для изучения проблем управления человеческими ресурсами.</p>
		<p>Социальная психология</p>	<p>Знать основные теории и концепции психологических основ стратегического управления человеческими ресурсами в сфере организаций; Знать особенности и требования социального управления с позиции осознания личной ответственности и деловой этики; Уметь анализировать и профессионально оценивать концепции и теории психологического социального взаимодействия в области стратегий управления человеческими ресурсами организаций; Владеть навыками и методами психологического взаимодействия с человеческими ресурсами в условиях организаций на основе профессиональной</p>

			этики и личной ответственности.
		Трудовое право 5 семестр	<p>Знать принципы построения основных институтов трудового права; отечественное трудовое законодательство и его особенности;</p> <p>Уметь адекватно оценивать поставленные цели и результаты деятельности;</p> <p>Владеть методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов; ценить свое место в технологии выполнения коллективных задач.</p>
		Конфликтология 3 семестр	<p>Знать динамику конфликта и его аналитику, стратегии разрешения конфликта, тактики поведения в конфликте в аспекте управления человеческими ресурсами организаций;</p> <p>Уметь разрешать конфликтные ситуации в процессе управления человеческими ресурсами с учетом личной ответственности;</p> <p>Владеть психологическими технологиями управления конфликтами при управлении человеческими ресурсами; навыками разработки и проведения профилактических мероприятий по предотвращению межличностных и внутригрупповых конфликтов в организации.</p>
		Психологические и ситуационные методы мотивации в управленческой деятельности 7 семестр	<p>Знать принципы разработки кадровой стратегии и политики в организации;</p> <p>Уметь использовать различные методы организации, обучения и развития персонала; проводить оценку деятельности работников и планировать карьеру;</p> <p>Владеть навыками разработки обоснованной кадровой политики организации, использования современных методов и приемов анализа для изучения проблем управления персоналом, оценки эффективности</p>

<p>Компетенция ОПК-6</p> <p>На уровне бакалавриата:</p> <p>способен находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-6.Б)</p> <p>Компетенция из ФГОС на уровне бакалавриата ОПК-2</p> <p>способен находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2.Б)</p>	<p>Индикатор ОПК-6</p> <p>находит организационно-управленческие решения, оценивает результаты и последствия принятого управленческого решения и готов нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений</p>	<p>Методы принятия управленческих решений</p> <p>5 семестр</p>	<p>кадровой работы.</p> <p>Знать: виды управленческих решений и методы их принятия; принципы построения организационных структур и распределения функций управления.</p> <p>Уметь: организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; воздействовать на персонал различными методами для достижения целей организации; разрабатывать и принимать оптимальные решения; организовывать их реализацию и контроль за исполнением решений; управлять работой производственного коллектива и работать в команде.</p> <p>Владеть: методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль.</p>
		<p>Производственная практика</p> <p>6 семестр</p>	<p>Знать: институциональные и процессуальные компоненты процесса принятия управленческих решений, современную методическую базу в сфере разработки, организации исполнения и контроля качества управленческих решений, наиболее эффективные способы организации процесса принятия и исполнения решений в организациях разного типа</p> <p>Уметь: организовывать процесс принятия решений на разных уровнях управленческой иерархии, разрабатывать альтернативные решения, проводить оценку качества управленческих решений на</p>

			разных этапах их реализации Владеть: навыками использования понятийно-категориального аппарата курса «Методы принятия управленческих решений» при анализе и оценке контента и эффективности реализации решений в сфере государственного и муниципального управления и деятельности хозяйствующих субъектов
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ			
<p>Компетенция ПК-1 на уровне бакалавриата</p> <p>Владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p> <p>Компетенция из ФГОС на уровне бакалавриата(ПК-2)</p> <p>владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;</p>	<p>Индикатор ПК-1</p> <p>Использует основные теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p>	Теория управления 1 семестр	<p>Знать виды и особенности межличностных, групповых и организационных коммуникаций; основные теории мотивации, лидерства и власти; основные факторы, влияющие на выбор решения; особенности принятия коллективных и индивидуальных решений; Уметь применять основные теории мотивации, лидерства и власти для решения управленческих задач; проводить оценку результатов и осуществлять контроль реализации управленческих функций и решений; использовать разработки основных школ менеджмента в практике управления компанией; Владеть методами и инструментами управления, разработанными в рамках основных школ менеджмента.</p>
		Основы управления персоналом 5 семестр	<p>Знать современную теорию и практику управления человеческими ресурсами; Уметь проводить аудит человеческих ресурсов; осуществлять диагностику организационной культуры; разрабатывать и реализовывать мотивационную политику на предприятии; Владеть навыками принятия обоснованных управленческих решений стратегических и оперативных управленческих задач.</p>
		Социальная психология	<p>Знать основные вехи истории социальной</p>

		6 семестр	<p>психологии за рубежом и в России, общие теоретические основы социальной психологии в аспекте рассмотрения проблемы лидерства и власти, социально-психологических особенностей группы и психологических ресурсов человека;</p> <p>Уметь видеть содержание социально-психологических проблем в реальных явлениях общественной жизни; осмысливать общие направления возможных исследований этих явлений;</p> <p>Уметь применять в практике решения стратегических и оперативных управленческих задач теоретические знания в области социальной психологии;</p> <p>Уметь подбирать соответствующие целям и ситуации аудита человеческих ресурсов и осуществления диагностики организационной культуры психодиагностические методики;</p> <p>Владеть психодиагностическим инструментарием в области социальной психологии для аудита человеческих ресурсов и диагностики организационной культуры.</p>
		Тайм-менеджмент и организация творческого управленческого труда 6 семестр	<p>Знать основные категории, понятия, направления развития управления временем;</p> <p>Знать особенности управленческой деятельности по работе с персоналом;</p> <p>Знать функции и технологии, используемые в этой сфере;</p> <p>Уметь находить и оценивать наиболее адекватные способы управления группой;</p> <p>Уметь анализировать влияние различных факторов на выбор конкретный форм и</p>

			<p>методов реализации функций управления персоналом в организации;</p> <p>Уметь ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;</p> <p>Уметь организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;</p> <p>Владеть навыками деловых коммуникаций;</p> <p>Владеть методикой планирование карьеры, обеспечения возможности для повышения образования и роста;</p> <p>Владеть инструментами развития сотрудников.</p>
		<p>Кризисы социальной идентификации в современном мире 7 семестр</p>	<p>Знать основные теории в сфере политического лидерства и взаимодействия;</p> <p>Знать основные теории мотивации человеческой деятельности, поступков и поведения;</p> <p>Уметь применять основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач;</p> <p>Уметь проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;</p> <p>Владеть навыками аналитического моделирования и решения стратегических управленческих задач, разрешения конфликтов и кризисов социальной идентификации в современном обществе.</p>
<p>Компетенция ПК-2. на уровне бакалавриата: Умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях</p>	<p>Индикатор ПК-2 Определяет приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно</p>	<p>Основы государственного и муниципального управления 3 семестр</p>	<p>Знать виды государственных решений и методы их принятия;</p> <p>Знать основные принципы функционирования местной власти;</p> <p>Знать систему мер государственного и муниципального</p>

<p>неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;</p> <p>Компетенция из ФГОС на уровне бакалавриата (ПК-1):</p> <p>умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения</p>	<p>исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения</p>		<p>воздействия, направленных на улучшение качества и уровня жизни социальных групп;</p> <p>Уметь представлять результаты своей работы для других специалистов, отстаивать свои позиции в профессиональной среде, находить компромиссные и альтернативные решения; составлять, согласовывать и исполнять административные (в том числе должностные) регламенты; работать с нормативно-правовыми актами, проводить их анализ; понимать структуры составления нормативно-правовых актов; определять вид нормативно-правовых актов, проводить их классификацию; уметь определять основание для принятия нормативно-правовых актов;</p> <p>Владеть методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); навыками работы с нормативными документами, регламентирующими профессиональную служебную деятельность.</p>
		<p>Безопасность жизнедеятельности 1 семестр</p>	<p>Знать характер воздействия вредных и опасных факторов на человека и природную среду;</p> <p>Знать фундаментальные принципы Безопасности жизнедеятельности;</p> <p>Уметь основные опасности среды обитания человека, оценивать риск их реализации;</p> <p>Уметь выбирать методы защиты от опасностей применительно к сфере своей профессиональной деятельности и способы обеспечения комфортных условий жизнедеятельности;</p> <p>Владеть законодательными и правовыми основами в области безопасности и охраны окружающей среды, требованиями безопасности технических регламентов в</p>

			сфере профессиональной деятельности.
		Основы управления персоналом 5 семестр	<p>Знать приоритеты профессиональной деятельности управления персоналом;</p> <p>Уметь определять приоритеты профессиональной деятельности, в условиях неопределенности и рисков;</p> <p>Владеть навыками: принятия обоснованных управленческих решений при разработке и обосновании кадровой политики организации.</p>
		Принятие и исполнение государственных решений 7 семестр	<p>Знать методики взаимодействия с структурами и органами управления в процессе принятия и исполнения государственных решений;</p> <p>Знать перечень вопросов по которым необходимо сотрудничать с другими структурами и органами управления в процессе принятия и исполнения государственных решений;</p> <p>Знать меры ответственности за принимаемые решения при проведении антикоррупционных мероприятий;</p> <p>Уметь использовать специализированные и офисные программы, информационные (справочные) системы, базы данных, организации взаимодействия с др. органами посредством электронной почты, форумов;</p> <p>Уметь использование компьютерной техники и систем связи для создания, сбора, передачи, хранения и обработки конфиденциальной информации;</p> <p>Уметь использовать компьютерные правовые программы и др. справочные материалы;</p> <p>Владеть навыками распознавания ситуаций, связанных с конфликтом интересов на службе в органах власти;</p> <p>Владеть навыками</p>

			<p>противодействия коррупционным правонарушениям в процессе принятия и исполнения государственных решений.</p>
		<p>Мировая политика (глобалистика) 7 семестр</p>	<p>Знать систему государственных органов, основные понятия антикризисного управления;</p> <p>Уметь представлять результаты своей работы для других специалистов, отстаивать свои позиции в профессиональной среде, находить компромиссные и альтернативные решения; работать с нормативно-правовыми актами в сфере антикризисного управления, проводить их анализ; понимать структуры составления нормативно-правовых актов; уметь определять вид нормативно-правовых актов, проводить их классификацию; уметь определять основание для принятия нормативно-правовых актов;</p> <p>Владеть умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения на уровне мировой политики.</p>
		<p>Стратегический менеджмент 6 семестр</p>	<p>Знать основные категории и понятия стратегического менеджмента;</p> <p>Знать виды и процесс принятия организационно-управленческих решений, результаты и последствия принятого управленческого решения, в том числе социально значимые;</p> <p>Уметь разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения;</p> <p>Уметь оценивать результаты последствия принятого управленческого решения;</p>

			Владеть навыками принятия организационно-управленческие решения, в том числе на стратегическом уровне оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения.
		Управление проектами 6 семестр	Знать особенности принятия решений в рамках проектной и программной деятельности; Знать современные инструменты и техники управления программами и проектами; Владеть базовыми моделями гибкого (AGILE) проектного управления.
		Управление некоммерческими организациями 5 семестр	Знать учебную и научную литературу по тематике НКО, основные точки зрения по вопросам истории и современного состояния государственного управления НКО; Знать принципы, закономерности, тенденции развития информационных технологий и систем в управлении НКО; Уметь осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных необходимых для решения поставленных задач; Уметь осуществлять поиск и выявление проблем в рамках, рассматриваемых тем, анализировать тенденции в развитии государственного и муниципального управления НКО, планировать и организовывать проведение эмпирических исследований, обрабатывать данные с использованием стандартных пакетов программного обеспечения, анализировать и интерпретировать результаты исследований; Владеть: навыками и способностями к научно-исследовательской деятельности; современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных,

			<p>необходимых для решения задач научного исследования; Владеть методикой определения и раскрытия проблематики процессов государственного управления НКО в историческом контексте; Владеть основами анализа социально и профессионально значимых проблем, процессов и явлений с использованием математических методов анализа и прогнозирования на основе применения новейшего программного обеспечения.</p>
		<p>Методы принятия управленческих решений 5 семестр</p>	<p>Знать методики взаимодействия с структурами и органами управления в процессе принятия управленческих решений; Знать меры ответственности за принимаемые решения; Уметь использовать специализированные и офисные программы, информационные (справочные) системы, базы данных, организации взаимодействия с др. органами посредством электронной почты, форумов; Уметь использование компьютерной техники и систем связи для создания, сбора, передачи, хранения и обработки конфиденциальной информации; Уметь использовать компьютерные правовые программы и др. справочные материалы; Владеть навыками распознавания ситуаций, связанных с конфликтом интересов на службе в органах; Владеть навыками работы в команде.</p>
		<p>Финансовый учет и контроль 6 семестр</p>	<p>Знать экономическую сущность и факторы возникновения риска и неопределенности; Уметь проводить качественную и</p>

			<p>количественную оценку рисков;</p> <p>Владеть основами организации системы управления рисками.</p>
		<p>Антикризисное управление регионом 6 семестр</p>	<p>Знать систему государственных органов, основные понятия антикризисного управления;</p> <p>Уметь представлять результаты своей работы для других специалистов, отстаивать свои позиции в профессиональной среде, находить компромиссные и альтернативные решения; работать с нормативно-правовыми актами в сфере антикризисного управления, проводить их анализ; понимать структуры составления нормативно-правовых актов; уметь определять вид нормативно-правовых актов, проводить их классификацию; уметь определять основание для принятия нормативно-правовых актов;</p> <p>Владеть умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения в процессе антикризисного управления регионом.</p>
		<p>Инвестиционная политика 7 семестр</p>	<p>Знать учебную и научную литературу по тематике инвестиций, основные точки зрения по вопросам истории и современного состояния государственной инвестиционной политики;</p> <p>Знать принципы, закономерности, тенденции развития информационных технологий и систем в управлении инвестиций;</p> <p>Уметь осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных необходимых для решения поставленных задач;</p> <p>Уметь осуществлять поиск</p>

			<p>и выявление проблем в рамках, рассматриваемых тем, анализировать тенденции в развитии государственного и муниципального управления инвестициями, планировать и организовывать проведение эмпирических исследований, обрабатывать данные с использованием стандартных пакетов программного обеспечения, анализировать и интерпретировать результаты исследований;</p> <p>Владеть навыками и способностями к научно-исследовательской деятельности;</p> <p>Владеть современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных, необходимых для решения задач научного исследования;</p> <p>Владеть методикой определения и раскрытия проблематики процессов государственного управления инвестициями в историческом контексте;</p> <p>Владеть основами анализа социально и профессионально значимых проблем, процессов и явлений с использованием математических методов анализа и прогнозирования на основе применения новейшего программного обеспечения.</p>
		<p>Экономическая безопасность 8 семестр</p>	<p>Знать учебную и научную литературу по тематике инвестиций, основные точки зрения по вопросам истории и современного состояния государственной политики в сфере экономической безопасности;</p> <p>Знать принципы, закономерности, тенденции развития информационных технологий и систем в управлении ЭБ;</p> <p>Уметь осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных необходимых для решения поставленных задач;</p>

			<p>Уметь осуществлять поиск и выявление проблем в рамках, рассматриваемых тем, анализировать тенденции в развитии государственного и муниципального управления ЭБ, планировать и организовывать проведение эмпирических исследований, обрабатывать данные с использованием стандартных пакетов программного обеспечения, анализировать и интерпретировать результаты исследований;</p> <p>Владеть навыками и способностями к научно-исследовательской деятельности;</p> <p>современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных, необходимых для решения задач научного исследования;</p> <p>Владеть методикой определения и раскрытия проблематики процессов государственного управления ЭБ в историческом контексте;</p> <p>Владеть основами анализа социально и профессионально значимых проблем, процессов и явлений с использованием математических методов анализа и прогнозирования на основе применения новейшего программного обеспечения.</p>
		<p>Производственная практика 6 семестр</p>	<p>Знать порядок исполнения управленческих решений;</p> <p>Знать инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения;</p> <p>Уметь определять приоритеты профессиональной деятельности;</p> <p>Уметь эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности;</p> <p>Владеть навыками разработки и эффективного исполнения управленческих решений в сфере профессиональной</p>

			<p>деятельности; Владеть навыками использования инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческих решений; Иметь опыт исполнения управленческих решений.</p>
		<p>Преддипломная практика 8 семестр</p>	<p>Знать порядок исполнения управленческих решений; Знать инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения; Уметь определять приоритеты профессиональной деятельности; Уметь эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности; Владеть навыками разработки и эффективного исполнения управленческих решений в сфере профессиональной деятельности; Владеть навыками использования инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческих решений; Иметь опыт исполнения управленческих решений.</p>
<p>Компетенция ПК-3 на уровне бакалавриата Способность проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования</p> <p>Компетенция из ФГОС на уровне бакалавриата(ПК-4) способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования</p>	<p>Индикатор ПК -3 Проводит оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования</p>	<p>Финансовый менеджмент 7 семестр</p>	<p>Знать основы формирования инвестиционной политики; Уметь оценивать инвестиционную привлекательности; Владеть навыками определения эффективности инвестиций.</p>
		<p>Стратегический менеджмент 6 семестр</p>	<p>Знать основные категории и понятия стратегического менеджмента; Уметь проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования; Владеть навыками оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования.</p>
		<p>Управление проектами 6 семестр</p>	<p>Знать основные принципы и методы оценки проектов и программ;</p>

			<p>Уметь провести оценку проекта как при учёте финансово-экономических характеристик, так и социальных, научно-технических и иных факторов значимости;</p> <p>Уметь рассчитывать базовые финансовые показатели инвестиционных проектов;</p> <p>Владеть базовыми навыками построения критериальной системы оценки проектов.</p>
		<p>Инвестиционная политика 7 семестр</p>	<p>Знать основные макроэкономические показатели; методику проведения оценки инвестиционных проектов;</p> <p>Знать теоретические, методологические и правовые основы организации и разработки и реализации инвестиционных проектов;</p> <p>Знать базовые концепции и модели, описывающие современную экономику;</p> <p>Уметь анализировать, аргументировать и обосновывать необходимость разработки инвестиционных проектов;</p> <p>Уметь выявлять проблемы осуществления инвестиционной политики государства на разных уровнях управления и предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;</p> <p>Уметь определять эффективные методы государственной инвестиционной политики;</p> <p>Уметь производить расчёты основных показателей, характеризующих экономические системы на микроуровне</p> <p>Владеть методикой оценки стратегических и приоритетных направлений инвестиционной деятельности;</p> <p>Владеть инструментарием анализа проблем, относящихся к социально-</p>

			экономической сфере; навыками инвестиционного анализа.
		Преддипломная практика 8 семестр	Знать методы оценки инвестиционных проектов; Знать источники финансирования инвестиций; Уметь применять методы оценки инвестиционных проектов; Уметь определять наилучшие источники финансирования инвестиций при различных условиях; Владеть навыками использования методов оценки инвестиционных проектов; Владеть навыками принятия решений о целесообразности инвестиций при изменении условий инвестирования и финансирования; Иметь опыт применения методов оценки инвестиционных проектов.
<p>Компетенция ПК-4 на уровне бакалавриата Способность применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.</p> <p>Соответствующая компетенция из ФГОС (ПК-3) - Способность применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов</p>	<p>Индикатор ПК-4 Применяет основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов</p>	Экономика (экономическая теория) 1,2 семестр	Знать основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов; Уметь применять основные экономические методы для управления и принятия управленческих решений; Владеть навыками применения основных экономических методов управления и принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.
		Финансовый менеджмент 7 семестр	Знать способы управления активами; Уметь обосновывать управленческие решения в финансовой сфере; Владеть методиками изучения состояния, движения, эффективности использования активов.
		Муниципальное управление и местное	Знать состав и источники формирования государственного и

		<p>самоуправление 7 семестр</p>	<p>муниципального имущества; Знать содержание и структуру управления государственным и муниципальным имуществом; нормативно-правовые и методологические основы управления государственным и муниципальным имуществом; Уметь применять методы управления имуществом унитарных, государственных и муниципальных предприятий; Уметь принимать решения, исходя из особенностей управления недвижимым государственным и муниципальным имуществом; Уметь анализировать развитие имущественных отношений на основе механизма национализации и приватизации; Владеть методикой принятия решений по бюджетированию; Владеть навыками бюджетирования в управлении государственными и муниципальными финансами.</p>
		<p>Основы математического моделирования социально-экономических процессов 4 семестр</p>	<p>Знать основные виды моделей распределения ресурсов; Уметь применять базовые знания при решении типовых задач открытого управления и экспертного спроса; Владеть основами математического аппарата для реализации конкурсного механизма.</p>
		<p>Государственные и муниципальные финансы 5 семестр</p>	<p>Знать основные экономические теории и методы для управления государственным и муниципальным имуществом и принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов; Уметь применять методы и средства количественного и</p>

			<p>качественного анализа для управления государственным и муниципальным имуществом и принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) применять знание теории и методов государственного и муниципального управления при планировании и прогнозировании государственных доходов и расходов и их оптимизации; Владеть методами и средствами количественного и качественного анализа для управления государственным и муниципальным имуществом и принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.</p>
		<p>Государственные и муниципальные закупки 8 семестр</p>	<p>Знать основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом; Знать основные экономические методы для принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов; Уметь применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом; Уметь применять основные экономические методы для принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов; Владеть экономическими методами для управления государственным и муниципальным имуществом; Владеть методикой принятия управленческих решений по бюджетированию и</p>

			структуре государственных (муниципальных) активов.
		Преддипломная практика 8 семестр	<p>Знать экономические методы в сфере управления государственной и муниципальной собственностью;</p> <p>Знать принципы управления государственными и муниципальными активами;</p> <p>Уметь применять экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом;</p> <p>Уметь принимать управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов;</p> <p>Владеть навыками использования экономических методов для управления государственной и муниципальной собственностью;</p> <p>Владеть навыками принятия управленческих решений в сфере управления государственными и муниципальными активами бюджетирования;</p> <p>Иметь опыт применения экономических методов в сфере управления государственной и муниципальной собственностью;</p> <p>Иметь опыт принятия управленческих решений в сфере управления государственными и муниципальными активами и бюджетирования.</p>

<p>Компетенция ПК-5 <i>На уровне бакалавриата:</i> Способность участвовать в процессах бюджетного планирования, оценки и контроля эффективности бюджетных расходов</p> <p>Соответствующая компетенция из ФГОС на уровне бакалавриата отсутствует</p>	<p>Индикатор ПК-5 Участствует в процессах бюджетного планирования, оценки и контроля эффективности бюджетных расходов</p>	<p>Финансовый менеджмент 7 семестр</p>	<p>Знать порядок разработки и принятия государственного бюджета и бюджетов других уровней; Уметь оценивать эффективность использования бюджетных средств; Владеть основными инструментами внутреннего контроля.</p>
		<p>Государственные и муниципальные финансы 5 семестр</p>	<p>Знать особенности, этапы, механизм бюджетного планирования оценки и контроля эффективности бюджетных расходов; Знать основные виды финансовых планов и прогнозов, составляемых на федеральном, региональном и местном уровнях и контроль эффективности бюджетных расходов; Уметь применять методы оценки и контроля эффективности бюджетных расходов органами государственной и муниципальной власти; Уметь составлять и применять бюджеты: федеральный, региональные и муниципальные органами власти; Владеть понятийно-терминологическим аппаратом в области бюджетного планирования; Владеть основными методами оценки и контроля эффективности бюджетных расходов органами государственной и муниципальной власти.</p>
		<p>Финансовый учет и контроль 6 семестр</p>	<p>Знать основные способы внешнего и внутреннего контроля; Уметь организовать построение системы внутреннего контроля предприятия; Владеть способами контроля за эффективностью использования бюджетных средств.</p>
		<p>Антикризисное управление регионом 6 семестр</p>	<p>Знать порядок разработки и принятия государственного бюджета и бюджетов других уровней для реализации антикризисного управления; Уметь оценивать эффективность</p>

			использования бюджетных средств с точки зрения антикризисного управления; Владеть основными инструментами внутреннего контроля для антикризисного управления.
		Федерализм и государственное управление 7 семестр	Знать специфику и инструменты бюджетного федерализма и межбюджетных отношений; Уметь анализировать межбюджетные отношения; Владеть навыками бюджетного планирования, оценки и контроля эффективности бюджетных расходов на разных уровнях бюджетной системы Российской Федерации.
		Государственные и муниципальные закупки 8 семестр	Знать законодательные и нормативные акты, регулирующие систему финансового контроля, статус, функции и полномочия субъектов финансового контроля, виды финансового контроля, порядок использования основных методов финансового контроля, а также особенности проведения финансового контроля в различных сферах и уровнях финансовой системы страны. Уметь раскрыть основное содержание контрольно-аналитической деятельности органов государственного финансового контроля; охарактеризовать основные этапы подготовки и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий. Владеть методологическими основами изучаемого курса; инструментами решения ключевых проблем в области государственного финансового контроля; навыками практического использования выводов и рекомендаций финансовой науки органами государственного контроля.
		Производственная практика 6 семестр	Знать порядок и методы оценки бюджетных расходов; Знать инструменты

			<p>контроля бюджетных расходов;</p> <p>Уметь применять методы оценки эффективности бюджетных расходов;</p> <p>Уметь принимать управленческие решения по результатам контроля бюджетных расходов;</p> <p>Владеть навыками использования методов оценки эффективности бюджетных расходов;</p> <p>Владеть навыками использования инструментов контроля эффективности бюджетных расходов;</p> <p>Иметь опыт оценки эффективности бюджетных расходов;</p> <p>Иметь опыт использования инструментов контроля эффективности бюджетных расходов.</p>
<p>Компетенция ПК-6 на уровне бакалавриата Способность принимать участие в проектировании организационных действий, умение эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности</p> <p>Компетенция из ФГОС на уровне бакалавриата(ПК-18) способностью принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности</p>	<p>Индикатор ПК-6 Принимает участие в проектировании организационных действий, умение эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности</p>	<p>Государственная и муниципальная служба 4 семестр</p>	<p>Знать систему наставничества, адаптации государственной службы;</p> <p>Уметь создавать и продвигать проекты на уровне учебной группы;</p> <p>Владеть навыками работы в коллективе;</p>
		<p>Безопасность жизнедеятельности 1 семестр</p>	<p>Знать методы защиты от них применительно к сфере своей профессиональной деятельности;</p> <p>Уметь применять знания об основных понятиях, концепциях, теориях, закономерностях безопасности в отношении к конкретным объектам;</p> <p>Владеть навыками рационализации профессиональной деятельности с целью обеспечения безопасности и защиты окружающей среды.</p>
		<p>Основы управления персоналом 5 семестр</p>	<p>Знать современные правила и процедуры формирования службы управления персоналом и проектирования организационных действий;</p> <p>Уметь проектировать организационную структуру;</p> <p>осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования;</p>

			<p>эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности;</p> <p>Владеть навыками использования современных методов и приемов анализа проблем управления персоналом и проектирования соответствующих организационных действий.</p>
		<p>Основы делопроизводства 4 семестр</p>	<p>Знать этапы истории развития делопроизводственных технологий в проектировании организационных действий; основные методики, процессы и явления документационного обеспечения управления для эффективного исполнения служебных (трудовых) обязанностей;</p> <p>Уметь осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы);</p> <p>Владеть навыками организации документооборота и проектирования организационных действий.</p>
		<p>Тайм-менеджмент и организация творческого управленческого труда 6 семестр</p>	<p>Знать теоретические и методические основы организации управленческого труда;</p> <p>Знать формы и закономерности работы по развитию личной эффективности людей в организации;</p> <p>Уметь методически правильно планировать личное и рабочее время;</p> <p>Уметь распределять рабочую нагрузку;</p> <p>Уметь использовать инструменты оптимизации использования времени;</p> <p>Владеть способностью планировать личное и рабочее время, способностью ставить цели и задачи, расставлять приоритеты;</p> <p>Владеть навыками ведения</p>

			хронометража; Владеть коммуникативными и аналитическими способностями, для достижения нужного результата на всех стадиях от идеи до исполнения решения.
		Преддипломная практика 8 семестр	Знать основные правила организации рабочего процесса; Уметь планировать текущие, стратегические и срочные дела; Владеть навыками планирования рабочего (служебного) времени; Иметь опыт планирования рабочего (служебного) времени.
<p>Компетенция ПК-7 на уровне бакалавриата Способность эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды</p> <p>Компетенция из ФГОС на уровне бакалавриата(ПК-19) способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды</p>	<p>Индикатор ПК-7 Эффективно участвует в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды</p>	Теория управления 1 семестр	Знать основы построения процесса формирования команд и командной деятельности, принципы групповой работы; Уметь осуществлять командные коммуникации и работать в группе; Владеть навыками формирования команды.
		Основы управления персоналом 5 семестр	Знать основные подходы формирования команды в службе управления персоналом; Уметь осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации; эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды; Владеть навыками использования современных методов и приемов формирования команды.
		Социальная психология 6 семестр	Знать основные закономерности социального поведения личности, социально-психологические качества личности и особенности социализации; основные методы диагностики группового поведения, групповой динамики; Уметь применять на практике теоретические знания в области социальной психологии для

			<p>повышения эффективности групповой работы;</p> <p>Владеть основными методами социально-психологического исследования группы и этическими правилами их применения.</p>
	Психология 2 семестр		<p>Знать функции психики: познавательно-ориентировочную, эмоционально-регулирующую и мотивационную; функции, закономерности и механизмы влияния социально-психологических явлений на жизнедеятельность личности;</p> <p>Уметь осуществлять конструктивную коммуникацию с людьми различного возраста и социального положения;</p> <p>Владеть методами и методиками диагностики психологических факторов эффективности групповой работы; методами влияния на социальную среду.</p>
	Социология управления 6 семестр		<p>Знать понятийный аппарат дисциплины «Социология управления»;</p> <p>Знать социальные механизмы формирования и управленческого регулирования социальных проблем;</p> <p>Уметь анализировать влияние социальных закономерностей на управленческую деятельность;</p> <p>Уметь применять полученные знания в практической деятельности по принятию управленческих решений;</p> <p>Владеть навыками групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды.</p>
	Психологические и ситуационные методы мотивации в управленческой деятельности 7 семестр		<p>Знать современные правила и процедуры групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды;</p> <p>Уметь осуществлять межличностные, групповые</p>

			и организационные коммуникации на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды; Владеть навыками разработки обоснованной кадровой политики организации.
<p>Компетенция ПК-8 на уровне бакалавриата Способность свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права</p> <p>Компетенция из ФГОС на уровне бакалавриата (ПК-20) способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права</p>	<p>Индикатор ПК-8 Свободно ориентируется в правовой системе России и правильно применять нормы права</p>	<p>Правоведение 1 семестр</p>	<p>Знать правовой статус субъектов права; Знать правовой режим объектов права; Знать основания и условия правовой ответственности; Уметь правильно использовать на практике правовые акты; Уметь составлять юридические документы; Владеть способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права.</p>
		<p>Основы государственного и муниципального управления 3 семестр</p>	<p>Знать структуру и механизм функционирования органов государственного и муниципального управления в России и зарубежных странах; Знать правовую основу деятельности субъектов государственного и муниципального управления; Уметь анализировать политическую, экономическую, социальную среду, в которой действуют органы государственного и муниципального управления; Уметь выделять системные признаки в характере деятельности органов государственного и муниципального управления Российской Федерации: федеральных, региональных, местных; ориентироваться в правовой системе Российской Федерации, закрепляющей принципы деятельности в области государственного и муниципального управления; Владеть механизмами применения норма права.</p>

		Государственная и муниципальная служба 4 семестр	Знать правовую систему Российской Федерации в области государственной и муниципальной службы; Уметь применять знания о правовой системе РФ в области государственной и муниципальной службы при рассмотрении кейсов о прецедентах; Владеть основными процедурами при применении норм права; методами логики и анализа.
		Административное право 4 семестр	Знать правовой статус субъектов права; Знать правовой режим объектов права; Знать основания и условия правовой ответственности; Уметь правильно использовать на практике правовые акты; Уметь составлять юридические документы; Владеть способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права.
		Гражданское право 3 семестр	Знать правовой статус субъектов права; Знать правовой режим объектов права; Знать основания и условия правовой ответственности; Уметь правильно использовать на практике правовые акты; Уметь составлять юридические документы; Владеть способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права.
		Конституционное право 2 семестр	Знать правовой статус субъектов права. Знать правовой режим объектов права Знать основания и условия правовой ответственности. Уметь правильно использовать на практике правовые акты; Уметь составлять юридические документы; Владеть способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права.
		Этика	Знать правовые и

		<p>государственной и муниципальной службы 7 семестр</p>	<p>нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности; Уметь использовать полученные знания в конкретных ситуациях морального выбора в управленческой (служебной) практике; Владеть навыками работы с этическим законодательством в системе государственной и муниципальной службы.</p>
		<p>Трудовое право 5 семестр</p>	<p>Знать понятие и источники гражданского права; разовые понятия и категории гражданского права; институты гражданского права, принципы, нормы, действие которых призвано обеспечить функционирование общества, взаимоотношения между людьми, обществом и государством; Уметь ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; работать с нормативно-правовыми материалами, правовыми актами, и правильно использовать их в своей деятельности; Владеть способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права.</p>
		<p>Региональное управление и территориальное планирование 7 семестр</p>	<p>Знать методы работы с нормативно-правовыми актами; основные нормативно-правовые документы, действие которых призвано обеспечить функционирование субъектов РФ, регулирующие взаимоотношения между федеральным центром и регионом; Уметь осуществлять поиск необходимых нормативных документов, их обобщение и анализ для решения поставленных задач;</p>

			<p>Владеть навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности; навыками работы с юридическими документами, навыками самостоятельной работы по обобщению и анализу правовой информации.</p>
		Муниципальное право 5 семестр	<p>Знать правовой статус субъектов права; Знать правовой режим объектов права; Знать основания и условия правовой ответственности; Уметь правильно использовать на практике правовые акты; Уметь составлять юридические документы; Владеть способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права.</p>
		Государственные и муниципальные финансы 5 семестр	<p>Знать нормативные документы, нормы и нормативы как инструменты денежно-кредитного регулирования в России; Знать нормативно-правовое обеспечение механизма функционирования государственных и муниципальных органов власти; Уметь осуществлять анализ нормативно-правового регулирования механизма функционирования государственных и муниципальных органов власти; Уметь применять законодательные и нормативные документы для регулирования денежного обращения и денежно-кредитных отношений; Владеть способностью использовать законодательную базу налогообложения на федеральном и региональном и муниципальном уровнях национальной экономики; Владеть способностью использовать основы правовых знаний для</p>

			реализации инвестиционно-инновационной политики государства;
		Государственная политика и управление 6 семестр	Знать основы правовой системы России, определяющей юридические возможности государственных и негосударственных акторов в процессе разработки и реализации целей общественного развития; обуславливающей применение административных, социально-экономических и политических инструментов при разработке государственных стратегий, программ, проектов и целей; Уметь использовать правовые подходы и принципы для оценки проблемных ситуаций в процессе разработки государственных стратегий, программ, проектов и целей; Владеть аналитическими навыками и способностями определения нормативно-правового содержания разработанных и обеспечения реализуемых государственных стратегий, программ, проектов и целей.
		Федерализм и государственное управление 7 семестр	Знать нормативно-правовые акты, определяющие федеративное устройство и основные принципы организации органов государственной власти на разных уровнях; Уметь применять нормативно-правовые акты разных уровней власти в Российской Федерации; Владеть навыками правоприменительной практики для различных задач на федеральном, региональном и местном уровнях публичной власти.
		Налоговая система и налогообложение 7 семестр	Знать методы работы с нормативно-правовыми актами; основные нормативно-правовые документы, действие которых призвано обеспечить функционирование субъектов РФ, регулирующие

			<p>взаимоотношения между федеральным центром и регионом;</p> <p>Уметь осуществлять поиск необходимых нормативных документов, их обобщение и анализ для решения поставленных задач;</p> <p>Владеть навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности; навыками работы с юридическими документами, навыками самостоятельной работы по обобщению и анализу правовой информации.</p>
	<p>Государственные и муниципальные закупки 8 семестр</p>		<p>Знать сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в правовой системе России;</p> <p>Знать предмет, метод, источники и принципы правовой системы России, понятие и виды правовых норм, регулирующих правоотношения в области законодательства ГМЗ;</p> <p>Уметь анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы в области ГМЗ;</p> <p>Уметь принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с действующим законодательством;</p> <p>Уметь самостоятельно решать, анализировать, обобщать и сравнивать разнообразные юридические ситуации, возникающие в сфере ГМЗ; логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по правовой проблематике, уметь оперировать юридическими понятиями и категориями.</p> <p>Владеть юридической терминологией;</p> <p>Владеть навыками работы с правовыми актами.</p>
		<p>Учебная практика 2,4 семестры</p>	<p>Знать методы работы с нормативно- правовыми актами; основные нормативно-правовые</p>

			<p>документы, действие которых призвано обеспечить функционирование субъектов РФ, регулирующие взаимоотношения между федеральным центром и регионом;</p> <p>Уметь осуществлять поиск необходимых нормативных документов, их обобщение и анализ для решения поставленных задач;</p> <p>Владеть навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности; навыками работы с юридическими документами, навыками самостоятельной работы по обобщению и анализу правовой информации;</p> <p>Иметь опыт работы с юридическими документами, навыками самостоятельной работы по обобщению и анализу правовой информации.</p>
		<p>Производственная практика 6 семестр</p>	<p>Знать методы работы с нормативно- правовыми актами; основные нормативно-правовые документы, действие которых призвано обеспечить функционирование субъектов РФ, регулирующие взаимоотношения между федеральным центром и регионом;</p> <p>Уметь осуществлять поиск необходимых нормативных документов, их обобщение и анализ для решения поставленных задач;</p> <p>Владеть навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности; навыками работы с юридическими документами, навыками самостоятельной работы по обобщению и анализу правовой информации;</p> <p>Иметь опыт работы с юридическими документами, навыками</p>

			самостоятельной работы по обобщению и анализу правовой информации.
		Преддипломная практика 8 семестр	Знать методы работы с нормативно- правовыми актами; основные нормативно-правовые документы, действие которых призвано обеспечить функционирование субъектов РФ, регулирующие взаимоотношения между федеральным центром и регионом; Уметь осуществлять поиск необходимых нормативных документов, их обобщение и анализ для решения поставленных задач; Владеть навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности; навыками работы с юридическими документами, навыками самостоятельной работы по обобщению и анализу правовой информации; Иметь опыт работы с юридическими документами, навыками самостоятельной работы по обобщению и анализу правовой информации.
<p>Компетенция ПК-9 на уровне бакалавриата Умение определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры</p> <p>Соответствующая компетенция из ФГОС (ПК-21) умением определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры</p>	<p>Индикатор ПК-9 Определяет параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры</p>	Политология 3 семестр	Знать особенности реализации управленческих решений и методы их оценки; Уметь проводить мониторинг лучших практик и оценивать риски при реализации управленческих решений; Владеть навыками мониторинга системы внутреннего контроля в органах власти.
		Принятие и исполнение государственных решений 7 семестр	Знать сущностные и специфические параметры разработки стратегических и тактических решений в государстве; Знать основные модели принятия государственных решений, основные средовые и внутренние факторы, влияющие на их

			<p>функционирование и развитие;</p> <p>Знать место и роль прогнозирования, планирования и программирования в процессе принятия государственных решений, современные методы оценки результативности и эффективности государственной политики;</p> <p>Знать роль и значение субъективных факторов в контексте разработки государственных стратегий;</p> <p>Уметь анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;</p> <p>Уметь анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности;</p> <p>Уметь использовать различные методы оценки эффективности профессиональной деятельности государственных служащих и муниципальных служащих;</p> <p>Владеть современным инструментарием анализа политики;</p> <p>Владеть навыками деловых коммуникаций;</p> <p>Владеть навыками оценки экономических и социальных условий принятия решений.</p>
		<p>Стратегический менеджмент 6 семестр</p>	<p>Знать сущностные и специфические параметры разработки стратегических и тактических решений в государстве;</p> <p>Знать основные модели принятия государственных решений, основные</p>

			<p>средовые и внутренние факторы, влияющие на их функционирование и развитие; Уметь анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; Уметь анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности; Владеть навыками деловых коммуникаций; Владеть навыками оценки экономических и социальных условий принятия решений.</p>
		<p>Основы математического моделирования социально-экономических процессов 4 семестр</p>	<p>Знать основные виды многокритериальных задач; Уметь строить модели многокритериальных задач; Владеть методом Парето.</p>
		<p>Методы принятия управленческих решений 5 семестр</p>	<p>Знать сущностные и специфические параметры разработки стратегических и тактических решений; Знать основные модели принятия решений, основные средовые и внутренние факторы, влияющие на их функционирование и развитие; Знать роль и значение субъективных факторов в контексте разработки управленческих решений; Уметь анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; Уметь анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности; Владеть современным инструментарием принятия</p>

			решений; Владеть навыками деловых коммуникаций; навыками оценки экономических и социальных условий принятия решений.
		Преддипломная практика 8 семестр	Знать критерии качества управленческих решений. и административных процессов; Уметь определять параметры качества управленческих решений и административных процессов; Владеть навыками осуществления административных процессов, выявления отклонений; Иметь опыт выявления отклонений и определения корректирующих мер.
<p>Компетенция ПК-10 на уровне бакалавриата Умение оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов.</p> <p>Соответствующая компетенция из ФГОС ПК-22 – Умение оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов.</p>	<p>Индикатор ПК-10</p> <p>Оценивает соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов</p>	Экономика (экономическая теория) 1,2 семестр	Знать основные подходы к оценке соотношения планируемого результата и затрачиваемых ресурсов; Уметь оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов; Владеть навыками оценивания соотношения планируемых результатов и затрачиваемых ресурсов.
		Финансовый менеджмент 7 семестр	Знать порядок формирования доходов и расходов; Уметь определять финансовые результаты; Владеть способами расчета показателей эффективности использования затрачиваемых ресурсов.
		Муниципальное управление и местное самоуправление 7 семестр	Знать современные методики оценки соотношения планируемого результата и затрачиваемых ресурсов; Знать методы планирования затрат и результатов; виды ресурсов, способы их формирования и источники финансирования; Уметь применять современные методики оценки планируемого результата и затрачиваемых ресурсов; Уметь выявлять оптимальное соотношение

			используемых ресурсов для достижения планируемых результатов; выявлять оптимальное соотношение используемых ресурсов для достижения планируемых результатов; Владеть методами планирования результатов и использования ресурсов; Владеть методами и инструментами финансового анализа.
		Основы математического моделирования социально-экономических процессов 4 семестр	Знать модели построения методов прогнозирования; Уметь самостоятельно работать с математической литературой; Владеть методом изучения в рядах динамики основной тенденции развития явления (скользящей средней).
		Управление проектами 6 семестр	Знать основы оценки соотношения планируемого результата и затрачиваемых ресурсов. Уметь применять методы и средства финансового планирования и бюджетирования в рамках области знаний «управление стоимостью проекта». Владеть методами и средствами оптимизации ресурсов проекта.
		Государственные и муниципальные финансы 5 семестр	Знать особенности формирования и распределения прибыли страховой компании, роль ценообразования страховых услуг в формировании прибыли страховых организаций, финансовую устойчивость страховой компании, ее компоненты, виды доходов и расходов страховой компании; Знать особенности формирование расходов коммерческих и некоммерческих организаций, различия в составе и структуре финансовых ресурсов по разным организационно-правовым формам некоммерческой деятельности, прибыль коммерческой организации, принципы ее распределения и направления использования; Уметь анализировать

			<p>финансовые аспекты формирования и использования оборотных и внеоборотных активов коммерческих и некоммерческих организаций, источники формирования и увеличения оборотных активов, прибыль коммерческой организации, принципы ее распределения и направления использования;</p> <p>Уметь оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов бюджетных учреждений, доходы и расходы бюджетных учреждений, государственный и муниципальный заказ, государственный и муниципальный контракт; их влияние на организацию финансов, формирование и использование финансовых ресурсов;</p> <p>Владеть методикой финансового планирования доходов и расходов в организациях и учреждениях коммерческой и некоммерческой сферы деятельности, пути их оптимизации;</p> <p>Владеть методикой формирования бюджетных доходов и расходов разных уровней бюджетной системы; оптимизация бюджетных расходов с целью обеспечения бюджетной сбалансированности.</p>
		<p>Финансовый учет и контроль 6 семестр</p>	<p>Знать способы учета затрат предприятия;</p> <p>Уметь группировать доходы и расходы в соответствии с требованиями нормативных актов;</p> <p>Владеть навыками расчета показателей рентабельности.</p>
		<p>Антикризисное управление регионом 6 семестр</p>	<p>Знать современные методики оценки соотношения планируемого результата и затрачиваемых ресурсов в разрезе антикризисного управления;</p> <p>Знать методы планирования затрат и результатов в</p>

			антикризисном управлении; виды ресурсов, способы их формирования и источники финансирования; Уметь применять современные методики оценки планируемого результата и затрачиваемых ресурсов антикризисного управления; Владеть методами планирования результатов и использования ресурсов.
		Инвестиционная политика 7 семестр	Знать критерии и технологию оценки инвестиционных проектов; Уметь оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов; Владеть навыками проведения оценки результатов и рисков инвестиционных проектов.
		Управление в жилищно-коммунальном хозяйстве 8 семестр	Знать критерии и технологию оценки проектов в сфере ЖКХ; Уметь оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов; Владеть навыками проведения оценки результатов и рисков проектов в сфере ЖКХ.
		Тайм-менеджмент и организация творческого управленческого труда 6 семестр	Знать теоретические и методические основы управления временем; Знать формы и закономерности работы по развитию личной эффективности людей в организации; Уметь осуществлять учет рабочего времени; Уметь методически правильно планировать личное и рабочее время; Уметь распределять рабочую нагрузку; Владеть способностью планировать личное и рабочее время; Владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации;
		Экономическая безопасность 8 семестр	Знать критерии и технологию оценки экономической безопасности объекта исследования;

			<p>Уметь оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов;</p> <p>Владеть навыками проведения оценки результатов и рисков экономической безопасности.</p>
		Государственные и муниципальные закупки 8 семестр	<p>Знать критерии и технологию оценки объекта исследования;</p> <p>Уметь оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов;</p> <p>Владеть навыками проведения оценки результатов и рисков государственных и муниципальных закупок.</p>
		Производственная практика 6 семестр	<p>Знать виды ресурсов, эффективности процедуру оценивания результата;</p> <p>Знать понятие управления и критерии его оценки</p> <p>Уметь оценивать планируемый результат, оценивать затрачиваемые ресурсы; анализировать социальные процессы и явления;</p> <p>Уметь осуществлять анализ деятельности организации, использовать результаты анализа деятельности для подготовки управленческих решений;</p> <p>Владеть навыками оценивания соотношения планируемого результата и затрачиваемых ресурсов;</p> <p>Иметь опыт оценивания соотношения планируемого результата и затрачиваемых ресурсов.</p>
		Преддипломная практика 8 семестр	<p>Знать виды ресурсов, эффективности процедуру оценивания результата;</p> <p>Знать понятие управления и критерии его оценки;</p> <p>Уметь оценивать планируемый результат, оценивать затрачиваемые ресурсы; анализировать социальные процессы и явления;</p> <p>Уметь осуществлять анализ деятельности организации, использовать результаты анализа деятельности для подготовки управленческих решений;</p>

			Владеть навыками оценивания соотношения планируемого результата и затрачиваемых ресурсов; Иметь опыт оценивания соотношения планируемого результата и затрачиваемых ресурсов.
<p>Компетенция ПК-11 на уровне бакалавриата Способность применять информационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования</p> <p>Соответствующая компетенция из ФГОС ПК-8: способностью применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования</p>	<p>Индикатор ПК-11</p> <p>Применяет информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования</p>	<p>Информатика (информационные технологии в упр) 1,2,3 семестры</p>	<p>Знать процесс становления предметной и методологической областей знаний; теоретические основы информационных систем и технологий, их назначение, роль в управлении; архитектуру базовых информационных технологий и информационных систем в управлении (ИСУ); о современных и перспективных информационных технологиях управления; Уметь ориентироваться в системном, прикладном и сервисном программном обеспечении ИСУ; организовывать технологические процессы преобразования информации (данных) с использованием компьютера; настраивать рабочую среду программ для более эффективного выполнения учебных и прикладных задач; Владеть навыками обработки управленческой информации, разработки презентаций, основных типов документов и реляционных баз данных; основами информационной безопасности.</p>
		<p>Основы математического моделирования социально-экономических процессов 4 семестр</p>	<p>Знать основы применения математического аппарата для построения моделей в пакете MATHCAD; Уметь решать задачи профессиональной деятельности в пакете MATHCAD; Владеть основами математического аппарата для решения профессиональных задач, используя пакет MATHCAD.</p>
		<p>Управление проектами 6 семестр</p>	<p>Знать основной портфель программных решений в сфере проектного</p>

			управления; Уметь осуществлять календарно-сетевое планирование на основе программных средств; Владеть навыками применения средств удалённой коллективной работы над проектом, применения облачных решений в управлении проектами.
		Маркетинг территорий (Основы маркетинга) 3 семестр	Знать виды и методологии проведения маркетинговых исследований в маркетинге территорий; современные подходы к продвижению территориальных образований; Уметь организовывать и управлять маркетинговой деятельностью с использованием информационных технологий; Владеть навыками осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации с применением информационных технологий в профессиональной деятельности.
		Инновационный менеджмент 7 семестр	Знать взаимосвязи информационно-коммуникационных технологий; Уметь применять информационные технологии в профессиональной деятельности; Владеть навыками перспективного использования информационно-коммуникационных технологий.
		Инвестиционная политика 7 семестр	Знать прикладные пакеты программ для решения экономических задач и задач государственного и муниципального управления; Уметь работать с компьютерами как средством управления информацией; Владеть средствами получения, хранения, переработки информации.
		Экономическая	Знать прикладные пакеты

		<p>безопасность 8 семестр</p>	<p>программ для решения экономических задач и задач государственного и муниципального управления; Уметь работать с компьютерами как средством управления информацией; Владеть средствами получения, хранения, переработки информации.</p>
		<p>Механизмы и технологии проектирования «Умного города» 8 семестр</p>	<p>Знать сущность и содержание основных понятий и категорий в сфере информационно-коммуникационных технологий, современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности; Уметь применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности; осуществлять оценку взаимосвязей и перспектив использования современных информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; Владеть навыками коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; навыками использования основных программных продуктов и баз данных в сфере государственного и муниципального управления.</p>
		<p>Государственные и муниципальные закупки 8 семестр</p>	<p>Знать прикладные пакеты программ для решения экономических задач и задач государственного и муниципального управления; Уметь работать с компьютерами как средством управления информацией; Владеть средствами получения, хранения, переработки информации.</p>
		<p>Учебная практика</p>	<p>Знать основные ИКТ,</p>

		2,4 семестры	<p>используемые в профессиональной деятельности, особенности их работы, а также ИКТ, появившиеся в последнее время, и их преимущества; Уметь анализировать пригодность использования той или иной ИКТ для выполнения поставленных задачи; Владеть основными ИКТ, используемыми в профессиональной деятельности, уметь адаптировать их к особенностям работы конкретного предприятия; Иметь опыт применения информационных технологий в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования.</p>
		Производственная практика 6 семестр	<p>Знать основные ИКТ, используемые в профессиональной деятельности, особенности их работы, а также ИКТ, появившиеся в последнее время, и их преимущества; Уметь анализировать пригодность использования той или иной ИКТ для выполнения поставленных задачи; Владеть основными ИКТ, используемыми в профессиональной деятельности, уметь адаптировать их к особенностям работы конкретного предприятия; Иметь опыт применения информационных технологий в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования.</p>
		Преддипломная практика 8 семестр	<p>Знать основные ИКТ, используемые в профессиональной деятельности, особенности их работы, а также ИКТ, появившиеся в последнее время, и их преимущества; Уметь анализировать пригодность использования той или иной ИКТ для выполнения поставленных задачи;</p>

			Владеть основными ИКТ, используемыми в профессиональной деятельности, уметь адаптировать их к особенностям работы конкретного предприятия; Иметь опыт применения информационных технологий в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования.
<p>Компетенция ПК-12 на уровне бакалавриата: Владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.</p> <p>Компетенция из ФГОС на уровне бакалавриата (ПК-6) владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций</p>	<p>Индикатор ПК-12 Владеет навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций</p>	Социология 2 семестр	<p>Знать законы, категории, источники, функции социологии, ее место в системе наук; Уметь логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по основным проблемам социологии; свободно владеть и оперировать понятиями и категориями социологии; Владеть целостным подходом к анализу социологических проблем.</p>
		Статистика 3 семестр	<p>Знать методы расчета системы обобщающих показателей, отражающих результаты развития экономики и социальной сферы; Знать научно обоснованную систему взаимосвязанных социально-экономических показателей; Уметь вычислять различные статистические показатели (абсолютные и относительные, средние, вариации, динамики, тесноты связи, индексы и др.); Владеть методами статистического анализа с целью выявления тенденций и закономерностей развития социально-экономических процессов и их взаимосвязей, прогнозирования их развития в перспективе.</p>
		Основы государственного и муниципального управления 3 семестр	<p>Знать принципы оценки состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов</p>

			<p>государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций; методы количественного и качественного анализа;</p> <p>Уметь применять знания о количественном и качественном анализе при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;</p> <p>Владеть методами количественного и качественного анализа при оценке деятельности организаций, учреждений, отдельных должностных лиц</p>
		<p>Принятие и исполнение государственных решений 7 семестр</p>	<p>Знать методы и виды контроля реализации управленческих решений;</p> <p>Знать экономические, правовые, социальные и технологические основы принятия управленческих решений;</p> <p>Уметь анализировать социально-значимые проблемы и процессы; работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах;</p> <p>Уметь анализировать и идентифицировать управленческие проблемы, требующие принятия решений;</p>

			<p>Уметь оценивать условия и последствия принятия и утверждения управленческого решения, работать в команде менеджеров, генерируя идеи и возможные альтернативы действий для выхода из проблемной ситуации;</p> <p>Владеть навыками постановки целей и выбора наиболее экономичных средств её достижения, исходя из интересов различных субъектов и с учетом непосредственных и отдаленных результатов;</p> <p>Владеть методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования.</p>
		<p>Стратегический менеджмент 6 семестр</p>	<p>Знать методы и виды контроля реализации управленческих решений; экономические, правовые, социальные и технологические основы принятия управленческих решений;</p> <p>Уметь анализировать социально-значимые проблемы и процессы;</p> <p>Уметь работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах;</p> <p>Уметь анализировать и идентифицировать управленческие проблемы, требующие принятия решений;</p> <p>Уметь оценивать условия и последствия принятия и утверждения управленческого решения, работать в команде менеджеров, генерируя идеи и возможные альтернативы действий для выхода из проблемной ситуации;</p> <p>Владеть навыками постановки целей и выбора наиболее экономичных средств её достижения, исходя из интересов различных субъектов и с учетом непосредственных и отдаленных результатов;</p> <p>Владеть методами количественного анализа и</p>

			моделирования, теоретического и экспериментального исследования.
		Основы математического моделирования социально-экономических процессов 4 семестр	Знать основы статистических моделей для оценки деятельности; Уметь логически мыслить при качественном и количественном анализе; Владеть методами математической статистики.
		Региональное управление и территориальное планирование 7 семестр	Знать основы анализа современной системы показателей, характеризующих состояние экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций; Уметь применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования для характеристики состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций; Владеть современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей,

			<p>которые характеризуют состояние экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.</p>
		<p>Государственные и муниципальные финансы 5 семестр</p>	<p>Знать принципы, методы и механизм количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций; Уметь проводить количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;</p>

			<p>Владеть навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.</p>
		<p>Государственная политика и управление</p>	<p>Знать систему показателей, характеризующих состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций; Уметь применять методы количественного и качественного анализа состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;</p>

			<p>Владеть современными методиками количественного и качественного анализа состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.</p>
		<p>Антикризисное управление регионом 6 семестр</p>	<p>Знать основы анализа современной системы показателей, характеризующих состояние экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;</p> <p>Уметь применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования для характеристики состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных,</p>

			<p>предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;</p> <p>Владеть современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих состояние экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.</p>
		<p>Инвестиционная политика 7 семестр</p>	<p>Знать основные понятия и систему показателей, характеризующих региональную (муниципальную) экономику как социально-экономическую систему;</p> <p>Знать основные тенденции развития государственного и муниципального управления;</p> <p>Уметь анализировать территориальную систему на предмет выявления потенциальных возможностей развития экономической активности в территориальном аспекте;</p> <p>Уметь разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность;</p> <p>Владеть основными инструментами и методами анализа современных тенденций территориального социально-экономического развития в регионах России;</p> <p>Владеть способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития),</p>

			оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ в рамках изучаемой дисциплины.
		Экономическая безопасность 8 семестр	<p>Знать основные понятия и систему показателей, характеризующих региональную (муниципальную) экономику как социально-экономическую систему;</p> <p>Знать основные тенденции развития государственного и муниципального управления;</p> <p>Уметь анализировать территориальную систему на предмет выявления потенциальных возможностей развития экономической активности в территориальном аспекте;</p> <p>Уметь разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность;</p> <p>Владеть основными инструментами и методами анализа современных тенденций территориального социально-экономического развития в регионах России;</p> <p>Владеть способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ в рамках изучаемой дисциплины.</p>
		Учебная практика 2,4 семестры	<p>Знать основы анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность субъектов на микро- и макроуровне;</p> <p>Уметь применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования для решения экономических задач;</p>

			<p>осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор, анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; Владеть современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне Иметь опыт применения современных методик расчета и анализа социально-экономических показателей характеризующих состояние экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.</p>
		<p>Производственная практика 6 семестр</p>	<p>Знать систему показателей, характеризующих состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций; Уметь применять методы количественного и качественного анализа состояния экономической,</p>

		<p>социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;</p> <p>Владеть современными методиками количественного и качественного анализа состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;</p> <p>Иметь опыт применения современны методик расчета и анализа социально- экономических показателей характеризующих состояние экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.</p>
--	--	---

		<p>Преддипломная практика 8 семестр</p>	<p>Знать систему показателей, характеризующих состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;</p> <p>Уметь применять методы количественного и качественного анализа состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;</p> <p>Владеть современными методиками количественного и качественного анализа состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;</p>
--	--	---	---

			<p>Иметь опыт применения современных методик расчета и анализа социально-экономических показателей характеризующих состояние экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.</p>
--	--	--	---

<p>Компетенция ПК-13 В том числе на уровне бакалавриата: умение обобщать и систематизировать информацию для создания баз данных</p> <p>Соответствующая компетенция из ФГОС на уровне бакалавриата отсутствует</p>	<p>Индикатор ПК-13 Обобщает и систематизирует информацию для создания баз данных</p>	<p>Информатика (информационные технологии в управлении) 1,2,3 семестр</p>	<p>Знать состав функциональных задач ИСУ; Знать виды и назначение программного обеспечения ИСУ; Уметь решать задачи на определение количества управленческой информации и объем данных носителей; Уметь организовывать технологические процессы преобразования информации (данных) с использованием компьютера; редактировать и оформлять текстовые и табличные документы, интегрируя подготовленные данные в различных прикладных программах; Уметь создавать модели при проектировании базы данных; работать с реляционными СУБД и создавать БД; Владеть навыками обработки управленческой информации, разработки презентаций, основных типов документов и реляционных баз данных; Владеть основами информационной безопасности.</p>
		<p>Статистика 3 семестр</p>	<p>Знать методы сбора, обработки и комплексного анализа макроэкономических, отраслевых и социальных показателей; Уметь строить и правильно оформлять статистические таблицы; Владеть методами расчета системы обобщающих показателей, отражающих результаты развития экономики и социальной сферы.</p>
		<p>Производственная практика 6 семестр</p>	<p>Знать современные тенденции развития информационных технологий и методику проектирования баз данных, используя информацию о конкретной предметной области по предлагаемому образцу; Уметь проектировать структуру базы данных, основываясь на текущей</p>

			информации; Владеть методами и способами создания объектов баз данных.
		Преддипломная практика 8 семестр	Знать современные тенденции развития информационных технологий и методику проектирования баз данных, используя информацию о конкретной предметной области по предлагаемому образцу; Уметь проектировать структуру базы данных, основываясь на текущей информации; Владеть методами и способами создания объектов баз данных.
<p>Компетенция ПК-14 на уровне бакалавриата Способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ</p> <p>Компетенция из ФГОС на уровне бакалавриата(ПК-12) способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ</p>	<p>Индикатор ПК-14 Разрабатывает социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ</p>	Стратегический менеджмент 6 семестр	Знать основные категории и понятия стратегического менеджмента; Уметь использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов; Владеть методологией определения рисков и эффективности управления ресурсами.
		Муниципальное управление и местное самоуправление 7 семестр	Знать сферу применения и виды социально-политических проектов; Знать основы проектной деятельности; методы оценки экономических государственных и/или муниципальных программ; Уметь разрабатывать технико-экономическое обоснование проектов в сфере государственного и муниципального управления; Уметь применять методы оценки проектов и программ в сфере государственного и муниципального управления; прогнозировать эффективность программ в сфере государственного и муниципального управления; Владеть навыком анализировать экономические, социальные, политические последствия реализации государственных программ

			<p>в сфере государственного и муниципального управления; Владеть навыками проектирования, прогнозирования и диагностики государственных и/или муниципальных программ; Владеть методами мониторинга и оценки эффективности государственных и/или муниципальных программ.</p>
		<p>Региональное управление и территориальное планирование 7 семестр</p>	<p>Знать способы разработки социально-экономических проектов (программы развития), способы оценивания экономических, социальных и политических условий и последствий реализации государственных и муниципальных программ; Уметь применять методологический инструментарий в ходе разработки проекта; анализировать, оценивать условия и возможные результаты реализации проектов с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений; Владеть навыками поиска и анализа информации; структуризации и систематизации проектных данных аргументации выдвигаемых положений проекта.</p>
		<p>Маркетинг территорий (Основы маркетинга) 3 семестр</p>	<p>Знать предмет маркетинговой деятельности в территориальном аспекте; Знать современные подходы к продвижению территориальных образований; Уметь выявлять основные целевые аудитории в маркетинге территорий; Уметь организовывать и управлять маркетинговой деятельностью для различных территорий; Владеть навыками разработки социально-экономических проектов (программ развития), оценки экономических,</p>

			социальных, политических условий и последствий реализации государственных (муниципальных) программ; Владеть навыками анализа маркетинговой деятельности территориальных образований.
		Государственное регулирование экономики 5 семестр	<p>Знать основные характеристики социально-экономические проектов (программы развития), государственной (муниципальной) программы;</p> <p>Знать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ;</p> <p>Уметь разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), государственные (муниципальные) программы на федеральном и региональном уровнях;</p> <p>Уметь оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ на федеральном и региональном уровнях;</p> <p>Владеть методиками разработки социально-экономических проектов (программ развития), государственных (муниципальных) программ на федеральном и региональном уровнях;</p> <p>Владеть способностью использовать государственные национальные программы как основу реализации стратегии государства по приоритетным направлениям развития экономики и как составная часть народнохозяйственных планов.</p>
		Налоговая система и налогообложение 7 семестр	Знать способы разработки социально-экономических проектов (программы развития), способы оценивания экономических,

			<p>социальных и политических условий и последствий реализации государственных и муниципальных программ; Уметь применять методологический инструментарий в ходе разработки проекта; анализировать, оценивать условия и возможные результаты реализации проектов с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений; Владеть навыками поиска и анализа информации; структуризации и систематизации проектных данных; аргументации выдвигаемых положений проекта.</p>
		<p>Производственная практика 6 семестр</p>	<p>Знать способы разработки социально-экономических проектов (программы развития), способы оценивания экономических, социальных и политических условий и последствий реализации государственных и муниципальных программ; Уметь применять методологический инструментарий в ходе разработки проекта; анализировать, оценивать условия и возможные результаты реализации проектов с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений; Владеть навыками поиска и анализа информации; структуризации и систематизации проектных данных аргументации выдвигаемых положений проекта; Иметь опыт работы с базами данных.</p>
		<p>Преддипломная практика 8 семестр</p>	<p>Знать способы разработки социально-экономических проектов (программы развития), способы оценивания экономических, социальных и политических условий и последствий реализации</p>

			<p>государственных и муниципальных программ; Уметь применять методологический инструментарий в ходе разработки проекта; анализировать, оценивать условия и возможные результаты реализации проектов с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений; Владеть навыками поиска и анализа информации, структуризации и систематизации проектных данных, аргументации выдвигаемых положений проекта; Иметь опыт работы с базами данных.</p>
<p>Компетенция ПК-15 В том числе на уровне бакалавриата: Способность использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий</p> <p>Соответствующая компетенция из ФГОС на уровне бакалавриата ПК-13: способность использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий (ПК-13);</p>	<p>Индикатор ПК-15 Использует современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий</p>	<p>Управление проектами 6 семестр</p>	<p>Знать содержание областей знаний управления проектами: управление стоимостью, сроками, качеством, рисками, управление взаимоотношениями со стейкхолдерами, закупками и др. проекта в соответствии с передовыми практиками; Уметь применять инструменты и методы областей знаний: управление стоимостью, сроками, качеством, рисками, управление взаимоотношениями со стейкхолдерами, закупками и др. проекта; Владеть навыками эффективного управления проектам по основным областям знаний.</p>
		<p>Производственная практика 6 семестр</p>	<p>Знать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий; Уметь использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение</p>

			<p>качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий; Владеть способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий; Иметь опыт использования современных методов управления проектом, направленных на своевременное получение качественных результатов.</p>
		<p>Преддипломная практика 8 семестр</p>	<p>Знать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий; Уметь использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий; Владеть способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием</p>

			современных инновационных технологий; Иметь опыт использования современных методов управления проектом, направленных на своевременное получение качественных результатов.
<p>Компетенция ПК-16 на уровне бакалавриата Способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования</p> <p>Компетенция из ФГОС на уровне бакалавриата ПК14: способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования</p>	<p>Индикатор ПК-16 Проектирует организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования</p>	Теория управления 1 семестр	<p>Знать принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования; типы организационных структур, их основные параметры; Уметь анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию; Владеть методами проектирования организационной структуры, распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования.</p>
		Основы государственного и муниципального управления 3 семестр	<p>Знать виды организационных структур; особенности существующих организационных структур, применяемых в государственном и муниципальном управлении; виды ответственности субъектов государственного и муниципального управления; Уметь определять позитивные и негативные черты существующих организационных структур в учреждениях государственной и муниципальной власти; проектировать организационные структуры, исходя из заданного перечня полномочий; Владеть подходами и методами к делегированию, распределению ответственности.</p>
		Государственная и муниципальная служба 4 семестр	<p>Знать виды организационных структур; перечень полномочий государственного и муниципального служащего; виды ответственности государственного и</p>

			<p>муниципального служащего;</p> <p>Уметь определять позитивные и негативные стороны функционирующих организационных структур в различных учреждениях государственной власти; делегировать полномочия при работе в командах;</p> <p>Владеть методами оценки ущерба, нанесенного организации при невыполнении государственных служащим своих полномочий.</p>
		<p>Основы управления персоналом 5 семестр</p>	<p>Знать современные правила и процедуры проектирования организационной структуры;</p> <p>Уметь проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования;</p> <p>Владеть навыками использования современных методов и приемов анализа для изучения проблем управления персоналом, проектирования организационной структуры, распределения полномочий и ответственности.</p>
		<p>Сетевая архитектура государственного управления 6 семестр</p>	<p>Знать основы сетевой организационной структуры;</p> <p>Уметь проектировать сетевую организационную структуру для реализации актуальных задач государственного управления;</p> <p>Владеть навыками создания сетевых организационных структур.</p>
		<p>Производственная практика 6 семестр</p>	<p>Знать основные виды организаций, типы организационных структур;</p> <p>Знать основы проектирования в организациях государственного и муниципального управления, их направленность;</p> <p>Уметь осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе</p>

			<p>их делегирования; Уметь определять цели и потребности организации сферы государственного и муниципального управления в трансформации организационной структуры; Владеть навыками проектирования организационной структуры; Владеть навыками распределения полномочий и ответственности на основе делегирования. Иметь опыт распределения полномочий и ответственности.</p>
		<p>Преддипломная практика 8 семестр</p>	<p>Знать основные виды организаций, типы организационных структур; Знать основы проектирования в организациях государственного и муниципального управления, их направленность; Уметь осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования; Уметь определять цели и потребности организации сферы государственного и муниципального управления в трансформации организационной структуры; Владеть навыками проектирования организационной структуры; Владеть навыками распределения полномочий и ответственности на основе делегирования; Иметь опыт распределения полномочий и ответственности.</p>
<p>Компетенция ПК-17 на уровне бакалавриата Владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного</p>	<p>Индикатор ПК-17 Планирует и организует деятельность органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной</p>	<p>Основы государственного и муниципального управления 3 семестр</p>	<p>Знать основные нормативно-правовые акты, регулирующие вопросы планирования и организации деятельности органов власти РФ; структуру органов местного самоуправления, государственных и муниципальных</p>

<p>самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций</p> <p>Компетенция из ФГОС на уровне бакалавриата ПК-23: владением навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций</p>	<p>власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций</p>		<p>предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;</p> <p>Уметь давать обоснованные рекомендации по организации деятельности органов гос.власти и т.д., применять методы планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации и т.д.;</p> <p>Владеть навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.</p>
		<p>Муниципальное управление и местное самоуправление 7 семестр</p>	<p>Знать Конституцию РФ и законы, регулирующие работу органов государственной власти различных уровней;</p> <p>Знать законодательство в сфере управления государственными и муниципальными учреждениями; законы, регулирующие деятельность политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;</p> <p>Уметь применять законы, регулирующие работу органов государственной власти различных уровней;</p> <p>Уметь применять законодательство в сфере управления государственными и муниципальными учреждениями; применять законы, регулирующие деятельность политических партий, общественно-</p>

			<p>политических, коммерческих и некоммерческих организаций;</p> <p>Владеть навыками организации деятельности государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;</p> <p>Владеть навыками планирования деятельности государственных органов, проведения экспертных и аналитических работ; навыками планирования работы государственных муниципальных учреждений.</p>
		<p>Региональное управление и территориальное планирование 7 семестр</p>	<p>Знать организационные, законодательные и нормативные принципы деятельности органов государственной власти РФ;</p> <p>Уметь планировать работу с организациями, подразделениями, группами сотрудников, проектами; распределять функции, полномочия и ответственность между исполнителями;</p> <p>Владеть навыками разработки систем организационного планирования деятельности органов государственной власти и местного самоуправления.</p>
		<p>Государственные и муниципальные финансы 5 семестр</p>	<p>Знать теоретические и методологические основы планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;</p> <p>Уметь применять навыки</p>

			<p>планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;</p> <p>Владеть навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.</p>
	<p>Антикризисное управление регионом 6 семестр</p>		<p>Знать организационные, законодательные и нормативные принципы деятельности органов государственной власти РФ для антикризисного управления;</p> <p>Уметь планировать работу с организациями, подразделениями, группами сотрудников, проектами; распределять функции, полномочия и ответственность между исполнителями в условиях антикризисного управления;</p> <p>Владеть навыками разработки систем организационного планирования деятельности органов государственной власти и местного самоуправления для антикризисного управления.</p>
	<p>Сетевая архитектура государственного управления 6 семестр</p>		<p>Знать организационно-правовые основы сетевой модели государственного управления, возможности и</p>

			<p>ограничения ее использования в современной российской системе; Уметь разрабатывать план внедрения сетевой модели управления; Владеть технологиями сетевого государственного управления.</p>
		<p>Федерализм и государственное управление 7 семестр</p>	<p>Знать систему устройства органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций; Уметь применять навыки планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций; Владеть навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.</p>
		<p>Механизмы и</p>	<p>Знать организационные,</p>

		<p>технологии проектирования «Умного города» 8 семестр</p>	<p>законодательные и нормативные принципы деятельности органов власти РФ, регулирующих развитие объектов социальной сферы; Уметь планировать работу с организациями, подразделениями, группами сотрудников, проектами; распределять функции, полномочия и ответственность между исполнителями; Владеть навыками разработки систем организационного планирования деятельности органов государственной власти и местного самоуправления в вопросах развития социальной сферы.</p>
		<p>Налоговая система и налогообложение 7 семестр</p>	<p>Знать организационные, законодательные и нормативные принципы деятельности органов власти РФ, регулирующих развитие объектов социальной сферы; Уметь планировать работу с организациями, подразделениями, группами сотрудников, проектами; распределять функции, полномочия и ответственность между исполнителями; Владеть навыками разработки систем организационного планирования деятельности органов государственной власти и местного самоуправления в вопросах развития социальной сферы.</p>
		<p>Государственные и муниципальные закупки 8 семестр</p>	<p>Знать основные категории планирования, сущность планирования, его методы и модели; Знать особенности функционирования организаций в современных экономических условиях; алгоритм стратегического планирования в организации; систему внутрифирменного планирования в организации; Уметь применять методы, модели и принципы планирования при решении конкретных ситуаций в</p>

			<p>рыночной экономике; Уметь разрабатывать и использовать бизнес-план для организации эффективной работы организации; осуществлять финансовое планирование деятельности организации; Владеть навыками организации работы служб предприятия в процессе планирования; Владеть навыками контроля и регулирования процесса разработки планов деятельности организации.</p>
	<p>Производственная практика 6 семестр</p>		<p>Знать организационные, законодательные и нормативные принципы деятельности органов государственной власти РФ; Уметь планировать работу с организациями, подразделениями, группами сотрудников, проектами; распределять функции, полномочия и ответственность между исполнителями; Владеть навыками разработки систем организационного планирования деятельности органов государственной власти и местного самоуправления; Иметь опыт планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.</p>
	<p>Преддипломная практика 8 семестр</p>		<p>Знать организационные, законодательные и нормативные принципы деятельности органов государственной власти РФ; Уметь планировать работу с организациями, подразделениями, группами сотрудников, проектами; распределять функции,</p>

			<p>полномочия и ответственность между исполнителями; Владеть навыками разработки систем организационного планирования деятельности органов государственной власти и местного самоуправления; Иметь опыт планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.</p>
<p>Компетенция ПК-18 на уровне бакалавриата Владение технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам</p> <p>Компетенция из ФГОС на уровне бакалавриата ПК-24: Владение технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам</p>	<p>Индикатор ПК-18 Владеет технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам</p>	<p>Государственная и муниципальная служба 4 семестр</p>	<p>Знать существующий перечень предоставляемых государственных и муниципальных услуг; отличия в необходимых услугах для физических и юридических лиц; Уметь анализировать уровень оказания услуг в регионах; формулировать новые идеи в отношении развития процедуры оказания услуг; Владеть существующими технологиями оказания государственных и муниципальных услуг; навыками оценки качества государственных услуг.</p>
		<p>Муниципальное управление и местное самоуправление 7 семестр</p>	<p>Знать Федеральный закон от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" с последующими изменениями и дополнениями; Знать информационные технологии, применяемые при оказании государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам; концепцию электронного</p>

			<p>правительства. Уметь работать с информационными системами, обеспечивающими процесс оказания государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам; способствовать повышению качества и оперативности предоставления государственных и муниципальных услуг; Владеть навыками работы с данными единого портала государственных и муниципальных услуг; Владеть навыками работы со сводным реестром государственных и муниципальных услуг; навыками работы с центрами общественного доступа к информации органов государственной власти.</p>
		<p>Государственное регулирование экономики 5 семестр</p>	<p>Знать технологии, приемы, которые обеспечивают оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам; Знать сущность, основные характеристики государственных и муниципальных услуг, оказываемых органами власти; Уметь применять технологии и приемы, которые обеспечивают оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам; Уметь анализировать государственные и муниципальные услуги, предоставляемые физическим и юридическим лицам; Владеть приемами, которые обеспечивают оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам; Владеть способностью создавать необходимые условия для осуществления государственных и муниципальных услуг</p>

			физическим и юридическим лицам.
		Государственная политика и управление 6 семестр	<p>Знать ключевые положения, стандарты и наилучшие практики предоставления государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам;</p> <p>Знать условия поддержания общегражданского формата деятельности публичных институтов при предоставлении государственных услуг физическим и юридическим лицам;</p> <p>Уметь обеспечивать эффективное предоставление государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам на соответствующих уровнях государственного управления;</p> <p>Уметь оценивать и предупреждать риски и угрозы соответствующего характера;</p> <p>Владеть технологиями поддержания эффективных коммуникаций и обратной связи государственных и негосударственных акторов при предоставлении государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам;</p> <p>Владеть приемами контроля и мониторинга за данными процессами.</p>
		Антикризисное управление регионом 6 семестр	<p>Знать технологии, приемы, которые обеспечивают оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам в условиях антикризисного управления;</p> <p>Знать сущность, основные характеристики государственных и муниципальных услуг, оказываемых органами власти;</p> <p>Уметь применять технологии и приемы, которые обеспечивают оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим</p>

			лицам при антикризисном управлении; Владеть способностью создавать необходимые условия для осуществления государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам в условиях антикризисного управления.
		Федерализм и государственное управление 7 семестр	Знать технологии, приемы, которые обеспечивают оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам; Уметь использовать и анализировать технологии приемы, обеспечивающие оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам; Владеть технологиями и приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам.
		Управление в жилищно-коммунальном хозяйстве 8 семестр	Знать технологии, приемы, обеспечивающие оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам в сфере ЖКХ; Уметь применять технологии, приемы, обеспечивающие оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам; Владеть технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам.
		Механизмы и технологии проектирования «Умного города» 8 семестр	Знать правовые основы предоставления государственных и муниципальных услуг; принципы клиенториентированных технологий в государственном и муниципальном управлении; Уметь планировать работу

			<p>по оказанию государственной, муниципальной услуги; оценивать работу государственных и муниципальных органов с учетом объема и качества предоставления услуг; Владеть технологиями оказания государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам; способами работы с электронными ресурсами в системе оказания государственных и муниципальных услуг</p>
	<p>Налоговая система и налогообложение 7 семестр</p>		<p>Знать правовые основы предоставления государственных и муниципальных услуг; принципы клиенториентированных технологий в государственном и муниципальном управлении; Уметь планировать работу по оказанию государственной, муниципальной услуги; оценивать работу государственных и муниципальных органов с учетом объема и качества предоставления услуг; Владеть технологиями оказания государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам; способами работы с электронными ресурсами в системе оказания государственных и муниципальных услуг.</p>
	<p>Производственная практика 6 семестр</p>		<p>Знать правовые основы предоставления государственных и муниципальных услуг; принципы клиенториентированных технологий в государственном и муниципальном управлении; Уметь планировать работу по оказанию государственной, муниципальной услуги; оценивать работу государственных и муниципальных органов с учетом объема и качества</p>

			<p>предоставления услуг; Владеть технологиями оказания государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам; способами работы с электронными ресурсами в системе оказания государственных и муниципальных услуг; Иметь опыт оказания государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам.</p>
		<p>Преддипломная практика 8 семестр</p>	<p>Знать правовые основы предоставления государственных и муниципальных услуг; принципы клиенториентированных технологий в государственном и муниципальном управлении; Уметь планировать работу по оказанию государственной, муниципальной услуги; оценивать работу государственных и муниципальных органов с учетом объема и качества предоставления услуг; Владеть технологиями оказания государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам; способами работы с электронными ресурсами в системе оказания государственных и муниципальных услуг; Иметь опыт оказания государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам.</p>
<p>Компетенция ПК-19 на уровне бакалавриата Способность организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов</p> <p>Компетенция из ФГОС на уровне бакалавриата (ПК-25) умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества</p>	<p>Индикатор ПК-19 Организовывает контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов</p>	<p>Принятие и исполнение государственных решений 7 семестр</p>	<p>Знать этические, правовые и иные особенности принятия решений в сфере государственного и муниципального управления; Знать регламент принятия и исполнения государственных решений; Уметь определять параметры качества и формы контроля исполнения решений; Уметь применять модели и методы прогнозирования</p>

управленческих решений и осуществление административных процессов			, календарного планирования; Владеть методами административного принуждения и методами поощрения при исполнении решений.
	Методы принятия управленческих решений 5 семестр		Знать этические, правовые и иные особенности принятия решений в сфере управления; Знать регламент принятия и исполнения государственных решений; Уметь определять параметры качества и формы контроля исполнения решений; Уметь применять модели и методы прогнозирования, календарного планирования; Владеть методами административного принуждения и методами поощрения при исполнении решений.
	Производственная практика 6 семестр		Знать этапы организации контроля исполнения управленческих решений; Знать способы проведения оценки качества управленческих решений и административных процессов; Уметь организовывать работу по контролю исполнения управленческих решений; Уметь проводить оценку качества управленческих решений; Владеть инструментами проведения контроля исполнения управленческих решений; Владеть методами осуществления административных процессов; Иметь опыт организации контроля исполнения управленческих решений; Иметь опыт оценки качества управленческих решений и осуществление административных процессов.
	Преддипломная практика 8 семестр		Знать этапы организации контроля исполнения управленческих решений; Знать способы проведения оценки качества

			<p>управленческих решений и административных процессов;</p> <p>Уметь организовывать работу по контролю исполнения управленческих решений;</p> <p>Уметь проводить оценку качества управленческих решений</p> <p>Владеть инструментами проведения контроля исполнения управленческих решений;</p> <p>Владеть методами осуществления административных процессов.</p> <p>Иметь опыт организации контроля исполнения управленческих решений;</p> <p>Иметь опыт оценки качества управленческих решений и осуществление административных процессов.</p>
<p>Компетенция ПК-20 <i>В том числе на уровне бакалавриата:</i> Владение навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций</p> <p>Соответствующая компетенция из ФГОС на уровне бакалавриата ПК-26: владением навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций (ПК-26);</p>	<p>Индикатор ПК-20 Осуществляет сбор, обработку информации и участвует в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций</p>	<p>Информатика (информационные технологии в управлении) 1,23 семестр</p>	<p>Знать теоретические основы информационных систем и технологий, их назначение, роль в управлении;</p> <p>Знать о современных и перспективных информационных технологиях управления;</p> <p>Уметь ориентироваться в системном, прикладном и сервисном программном обеспечении ИСУ;</p> <p>организовывать технологические процессы преобразования информации (данных) с использованием компьютера;</p> <p>Уметь настраивать рабочую среду программ для более эффективного выполнения учебных и прикладных задач; редактировать и оформлять текстовые и табличные документы, интегрируя подготовленные данные в различных прикладных программах; создавать деловые презентации; создавать модели при проектировании базы данных; работать с реляционными СУБД и создавать БД;</p> <p>Уметь решать задачи статистической обработки</p>

			<p>экспериментальных данных; использовать электронные таблицы для анализа и решения типовых задач управления;</p> <p>Владеть навыками обработки управленческой информации, разработки презентаций, основных типов документов и реляционных баз данных;</p> <p>Владеть основами информационной безопасности.</p>
		Социология 2 семестр	<p>Знать процессы управления информационными ресурсами как совокупности регламентированных правил выполнения операций, действий этапов разной степени сложности над данными, хранящимися в компьютерах; принципы разработки и создания баз данных и их использование в информационных системах;</p> <p>Уметь проводить анализа информации о функционировании организации; разрабатывать и создавать реляционные базы данных;</p> <p>Владеть навыками формирования информационного обеспечения участников организационных проектов.</p>
		Статистика 3 семестр	<p>Знать: научные принципы, методы организации статистического наблюдения, сбора и обработки статистической информации;</p> <p>Уметь: использовать методы статистического анализа для выявления закономерностей развития и взаимосвязей социально-экономических процессов и явлений, анализировать статистические данные и формулировать выводы, вытекающие из анализа показателей;</p> <p>Владеть: практическими навыками проведения статистического исследования (сбор первичной информации, её обработка, расчёт и анализ обобщающих показателей, изложение результатов</p>

			исследования).
		Демография 4 семестр	<p>Знать цели и принципы учета демографических событий, основные требования к демографической информации, текущий учет демографических событий, которые обрабатывают соответствующие органы власти и организаций;</p> <p>Уметь собирать, обрабатывать информацию о переписи населения и участвовать в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций для анализа структуры населения по полу и возрасту, структуры населения по брачному и семейному состоянию;</p> <p>Владеть навыками сбора, обработки информации о типах половозрастных пирамид, численности населения, ее компонентах и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций.</p>
		Учебная практика 2,4 семестры	<p>Знать основные методы сбора, обработки информации и типовые требования к управлению электронными официальными документами;</p> <p>Уметь обрабатывать информацию и формировать отчет по результатам проведенной работы;</p> <p>Владеть навыками сбора, обработки и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций;</p> <p>Иметь опыт обработки информации и формирования отчета по результатам проведенной работы.</p>
		Производственная практика 6 семестр	<p>Знать основные методы сбора, обработки информации и типовые требования к управлению электронными официальными документами;</p> <p>Уметь обрабатывать</p>

			информацию и формировать отчет по результатам проведенной работы; Владеть навыками сбора, обработки и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций; Иметь опыт обработки информации и формирования отчета по результатам проведенной работы.
		Преддипломная практика 8 семестр	Знать основные методы сбора, обработки информации и типовые требования к управлению электронными официальными документами; Уметь обрабатывать информацию и формировать отчет по результатам проведенной работы; Владеть навыками сбора, обработки и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций; Иметь опыт обработки информации и формирования отчета по результатам проведенной работы.
<p>Компетенция ПК-21 <i>В том числе на уровне бакалавриата:</i> Способность участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления</p> <p>Соответствующая компетенция из ФГОС на уровне бакалавриата</p> <p>ПК-27: способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления (ПК-27).</p>	<p>Индикатор ПК-21</p> <p>Участствует в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления</p>	Основы государственного и муниципального управления 3 семестр	Знать принципы проектного управления; основные направления политики, которые являются приоритетными при государственном и муниципальном управлении Российской Федерации; Уметь разрабатывать новые решения на представленную тему; создавать план реализации проектов в пространстве и времени; Владеть инструментами проектирования; навыками публичного выступления и презентации проектов.
		Государственная и муниципальная служба 4 семестр	Знать существующие крупные проекты, относящиеся к государственному и муниципальному управлению; основные направления политики, которые являются приоритетными при

			<p>государственном и муниципальном управлении Российской Федерации; содержание отчетов о реализации основных программ, проектов и т.д.; принципы подходов к проектированию; Уметь разрабатывать новые решения на представленную тему; создавать план реализации проектов в пространстве и времени; Владеть инструментами проектирования; навыками публичного выступления и презентации проектов.</p>
		<p>Антикризисное управление регионом 6 семестр</p>	<p>Знать основных механизмов функционирования государственной и местной власти; системы мер государственного и муниципального воздействия, направленных на улучшение качества и уровня жизни социальных групп; Уметь ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; интегрировать в деятельность подразделения положения федерального и регионального законодательства, инструкции и нормативы; Владеть юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ.</p>
		<p>Производственная практика 6 семестр</p>	<p>Знать основы разработки и реализации проектов в области государственного и муниципального управления; Уметь разрабатывать проекты в области государственного и муниципального управления; Владеть навыками разработки и реализации проектов в области государственного и муниципального управления; Иметь опыт реализации</p>

			проектов в области государственного и муниципального управления.
		Преддипломная практика 8 семестр	Знать основы разработки и реализации проектов в области государственного и муниципального управления; Уметь разрабатывать проекты в области государственного и муниципального управления; Владеть навыками разработки и реализации проектов в области государственного и муниципального управления; Иметь опыт реализации проектов в области государственного и муниципального управления.
<p>Компетенция ПК-22 <i>В том числе на уровне бакалавриата:</i> Умение разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях</p> <p>Соответствующая компетенция из ФГОС на уровне бакалавриата ПК-5: умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной</p>	<p>Индикатор ПК-22 Разрабатывает методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в</p>	Государственная и муниципальная служба 4 семестр	Знать особенности деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях; основные современные актуальные методические рекомендации к деятельности государственных и муниципальных служащих, иных лиц, замещающих должности государственной

<p>гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях (ПК-5);</p>	<p>научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях</p>		<p>гражданской службы и т.д.; Уметь выявлять недостатки в осуществляемой государственным и муниципальным служащим деятельности; формулировать аргументированные предложения по повышению продуктивности, результативности деятельности государственных и муниципальных служащих; Владеть навыками аналитической работы; навыками составления методических и справочных материалов.</p>
		<p>Этика государственной и муниципальной службы 7 семестр</p>	<p>Знать правовые и нравственно-этические нормы в сфере профессиональной деятельности; Уметь диагностировать этические проблемы; Владеть навыками разработки методических и справочных материалов по вопросам деятельности лиц на должностях государственной службы; письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации в процессе академического и профессионального взаимодействия.</p>
		<p>Трудовое право 5 семестр</p>	<p>Знать отечественное трудовое законодательство и его особенности; правовой статус субъектов трудового права; правовой режим объектов трудового права; Уметь применять нормы права в профессиональной деятельности; работать с нормативно-правовыми актами; разбираться в особенностях правовых норм, регулирующих трудовые правоотношения и применять их в хозяйственном обороте; Владеть навыками составления и разработки методических и справочных материалов по вопросам трудовой и служебной деятельности на государственной и</p>

			муниципальной службе.
		Основы делопроизводства 4 семестр	Знать технологии составления и обработки документов оперативного и архивного хранения; Уметь разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы); -составлять документы системы организационно-распорядительной документации; Владеть навыками составления управленческих документов; навыками документирования управленческих решений.
		Психологические и ситуационные методы мотивации в управленческой деятельности 7 семестр	Знать основные подходы к оценке экономической и социальной эффективности деятельности службы управления персоналом на государственной службе; Уметь разрабатывать и реализовывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности на государственной службе; Владеть навыками разработки методических и справочных материалов по вопросам деятельности государственной службы.
		Производственная практика 6 семестр	Знать основы нормативно-правового регулирования деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в

		<p>государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях;</p> <p>Уметь разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях;</p> <p>Владеть навыками разработки методических и справочных материалов по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные</p>
--	--	---

			<p>должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях;</p> <p>Иметь опыт разработки методических и справочных материалов по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации.</p>
		<p>Преддипломная практика 8 семестр</p>	<p>Знать основы нормативно-правового регулирования деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях;</p> <p>Уметь разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности</p>

			<p>Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях;</p> <p>Владеть навыками разработки методических и справочных материалов по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях;</p> <p>Иметь опыт разработки методических и справочных материалов по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации.</p>
<p>Компетенция ПК-23 на уровне бакалавриата Умение моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации</p>	<p>Индикатор ПК-23 Моделирует административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации</p>	<p>Основы математического моделирования социально-экономических процессов 4 семестр</p>	<p>Знать модели управления организационными системами; Уметь решать задачи профессиональные задачи управления организационными системами, используя механизмы распределения ресурсов;</p>

<p>Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления</p> <p>Компетенция из ФГОС на уровне бакалавриата ПК-7: умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления</p>	<p>Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления</p>		<p>Владеть методами открытого управления ,экспертного опроса распределения ресурсов.</p>
		<p>Политология 3 семестр</p>	<p>Знать сущность, закономерности и методы анализа эффективности административных процессов и процедур в органах власти; Уметь оценивать состояние и эффективность административных процессов и процедур, участвовать в разработке административных и должностных регламентов; Владеть навыками анализа эффективности административных процессов и процедур, навыками моделирования административных процессов и процедур в органах власти.</p>
		<p>Государственная политика и управление 6 семестр</p>	<p>Знать основы прогнозирования и планирования политико-административных процессов при разработке и реализации государственных стратегий, программ, проектов и целей; Знать базовые механизмы организации и поддержания публичных коммуникаций государственных структур с гражданскими контрагентами в процессе целеполагания; Уметь моделировать деятельность по планированию и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации при разработке и реализации политико-административных решений; Уметь взаимодействовать с гражданскими и внешними контрагентами государства по данному кругу вопросов; Владеть аналитическими навыками гипотетического предвидения и организации взаимодействия государственных и муниципальных учреждений, с политическими партиями, общественно-</p>

			политическими, коммерческими и некоммерческими организациями, взаимодействующими в процессе разработки и реализации государственных стратегий, программ и проектов.
		Антикризисное управление регионом 6 семестр	<p>Знать основы прогнозирования и планирования политико-административных процессов при разработке и реализации государственных стратегий, программ, проектов и целей для антикризисного управления;</p> <p>Уметь моделировать деятельность по планированию и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации при разработке и реализации политико-административных решений антикризисного управления;</p> <p>Владеть аналитическими навыками гипотетического предвидения и организации взаимодействия государственных и муниципальных учреждений, с политическими партиями, общественно-политическими, коммерческими и некоммерческими организациями, взаимодействующими в процессе разработки и реализации государственных стратегий, программ и проектов антикризисного управления.</p>
		Федерализм и государственное управление 7 семестр	<p>Знать систему организации административных процессов и процедур в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления;</p> <p>Уметь моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации</p>

			<p>Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления; Владеть навыками адаптации основных математических моделей к конкретным задачам управления в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления.</p>
		<p>Производственная практика 6 семестр</p>	<p>Знать основы моделирования административных процессов в органах государственной власти и органах местного самоуправления; Уметь моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления; Владеть навыками адаптации основных математических моделей к конкретным задачам управления; Иметь опыт моделирования административных процессов в органах государственной власти и органах местного самоуправления.</p>
		<p>Преддипломная практика 8 семестр</p>	<p>Знать основы моделирования административных процессов в органах государственной власти и органах местного самоуправления; Уметь моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации,</p>

			<p>органах местного самоуправления;</p> <p>Владеть навыками адаптации основных математических моделей к конкретным задачам управления;</p> <p>Иметь опыт моделирования административных процессов в органах государственной власти и органах местного самоуправления.</p>
<p>Компетенция ПК-24 В том числе на уровне бакалавриата: Способность осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации</p> <p>Соответствующая компетенция из ФГОС на уровне бакалавриата ПК-9: способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации (ПК-9);</p>	<p>Индикатор ПК-24 Осуществляет межличностные, групповые и организационные коммуникации</p>	<p>Русский язык и культура речи 2 семестр</p>	<p>Знать особенности коммуникативного взаимодействия групп, организаций и коллективов;</p> <p>Уметь организовывать и реализовывать эффективное социальное взаимодействие в коллективе; проявлять расовую, национальную, религиозную терпимость;</p> <p>Владеть готовностью к кооперации с коллегами, к работе в коллективе; навыками эффективного взаимодействия в социальной группе и организации.</p>
		<p>Социология 2 семестр</p>	<p>Знать социологию групп, организаций и коллективов;</p> <p>Уметь организовывать и реализовывать эффективное социальное взаимодействие в коллективе; проявлять расовую, национальную, религиозную терпимость;</p> <p>Владеть готовностью к кооперации с коллегами, к работе в коллективе; навыками эффективного взаимодействия в социальной группе и организации.</p>
		<p>Государственная и муниципальная служба 4 семестр</p>	<p>Знать основные принципы межличностного, группового общения, а также взаимодействия в коллективе;</p> <p>Уметь применять знания и навыки коммуникации при взаимодействии в группе (команде);</p> <p>Владеть навыками коммуникации; основными психологическими методами при общении.</p>
		<p>Этика государственной и муниципальной службы</p>	<p>Знать принципы и правила служебных отношений и служебного поведения;</p> <p>Уметь осуществлять</p>

		7 семестр	межличностные, групповые и организационные коммуникации; Владеть навыками разрешения конфликта интересов с позиций социальной ответственности.
		Основы управления персоналом 5 семестр	Знать современные теории межличностных, групповых и организационных коммуникаций; Уметь осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации; Владеть навыками использования современных методов и приемов эффективности кадровой работы.
		Социальная психология 6 семестр	Знать закономерности и факторы развития группы; основные закономерности социального поведения личности, социально-психологические качества личности и особенности социализации; Уметь подбирать соответствующие целям и ситуации техники организации коммуникации; Владеть основными методами социально-психологического исследования в области организационных коммуникаций.
		Психология 2 семестр	Знать современные научные данные о проявлениях, природе и механизмах психической жизни человека и группы; происхождение и развитие психики, ее личностно-деятельностной специфики; Уметь выдвигать гипотезу о причинах и механизмах того или иного психического группового проявления; осуществлять конструктивную коммуникацию с людьми различного возраста и социального положения; Владеть методами влияния на процесс коммуникации в организации.
		Социология управления 6 семестр	Знать специфику социально-управленческих отношений в обществе;

			<p>социальные механизмы формирования и управленческого регулирования социальных проблем;</p> <p>Уметь анализировать влияние социальных закономерностей на управленческую деятельность;</p> <p>Уметь применять полученные знания в практической деятельности в межличностных, групповых и организационных коммуникациях;</p> <p>Владеть навыками групповой работы на основе знания процессов межличностных, групповых и организационных коммуникаций.</p>
		<p>Деловые коммуникации</p> <p>3 семестр</p>	<p>Знать основные теории, концепции и методы организации коммуникативного пространства на межличностном и групповом уровнях;</p> <p>Уметь выстраивать основные модели межличностного и группового взаимодействия на основе теоретического и практического подходов;</p> <p>Владеть способностью использовать полученные знания для осуществления межличностной, групповой и организационной коммуникации в области административных процедур в сфере органов государственной власти.</p>
		<p>Психологические и ситуационные методы мотивации в управленческой деятельности</p> <p>7 семестр</p>	<p>Знать принципы межличностной, групповой и организационной коммуникации;</p> <p>Уметь осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации;</p> <p>Владеть навыками использования современных методов и приемов анализа для изучения проблем управления персоналом, оценки эффективности кадровой работы</p>
		<p>Основы</p>	<p>Знать способы</p>

		делопроизводства 4 семестр	взаимодействия унифицированных систем документации для осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникаций; Уметь осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации через прием и отправку корреспонденции, регистрацию документов и контроль за их исполнением; Владеть навыками составления управленческих документов и документирования управленческих решений в процессе межличностных, групповых и организационных коммуникациях.
		Межкультурные коммуникации 4 семестр	Знать особенности коммуникационного процесса и теории, описывающие их; Уметь использовать в своей информационной деятельности основные формы и средства коммуникации; Владеть навыками межличностных, групповых и организационных коммуникаций.
		Производственная практика 6 семестр	Знать понятие о коммуникационных барьерах и основных причинах их возникновения; Уметь разрешать конфликтные ситуации; Владеть навыками по выработке мероприятий по совершенствованию коммуникационного процесса; Иметь опыт осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникаций.
		Преддипломная практика 8 семестр	Знать понятие о коммуникационных барьерах и основных причинах их возникновения; Уметь разрешать конфликтные ситуации; Владеть навыками по выработке мероприятий по совершенствованию коммуникационного

			процесса; Иметь опыт осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникаций.
<p>Компетенция ПК-25 <i>В том числе на уровне бакалавриата:</i> Способность к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению</p> <p>Соответствующая компетенция из ФГОС на уровне бакалавриата ПК-10: способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению (ПК-10);</p>	<p>Индикатор ПК-25 Взаимодействует в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению</p>	<p>Этика государственной и муниципальной службы 7 семестр</p>	<p>Знать принципы и правила служебных отношений и служебного поведения; Уметь использовать полученные знания в конкретных ситуациях морального выбора в управленческой (служебной) практике; диагностировать этические проблемы применять основные модели принятия этических решений; Владеть навыками анализа, предупреждения и разрешения ситуаций, могущих привести к конфликту интересов на государственной и муниципальной службе.</p>
		<p>Основы управления персоналом 5 семестр</p>	<p>Знать современные этические требования к служебному поведению; современные правила и процедуры формирования службы управления персоналом на предприятии; Уметь осуществлять взаимодействие в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению; Владеть навыками использования современных методов и приемов анализа для изучения проблем управления персоналом.</p>
		<p>Социальная психология 6 семестр</p>	<p>Знать основные закономерности социального поведения личности, социально-психологические качества личности и особенности социализации; основные этические требования к служебному поведению, психологические и нравственные основы поведения в группе при решении совместных профессиональных задач и взаимодействия в целом; Уметь применять техники и методики конструктивного общения с учетом</p>

			<p>требований этики в процессе профессиональной коммуникации при выполнении служебных задач;</p> <p>Владеть основными методами социально-психологического исследования и этическими проблемами их применения.</p>
		<p>Деловые коммуникации 3 семестр</p>	<p>Знать основы теоретического моделирования и аналитических подходов к организации коммуникации в органах государственной власти в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению;</p> <p>Уметь применять знания и навыки в сфере деловой коммуникации для реализации конкретных задач в сфере служебной деятельности с позиции требований делового этикета;</p> <p>Владеть способностью использовать методы организации административных процедур в органах государственной власти в соответствии с этическими принципами служебной деятельности.</p>
		<p>Производственная практика 6 семестр</p>	<p>Знать основные тенденции развития государственного и муниципального управления и основные этапы развития государственного и муниципального управления как профессии и науки;</p> <p>Уметь ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций;</p> <p>Владеть навыками общения с учетом специфики государственной службы;</p> <p>Иметь опыт взаимодействия в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению.</p>
		<p>Преддипломная</p>	<p>Знать основные тенденции</p>

		практика 8 семестр	развития государственного и муниципального управления и основные этапы развития государственного и муниципального управления как профессии и науки; Уметь ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций; Владеть навыками общения с учетом специфики государственной службы; Иметь опыт взаимодействия в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению.
<p>Компетенция ПК-26 <i>В том числе на уровне бакалавриата:</i> Владение основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения</p> <p>Соответствующая компетенция из ФГОС на уровне бакалавриата ПК-11: владением основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения (ПК-11);</p>	<p>Индикатор ПК-26 Владет основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения</p>	Государственная и муниципальная служба 4 семестр	<p>Знать существующие тенденции к внедрению информационно-коммуникационных технологий в государственную и муниципальную службу; принципами и направлениями в развитии имиджа государственного и муниципального служащего в XXI веке; Уметь интегрировать в деятельность подразделений новые технологии в соответствии с процедурой, закрепленной на законодательном уровне; Владеть юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ.</p>
		Этика государственной и муниципальной службы 7 семестр	<p>Знать принципы и ценности современной административной этики; Уметь осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации; Владеть навыками формирования общественного мнения, продвижения имиджа государственной и муниципальной службы.</p>
		Производственная практика	<p>Знать сущность понятия «общественное мнение»,</p>

		6 семестр	«имидж государственной и муниципальной службы», генезис понятий, их основные характеристики; Уметь определять роль общественного мнения в развитии общества, в политической и экономической сферах его деятельности; Владеть механизмами влияния на общественное мнение, методами разработки имиджа государственной и муниципальной службы; Иметь опыт применения базовых технологий формирования общественного мнения.
		Преддипломная практика 8 семестр	Знать сущность понятия «общественное мнение», «имидж государственной и муниципальной службы», генезис понятий, их основные характеристики; Уметь определять роль общественного мнения в развитии общества, в политической и экономической сферах его деятельности; Владеть механизмами влияния на общественное мнение, методами разработки имиджа государственной и муниципальной службы; Иметь опыт применения базовых технологий формирования общественного мнения.
Компетенция ПК-27 Умение вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях В том числе на уровне бакалавриата:	Индикатор ПК-27 Ведет делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных	Основы делопроизводства 4 семестр	Знать основные методики, процессы и явления документационного обеспечения управления; Знать способы взаимодействия унифицированных систем документации; Уметь составлять документы системы организационно-распорядительной документации; разрабатывать и использовать номенклатуру дел организации; Уметь формировать документы в делопроизводственные папки, обеспечивать оперативное хранение

<p>Соответствующая компетенция из ФГОС на уровне бакалавриата ПК-15: умением вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях (ПК-15)</p>	<p>организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях</p>		<p>документов; осуществлять прием и отправку корреспонденции, регистрацию документов, контроль за исполнением документов, передачу на архивное хранение; Владеть навыками документирования управленческих решений; Владеть навыками организации документооборота.</p>
		<p>Учебная практика 2,4 семестры</p>	<p>Знать основы делопроизводства и документооборота в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях; Уметь производить элементарные операции обработки входящих и исходящих документов; Владеть навыками работы с документами; Иметь опыт ведения делопроизводства и документооборота в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях.</p>
		<p>Производственная практика</p>	<p>Знать основы делопроизводства и</p>

		6 семестр	<p>документооборота в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях;</p> <p>Уметь производить элементарные операции обработки входящих и исходящих документов;</p> <p>Владеть навыками работы с документами;</p> <p>Иметь опыт ведения делопроизводства и документооборота в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях.</p>
		Преддипломная практика 8 семестр	<p>Знать основы делопроизводства и документооборота в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-</p>

			<p>политических, коммерческих и некоммерческих организациях; Уметь производить элементарные операции обработки входящих и исходящих документов; Владеть навыками работы с документами; Иметь опыт ведения делопроизводства и документооборота в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях.</p>
--	--	--	--

<p>Компетенция ПК-28 <i>На уровне бакалавриата:</i> Способность осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы)</p> <p>Соответствующая компетенция из ФГОС на уровне бакалавриата</p> <p>ПК-16: Способность осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы) (ПК-16)</p>	<p>Индикатор ПК-28 Осуществляет технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы)</p>	<p>Информатика (информационные технологии в упр) 1,2,3 семестры</p>	<p>Знать архитектуру базовых информационных технологий и информационных систем в управлении (ИСУ); Знать состав функциональных задач ИСУ; виды и назначение программного обеспечения ИСУ; Уметь ориентироваться в системном, прикладном и сервисном программном обеспечении ИСУ; Уметь организовывать технологические процессы преобразования информации (данных) с использованием компьютера; настраивать рабочую среду программ для более эффективного выполнения учебных и прикладных задач; Владеть основами информационной безопасности.</p>
		<p>Основы делопроизводства 4 семестр</p>	<p>Знать технологии составления и обработки документов оперативного и архивного хранения; Уметь осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы); Уметь осуществлять прием и отправку корреспонденции, регистрацию документов, контроль за исполнением документов, передачу на архивное хранение; Владеть навыками использования современных информационно-коммуникационных технологий в академической и профессиональной сферах.</p>
<p>Компетенция ПК-29 <i>В том числе на уровне бакалавриата:</i> Владение методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими</p>	<p>Индикатор ПК-29 Владеет методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного</p>	<p>Тайм-менеджмент и организация творческого управленческого труда 7 семестр</p>	<p>Знать: методы самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями; Уметь: использовать знание методов самоорганизации</p>

<p>исполнителями</p> <p>Соответствующая компетенция из ФГОС на уровне бакалавриата ПК-17:</p> <p>владением методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями (ПК-17);</p>	<p>взаимодействовать с другими исполнителями</p>		<p>рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями при решении профессиональных задач;</p> <p>Владеть навыками: по самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействия с другими исполнителями.</p>
		<p>Учебная практика 2,4 семестры</p>	<p>Знать основные правила организации рабочего процесса;</p> <p>Уметь планировать текущие, стратегические и срочные дела;</p> <p>Владеть навыками планирования рабочего (служебного) времени;</p> <p>Иметь опыт самоорганизации рабочего времени.</p>
		<p>Производственная практика 6 семестр</p>	<p>Знать основные правила организации рабочего процесса;</p> <p>Уметь планировать текущие, стратегические и срочные дела;</p> <p>Владеть навыками планирования рабочего (служебного) времени;</p> <p>Иметь опыт самоорганизации рабочего времени.</p>
		<p>Преддипломная практика 8 семестр</p>	<p>Знать основные правила организации рабочего процесса;</p> <p>Уметь планировать текущие, стратегические и срочные дела;</p> <p>Владеть навыками планирования рабочего (служебного) времени;</p> <p>Иметь опыт самоорганизации рабочего времени.</p>

4. Этапы формирования компетенций при освоении образовательной программы

Данная таблица является производной от сводной таблицы 3.1.

4.1. Этапы формирования универсальных компетенций (УК) и элементы ОПОП ВО

(сокращения: ПДП - преддипломная практика, ТП – технологическая практика, ПП – педагогическая практика, НИР – научно-исследовательская работа)

Элементы образовательной программы	Периоды обучения							
	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Блок гуманитарный и социальный и экономический								
История	УК-1, УК-7							
Философия	УК-1, УК-6, УК-7							
Экономика (экономическая теория)	УК-1, УК-8	УК-1, УК-8						
Правоведение	УК-1, УК-9							
Русский язык и культура речи		УК-4						
Иностранный язык	УК-3	УК-3	УК-3	УК-3				
Политология			УК-1, УК-7					
Социология		УК-1, УК-7, УК-12						
Физическая культура	УК-10	УК-10	УК-10	УК-10				
Блок математический естественно-научный								
Современное естествознание					УК-1, УК-5	УК-1, УК-5		
Информатика (информационные технологии в управлении)	УК-1, УК-13	УК-1, УК-13	УК-1, УК-13					
Математика	УК-1	УК-1						
Статистика			УК-1, УК-8, УК-13					
Блок общепрофессиональный								
Теория управления	УК-12							
Основы государственного и муниципального управления			УК-9, УК-12					
Государственная и муниципальная служба				УК-4, УК-9, УК-12				
Административное право				УК-1, УК-9				
Гражданское право			УК-1, УК-9					
Конституционное право		УК-1, УК-9						
Безопасность жизнедеятельности	УК-1, УК-5, УК-11							
Этика государственной и муниципальной службы							УК-4, УК-12	

Основы управления персоналом					УК-2, УК-12			
Социальная психология						УК-2, УК-12		
История государственного управления				УК-1, УК-7,				
Деловые коммуникации			УК-4, УК-13					
Принятие и исполнение государственных решений							УК-1, УК-9	
Трудовое право					УК-1, УК-9			
Мировая политика (глобалистика)							УК-1, УК-7, УК-9	
Финансовый менеджмент							УК-1, УК-8, УК-13	
Межкультурные коммуникации				УК-3, УК-4, УК-12				
Стратегический менеджмент						УК-1, УК-8, УК-12		
Основы делопроизводства				УК-4, УК-13				
Муниципальное управление и местное самоуправление								
Вариативная часть								
<i>Гуманитарный, социальный, экономический</i>								
Психология		УК-12						
Иностранный язык (Профессиональный)					УК-3	УК-3		
Демография				УК-1				
<i>Естественнонаучный</i>								
Экология		УК-1, УК-5						
Основы математического моделирования социально-экономических процессов				УК-1, УК-8, УК-13				
<i>Профессиональный</i>								
Региональное управление и территориальное планирование							УК-1, УК-8	
Социология управления						УК-6, УК-7		
Управление проектами						УК-1, УК-8		
Маркетинг территорий (Основы маркетинга)			УК-1, УК-8					
Муниципальное право						УК-1, УК-9		
Конфликтология			УК-12					
Управление некоммерческими организациями					УК-9			
Государственное регулирование экономики					УК-1, УК-8, УК-9			
Методы принятия управленческих решений					УК-1			

Государственные и муниципальные финансы					УК-1, УК-8, УК-9			
Инновационный менеджмент					УК-1, УК-8, УК-9			
Дисциплины по выбору								
Финансовый учет и контроль					УК-1, УК-8, УК-13			
Государственная политика и управление					УК-8, УК-9			
Антикризисное управление регионом					УК-8, УК-9			
Сетевая архитектура государственного управления					УК-8, УК-13			
Международная экономика								УК-1, УК-8
Психологические и ситуационные методы мотивации в управленческой деятельности							УК-2, УК-12	
Федерализм и государственное управление							УК-8	
Инвестиционная политика							УК-1, УК-8, УК-13	
Управление в жилищно-коммунальном хозяйстве								УК-8, УК-9
Тайм-менеджмент и организация творческого управленческого труда							УК-2, УК-12	
Кризисы социальной идентификации в современном мире							УК-6, УК-7	
Экономическая безопасность								УК-1, УК-8,
Механизмы и технологии проектирования «Умного города»							УК-8, УК-13	
Налоговая система и налогообложение							УК-1, УК-8	
Государственные и муниципальные закупки								УК-8, УК-9
Практики								
Учебная		УК-1, УК-2, УК-4, УК-8, УК-9, УК-12 УК-13		УК-1, УК-2, УК-4, УК-8, УК-9, УК-12 УК-13				
Производственная						УК-1, УК-2, УК-4, УК-8, УК-9, УК-12 УК-13		

Преддипломная								УК-1, УК-2, УК-4, УК-8, УК-9, УК-12, УК-13
Итоговая государственная аттестация								
Государственный экзамен по направлению «Государственное и муниципальное управление»								УК-1, УК-2, УК-4, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-11, УК-12, УК-13
Защита выпускной квалификационной работы								УК-1, УК-2, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-11, УК-12, УК-13

4.2. Этапы формирования общепрофессиональных компетенций (ОПК) выпускника и элементы ОПОП ВО

Элементы образовательной программы	Периоды обучения							
	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Блок гуманитарный, социальный и экономический								
История								
Философия								
Экономика (экономическая теория)								
Правоведение	ОПК-1							
Русский язык и культура речи								
Иностранный язык								
Политология								
Социология								
Физическая культура								
Блок математический и естественно-научный								
Современное естествознание								

Информатика (информационные технологии в упр)	ОПК-4	ОПК-4	ОПК-4					
Математика								
Статистика			ОПК-4					
Блок общепрофессиональный								
Теория управления								
Основы государственного и муниципального управления			ОПК-3					
Государственная и муниципальная служба				ОПК-3, ОПК-5				
Административное право				ОПК-1				
Гражданское право			ОПК-1					
Конституционное право		ОПК-1						
Безопасность жизнедеятельности	ОПК-5							
Этика государственной и муниципальной службы								
Основы управления персоналом					ОПК-5			
Социальная психология						ОПК-5		
История государственного управления								
Деловые коммуникации								
Принятие и исполнение государственных решений							ОПК-1, ОПК-3	
Трудовое право					ОПК-1, ОПК-5			
Мировая политика (глобалистика)								
Финансовый менеджмент							ОПК-2	
Межкультурные коммуникации								
Стратегический менеджмент								
Основы делопроизводства				ОПК-4				
Муниципальное управление и местное самоуправление								
Вариативная часть								
Гуманитарный, социальный, экономический								
Психология								
Иностранный язык (Профессиональный)								
Демография								
Естественнонаучный								
Экология								
Основы математического моделирования социально- экономических процессов				ОПК-4				
Профессиональный								
Региональное управление и территориальное планирование							ОПК-1	
Социология управления								
Управление проектами						ОПК-4		
Маркетинг территорий (Основы маркетинга)								
Муниципальное право						ОПК-1		
Конфликтология			ОПК-5					

Управление некоммерческими организациями								
Государственное регулирование экономики					ОПК-3			
Методы принятия управленческих решений					ОПК-6			
Государственные и муниципальные финансы					ОПК-2			
Инновационный менеджмент								
Дисциплины по выбору								
Финансовый учет и контроль					ОПК-2			
Государственная политика и управление					ОПК-3			
Антикризисное управление регионом								
Сетевая архитектура государственного управления					ОПК-3			
Международная экономика								
Психологические и ситуационные методы мотивации в управленческой деятельности							ОПК-5	
Федерализм и государственное управление								
Инвестиционная политика								
Управление в жилищно-коммунальном хозяйстве								
Тайм-менеджмент и организация творческого управленческого труда								
Кризисы социальной идентификации в современном мире								
Экономическая безопасность								ОПК-4
Механизмы и технологии проектирования «Умного города»								ОПК-4
Налоговая система и налогообложение								
Государственные и муниципальные закупки								ОПК-4
Практики								
Учебная		ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4		ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4				
Производственная						ОПК-1, ОПК-2 ОПК-3, ОПК-4 ОПК-6		
Преддипломная								ОПК-1, ОПК-2 ОПК-3, ОПК-4
Итоговая государственная аттестация								
Государственный экзамен по направлению «Государственное и муниципальное управление»								ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4

Защита выпускной квалификационной работы								
--	--	--	--	--	--	--	--	--

4.3. Этапы формирования профессиональных компетенций (ПК) выпускника и элементы ОПОП ВО

Элементы образовательной программы	Периоды обучения							
	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
Блок гуманитарный, социальный и экономический								
История								
Философия								
Экономика (экономическая теория)	ПК-4, ПК-10	ПК-4, ПК-10						
Правоведение	ПК-8							
Русский язык и культура речи		ПК-24						
Иностранный язык								
Политология			ПК-9, ПК-23					
Социология		ПК-12, ПК-20, ПК-24						
Физическая культура								
Блок математический и естественно-научный								
Современное естествознание								
Информатика (информационные технологии в упр)	ПК-11, ПК-13, ПК-20, ПК-28	ПК-11, ПК-13, ПК-20, ПК-28	ПК-11, ПК-13, ПК-20, ПК-28					
Математика								
Статистика			ПК-12, ПК-13, ПК-20					
Блок общепрофессиональный								
Теория управления	ПК-1, ПК-7, ПК-16							
Основы государственного и муниципального управления			ПК-2, ПК-8, ПК-12, ПК-16, ПК-17, ПК-21					
Государственная и муниципальная служба				ПК-6, ПК-8, ПК-16, ПК-18, ПК-21, ПК-22, ПК-24, ПК-26				
Административное право				ПК-8				
Гражданское право			ПК-8					
Конституционное право		ПК-8						
Безопасность жизнедеятельности	ПК-2, ПК-6							
Этика государственной и муниципальной службы							ПК-8, ПК-22, ПК-24, ПК-25, ПК-26	
Основы управления персоналом					ПК-1,			

					ПК-2, ПК-6, ПК-7, ПК-16, ПК-24, ПК-25			
Социальная психология						ПК-1, ПК-7, ПК-24, ПК-25		
История государственного управления								
Деловые коммуникации			ПК-24, ПК-25					
Принятие и исполнение государственных решений						ПК-2, ПК-9, ПК-12, ПК-19		
Трудовое право					ПК-8, ПК-22			
Мировая политика (глобалистика)							ПК-2	
Финансовый менеджмент							ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-10	
Межкультурные коммуникации				ПК-24				
Стратегический менеджмент						ПК-2, ПК-3, ПК-9, ПК-12, ПК-14		
Основы делопроизводства				ПК-6, ПК-22, ПК-24, ПК-27, ПК-28				
Муниципальное управление и местное самоуправление								ПК-4, ПК-10, ПК-14, ПК-17, ПК-18
Вариативная часть								
<i>Гуманитарный, социальный, экономический</i>								
Психология		ПК-7, ПК-24						
Иностранный язык (Профессиональный)								
Демография					ПК-20			
<i>Естественнонаучный</i>								
Экология								
Основы математического моделирования социально-экономических процессов					ПК-4, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-23			
<i>Профессиональный</i>								
Региональное управление и территориальное планирование							ПК-8, ПК-12, ПК-14, ПК-17	
Социология управления						ПК-7, ПК-24		

Управление проектами						ПК-2, ПК-3, ПК-10, ПК-11, ПК-15		
Маркетинг территорий (Основы маркетинга)			ПК-11, ПК-14					
Муниципальное право						ПК-8		
Конфликтология								
Управление некоммерческими организациями					ПК-2			
Государственное регулирование экономики					ПК-14, ПК-18			
Методы принятия управленческих решений					ПК-2, ПК-9, ПК-19			
Государственные и муниципальные финансы					ПК-4, ПК-5, ПК-8, ПК-10, ПК-12, ПК-17			
Инновационный менеджмент					ПК-11			
Дисциплины по выбору								
Финансовый учет и контроль					ПК-2, ПК-5, ПК-10			
Государственная политика и управление					ПК-8, ПК-12, ПК-18, ПК-23			
Антикризисное управление регионом					ПК-2, ПК-5, ПК-10, ПК-12, ПК-17, ПК-18, ПК-21, ПК-23			
Сетевая архитектура государственного управления					ПК-16, ПК-17			
Международная экономика								
Психологические и ситуационные методы мотивации в управленческой деятельности							ПК-7, ПК-22, ПК-24	
Федерализм и государственное управление							ПК-5, ПК-8, ПК-17, ПК-18, ПК-23	
Инвестиционная политика							ПК-2, ПК-3, ПК-10, ПК-11, ПК-12,	
Управление в жилищно-коммунальном хозяйстве								ПК-10, ПК-18
Тайм-менеджмент и организация творческого управленческого труда							ПК-1, ПК-6, ПК-10, ПК-29	
Кризисы социальной идентификации в современном мире							ПК-1	

Экономическая безопасность								ПК-2, ПК-10, ПК-11, ПК-12
Механизмы и технологии проектирования «Умного города»								ПК-11, ПК-17, ПК-18
Налоговая система и налогообложение							ПК-8, ПК-14, ПК-17, ПК-18	
Государственные и муниципальные закупки								ПК-4, ПК-5, ПК-8, ПК-10, ПК-11, ПК-17
Практики								
Учебная		ПК-8, ПК-11, ПК-12, ПК-20, ПК-27, ПК-29		ПК-8, ПК-11, ПК-12, ПК-20, ПК-27, ПК-29				
Производственная						ПК-2, ПК-5, ПК-8, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-18, ПК-19, ПК-20, ПК-21, ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-25, ПК-26, ПК-27, ПК-29		
Преддипломная								ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-18, ПК-19, ПК-20, ПК-21, ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-25, ПК-26, ПК-27, ПК-29
Итоговая государственная аттестация								

<p>Государственный экзамен по направлению «Государственное и муниципальное управление»</p>							<p>ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-18, ПК-19, ПК-20, ПК-21, ПК-22, ПК-23, ПК-25, ПК-26, ПК-27, ПК-29</p>
<p>Защита выпускной квалификационной работы</p>							<p>ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-20, ПК-21, ПК-22, ПК-23, ПК-25, ПК-26, ПК-27, ПК-29</p>

5. Матрицы соответствия компетенций выпускников и элементов образовательной программы, их формирующих

Данная таблица является производной от сводной таблицы 3.1.

5.1. Матрица соответствия универсальных компетенций выпускника и элементов образовательной программы, их формирующих (исключены дисциплины, не участвующие в формировании УК)

Элементы образовательной программы	Универсальные компетенции												
	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	УК-11	УК-12	УК-13
История	+						+						
Философия	+					+	+						
Экономика (экономическая теория)	+							+					
Правоведение	+								+				
Современное естествознание	+				+								
Информатика (информационные технологии в упр)	+												+
Русский язык и культура речи				+									
Иностранный язык			+										
Безопасность жизнедеятельности	+				+						+		
Физическая культура										+			
Математика	+												
Политология	+						+						
Статистика	+							+					+
Социология	+						+					+	
Теория управления												+	
Основы государственного и муниципального управления									+			+	
Государственная и муниципальная служба				+					+			+	
Административное право	+								+				
Гражданское право	+								+				
Конституционное право	+								+				
Этика государственной и муниципальной службы				+								+	
Основы управления персоналом		+										+	
Социальная психология		+										+	
История государственного управления	+						+						
Деловые коммуникации				+									+
Принятие и исполнение государственных решений	+								+				
Трудовое право	+								+				
Мировая политика (глобалистика)	+						+		+				
Финансовый менеджмент	+								+				+
Межкультурные коммуникации			+	+								+	
Стратегический менеджмент	+								+			+	
Основы делопроизводства				+									+
Муниципальное управление и местное самоуправление													
Психология												+	

Иностранный язык (Профессиональный)			+										
Демография	+												
Экология	+					+							
Основы математического моделирования социально-экономических процессов	+							+					+
Региональное управление и территориальное планирование	+							+					
Социология управления						+	+						
Управление проектами	+							+					
Маркетинг территорий (Основы маркетинга)	+							+					
Муниципальное право	+								+				
Конфликтология												+	
Управление некоммерческими организациями									+				
Государственное регулирование экономики	+							+	+				
Методы принятия управленческих решений	+												
Государственные и муниципальные финансы	+							+	+				
Инновационный менеджмент	+							+	+				
Финансовый учет и контроль	+							+					+
Государственная политика и управление								+	+				
Антикризисное управление регионом								+	+				
Сетевая архитектура государственного управления								+					+
Международная экономика	+							+					
Психологические и ситуационные методы мотивации в управленческой деятельности			+									+	
Федерализм и государственное управление								+					
Инвестиционная политика	+							+					+
Управление в жилищно-коммунальном хозяйстве								+	+				
Тайм-менеджмент и организация творческого управленческого труда			+									+	
Кризисы социальной идентификации в современном мире						+	+						
Экономическая безопасность	+							+					
Механизмы и технологии проектирования «Умного города»								+					+
Налоговая система и налогообложение	+							+					
Государственные и муниципальные закупки								+	+				
Учебная практика	+	+		+				+	+			+	+
Производственная практика	+	+		+				+	+			+	+
Преддипломная практика	+	+		+				+	+			+	+

Государственный экзамен по направлению «Государственное и муниципальное управление»	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Защита выпускной квалификационной работы	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

5.2. Матрица соответствия общепрофессиональных компетенций выпускника и элементов образовательной программы, их формирующих (исключены дисциплины, не участвующие в формировании ОПК)

Элементы образовательной программы	Общепрофессиональные компетенции					
	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6
История						
Философия						
Экономика (экономическая теория)						
Правоведение	+					
Современное естествознание						
Информатика (информационные технологии в упр)				+		
Русский язык и культура речи						
Иностранный язык						
Безопасность жизнедеятельности					+	
Физическая культура						
Математика						
Политология						
Статистика				+		
Социология						
Теория управления						
Основы государственного и муниципального управления			+			
Государственная и муниципальная служба			+		+	
Административное право	+					
Гражданское право	+					
Конституционное право	+					
Этика государственной и муниципальной службы						
Основы управления персоналом					+	
Социальная психология					+	
История государственного управления						
Деловые коммуникации						
Принятие и исполнение государственных решений	+		+			
Трудовое право	+				+	
Мировая политика (глобалистика)						
Финансовый менеджмент		+				
Межкультурные коммуникации						
Стратегический менеджмент						
Основы делопроизводства				+		
Муниципальное управление и местное самоуправление						
Психология						
Иностранный язык (Профессиональный)						
Демография						
Экология						
Основы математического моделирования социально-экономических процессов				+		
Региональное управление и территориальное планирование	+					
Социология управления						
Управление проектами				+		

Маркетинг территорий (Основы маркетинга)															
Муниципальное право	+														
Конфликтология													+		
Управление некоммерческими организациями															
Государственное регулирование экономики									+						
Методы принятия управленческих решений															+
Государственные и муниципальные финансы							+								
Инновационный менеджмент															
Финансовый учет и контроль							+								
Государственная политика и управление									+						
Антикризисное управление регионом															
Сетевая архитектура государственного управления									+						
Международная экономика															
Психологические и ситуационные методы мотивации в управленческой деятельности														+	
Федерализм и государственное управление															
Инвестиционная политика															
Управление в жилищно-коммунальном хозяйстве															
Тайм-менеджмент и организация творческого управленческого труда															
Кризисы социальной идентификации в современном мире															
Экономическая безопасность													+		
Механизмы и технологии проектирования «Умного города»													+		
Налоговая система и налогообложение															
Государственные и муниципальные закупки													+		
Учебная практика	+								+				+		
Производственная практика	+						+		+				+		+
Преддипломная практика	+						+		+				+		
Государственный экзамен по направлению «Государственное и муниципальное управление»	+								+				+		
Защита выпускной квалификационной работы	+								+				+		

5.3. Матрица соответствия профессиональных компетенций выпускника и элементов образовательной программы, их формирующих (исключены дисциплины, не участвующие в формировании ПК)

Элементы образовательной программы	Профессиональные компетенции														
	ПК -1	ПК -2	ПК -3	ПК -4	ПК -5	ПК -6	ПК -7	ПК -8	ПК -9	ПК -10	ПК -11	ПК -12	ПК -13	ПК -14	ПК -15
История															
Философия															
Экономика (экономическая теория)				+						+					
Правоведение								+							
Современное естествознание															
Информатика (информационные технологии в упр)												+		+	
Русский язык и культура речи															
Иностранный язык															
Безопасность жизнедеятельности		+				+									
Физическая культура															
Математика															
Политология										+					
Статистика													+	+	
Социология													+		

Теория управления	+						+								
Основы государственного и муниципального управления		+						+				+			
Государственная и муниципальная служба						+		+							
Административное право								+							
Гражданское право								+							
Конституционное право								+							
Этика государственной и муниципальной службы								+							
Основы управления персоналом	+	+				+	+								
Социальная психология	+							+							
История государственного управления															
Деловые коммуникации															
Принятие и исполнение государственных решений		+							+			+			
Трудовое право								+							
Мировая политика (глобалистика)		+													
Финансовый менеджмент			+	+	+					+					
Межкультурные коммуникации															
Стратегический менеджмент		+	+						+			+		+	
Основы делопроизводства						+									
Муниципальное управление и местное самоуправление				+						+				+	
Психология							+								
Иностранный язык (Профессиональный)															
Демография															
Экология															
Основы математического моделирования социально-экономических процессов				+						+	+	+	+		
Региональное управление и территориальное планирование								+				+		+	
Социология управления							+								

Управление проектами		+	+							+	+				+
Маркетинг территорий (Основы маркетинга)											+				+
Муниципальное право							+								
Конфликтология															
Управление некоммерческими организациями		+													
Государственное регулирование экономики															+
Методы принятия управленческих решений		+							+						
Государственные и муниципальные финансы					+	+			+			+			
Инновационный менеджмент											+				
Финансовый учет и контроль		+				+				+					
Государственная политика и управление								+					+		
Антикризисное управление регионом		+				+				+			+		
Сетевая архитектура государственного управления															
Международная экономика															
Психологические и ситуационные методы мотивации в управленческой деятельности								+							
Федерализм и государственное управление						+			+						
Инвестиционная политика		+	+							+	+	+			
Управление в жилищно-коммунальном хозяйстве										+					
Тайм-менеджмент и организация творческого управленческого труда	+						+			+					
Кризисы социальной идентификации в современном мире	+														
Экономическая безопасность		+								+	+	+			
Механизмы и технологии проектирования «Умного города»											+				

Налоговая система и налогообложение									+						+	
Государственные и муниципальные закупки				+	+				+		+	+				
Учебная практика									+			+	+			
Производственная практика		+			+				+		+	+	+	+	+	+
Преддипломная практика		+	+	+		+			+	+	+	+	+	+	+	+
Государственный экзамен по направлению «Государственное и муниципальное управление»		+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+
Защита выпускной квалификационной работы		+	+	+	+	+					+	+	+			

Элементы образовательной программы	Профессиональные компетенции														
	ПК -16	ПК -17	ПК -18	ПК -19	ПК -20	ПК -21	ПК -22	ПК -23	ПК -24	ПК -25	ПК -26	ПК -27	ПК -28	ПК -29	
История															
Философия															
Экономика (экономическая теория)															
Правоведение															
Современное естествознание															
Информатика (информационные технологии в упр)					+								+		
Русский язык и культура речи									+						
Иностранный язык									+						
Безопасность жизнедеятельности															
Физическая культура															
Математика															
Политология									+						
Статистика					+										
Социология					+				+						
Теория управления	+														
Основы государственного и муниципального управления	+	+				+									
Государственная и муниципальная служба	+		+			+	+		+		+				
Административное право															
Гражданское право															
Конституционное право															
Этика государственной и муниципальной							+		+	+	+				

службы															
Основы управления персоналом	+								+	+					
Социальная психология									+	+					
История государственного управления															
Деловые коммуникации									+	+					
Принятие и исполнение государственных решений				+											
Трудовое право							+								
Мировая политика (глобалистика)															
Финансовый менеджмент															
Межкультурные коммуникации									+						
Стратегический менеджмент															
Основы делопроизводства							+		+			+	+		
Муниципальное управление и местное самоуправление		+	+												
Психология									+						
Иностранный язык (Профессиональный)															
Демография				+											
Экология															
Основы математического моделирования социально-экономических процессов								+							
Региональное управление и территориальное планирование		+													
Социология управления									+						
Управление проектами															
Маркетинг территорий (Основы маркетинга)															
Муниципальное право															
Конфликтология															
Управление некоммерческими организациями															
Государственное регулирование экономики			+												
Методы принятия управленческих				+											

решений																	
Государственные и муниципальные финансы		+															
Инновационный менеджмент																	
Финансовый учет и контроль																	
Государственная политика и управление			+					+									
Антикризисное управление регионом		+	+				+		+								
Сетевая архитектура государственного управления	+	+															
Международная экономика																	
Психологические и ситуационные методы мотивации в управленческой деятельности								+		+							
Федерализм и государственное управление		+	+						+								
Инвестиционная политика																	
Управление в жилищно-коммунальном хозяйстве			+														
Тайм-менеджмент и организация творческого управленческого труда																+	
Кризисы социальной идентификации в современном мире																	
Экономическая безопасность																	
Механизмы и технологии проектирования «Умного города»		+	+														
Налоговая система и налогообложение		+	+														
Государственные и муниципальные закупки		+															
Учебная практика					+							+				+	
Производственная практика	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				+	
Преддипломная практика	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				+	
Государственный экзамен по направлению «Государственное и муниципальное управление»	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+				+	

Защита выпускной квалификационной работы					+	+	+	+		+	+	+		+	
--	--	--	--	--	---	---	---	---	--	---	---	---	--	---	--

6. Структура ОПОП

6.1. В рамках программы бакалавриата выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы бакалавриата относятся дисциплины (модули), а также практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций; профессиональных компетенций, соответствующих организационно-управленческой деятельности, организационно-регулирующей деятельности, исполнительно-распорядительной деятельности, информационно-методической деятельности, проектной деятельности, коммуникативной деятельности, вспомогательно-технологической (исполнительской) деятельности типу (типам) задач профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована ОПОП ВО; государственная итоговая аттестация.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, могут включаться в обязательную часть программы бакалавриата и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

6.2. Структура программы бакалавриата включает:

дисциплины (модули) (базовая часть);

дисциплины (модули) (вариативная часть);

практику, в том числе научно-исследовательскую работу;

государственную итоговую аттестацию.

Дисциплины (модули) (базовая часть) являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля) программы бакалавриата.

Дисциплины (модули) (вариативная часть) устанавливаются структурным подразделением МГУ самостоятельно, исходя из направленности (профиля) ОПОП ВО.

В Государственную итоговую аттестацию по результатам освоения ОПОП ВО входят:

государственный экзамен (включая подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена);

защита выпускной квалификационной работы (включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты).

Таблица 6.1.

Элементы ОПОП	Объем элементов ОПОП в зачетных единицах
<u>Дисциплины (модули), разделы, блоки (при необходимости)</u>	<u>240</u>
Базовая часть	131
Блок гуманитарный, социальный и экономический	49
История	4
Философия	4
Экономика (экономическая теория)	5
Правоведение	4
Русский язык и культура речи (риторика)	4
Иностранный язык	20
Политология	3
Социология	3
Физическая культура	2
Блок математический и естественно-научный	22
Современное естествознание	8
Информатика (информационные технологии в управлении)	7
Математика	5
Статистика	2
Блок общепрофессиональный	60
Теория управления	3
Основы государственного и муниципального управления	5
Государственная и муниципальная служба	4
Административное право	3
Гражданское право	4
Конституционное право	4

Безопасность жизнедеятельности	2
Этика государственной и муниципальной службы	3
Основы управления персоналом	4
Социальная психология	3
История государственного управления	3
Деловые коммуникации	3
Принятие и исполнение государственных решений	3
Трудовое право	3
Мировая политика (глобалистика)	2
Финансовый менеджмент	2
Межкультурные коммуникации	2
Стратегический менеджмент	2
Основы делопроизводства	3
Муниципальное управление и местное самоуправление	2
ВАРИАТИВНАЯ ЧАСТЬ	88
Гуманитарный, социальный и экономический	8
Психология	2
Иностранный язык (Профессиональный)	4
Демография	2
Естественно-научный	5
Экология	2
Основы математического моделирования социально-экономических процессов	3
Профессиональный	75
Региональное управление и территориальное планирование	4
Социология управления	2
Управление проектами	4
Маркетинг территорий (Основы маркетинга)	4
Муниципальное право	2
Конфликтология	2

Управление некоммерческими организациями	3
Государственное регулирование экономики	4
Методы принятия управленческих решений	3
Государственные и муниципальные финансы	3
Инновационный менеджмент	2
Дисциплины по выбору	42
Финансовый учет и контроль	2
Государственная политика и управление	2
Антикризисное управление регионом	2
Сетевая архитектура государственного управления	2
Международная экономика	3
Психологические и ситуационные методы мотивации в управленческой деятельности	2
Федерализм и государственное управление	2
Инвестиционная политика	2
Управление в жилищно-коммунальном хозяйстве	3
Тайм-менеджмент и организация творческого управленческого труда	3
Кризисы социальной идентификации в современном мире	3
Экономическая безопасность	3
Механизмы и технологии проектирования «Умного города»	3
Налоговая система и налогообложение	2
Государственные и муниципальные закупки	3
Практики и научно-исследовательской работа	12
Практики	12
Учебная	6
Производственная	3
Преддипломная	3
<u>Государственная итоговая аттестация</u>	9
Государственные экзамены	3
Государственный экзамен по направлению "Государственное и муниципальное управление»	3
Выпускные работы и проекты	6

Защита выпускной квалификационной работы бакалавра	6
Объем программы бакалавриата	240